

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

RESOLUCIÓ de 13 de juny de 2008, del director general de Justícia i Menor, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es resol inscriure la modificació dels Estatuts de l'Il·lustre Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de València, i es disposa la seua publicació en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana. [2008/7742]

Vist l'expedient de modificació estatutària instruït a instància del Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de València, inscrit amb el número 9, de la Secció Primera, del Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, en què sol·licita la inscripció de la modificació dels seus Estatuts en aquest, atenent els següents

Fets

Primer

Els Estatuts del Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de València van ser inscrits al Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, per Resolució de 3 de gener de 2000, de la secretària general de la conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual s'acorda la inscripció de l'adaptació dels Estatuts del Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de València, a la Llei 6/1997, de 4 de desembre (DOGV núm. 3692, de 21.02.2000).

Segon

En data 26 de març de 2008, el Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de València va presentar sol·licitud d'inscripció de la modificació dels Estatuts de l'esmentat Col·legi.

Tercer

La Junta General del Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de València, reunida en sessió extraordinària, celebrada el dia 14 de febrer de 2008, va adoptar l'acord de modificar l'article 1, apartat 2; l'article 2, apartat 2; l'article 13 i la disposició transitòria dels seus Estatuts, segons certificat lliurat pel secretari d'aquest, Armando Luján Fernández, amb el vistiplau de la degana, María Jesús Recio Sánchez, en data 25 de març de 2008.

Quart

El nou text dels Estatuts figura com a annex a la present Resolució, i es dona ací per reproduït.

Fonaments de dret

Primer

La modificació estatutària respecta totes les determinacions exigides en l'article 10 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

No obstant això, en exercici del control de legalitat previst en l'article 11 de l'esmentada Llei 6/1997, de 4 de desembre, i els articles 21 i 28 del Decret 4/2002, de 4 de gener, del Consell, que la desenvolupa, cal actualitzar el text dels Estatuts a les denominacions oficials de «Generalitat», «Consell» i «Comunitat Valenciana», adoptades amb la nova redacció donada a l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana per la Llei Orgànica 1/2006, de 10 d'abril, de Reforma de la Llei Orgànica 5/1982, de l'1 de juliol.

Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas

RESOLUCIÓN de 13 de junio de 2008, del director general de Justicia y Menor de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se resuelve inscribir la modificación de los Estatutos del Ilustre Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Valencia, y se dispone su publicación en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana. [2008/7742]

Visto el expediente de modificación estatutaria instruido a instancia del Ilustre Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Valencia, inscrito con el número 9 de la Sección Primera del Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos de Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana, en el que solicita la inscripción de la modificación de sus Estatutos en el mismo, atendiendo a los siguientes

Hechos

Primero

Los Estatutos del Ilustre Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Valencia fueron inscritos en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos de Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana por Resolución de 3 de enero de 2000, de la secretaria general de la conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se acuerda la inscripción de la adaptación de los estatutos del Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Valencia, a la Ley 6/1997 de 4 de diciembre (DOGV núm. 3692, de 21.02.2000).

Segundo

En fecha 26 de marzo de 2008, por el Ilustre Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Valencia se presentó solicitud de inscripción de la modificación de los Estatutos del citado Colegio.

Tercero

La Junta General del Ilustre Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Valencia, reunida en sesión extraordinaria celebrada el día 14 de febrero de 2008, adoptó el acuerdo de modificar el artículo 1, apartado 2; el artículo 2, apartado 2; el artículo 13 y la Disposición Transitòria de sus Estatutos, según certificación librada por el secretario del mismo, Armando Luján Fernández, con el visto bueno de la decana, María Jesús Recio Sánchez, en fecha 25 de marzo de 2008.

Cuarto

El nuevo texto de los Estatutos figura como Anexo a la presente resolución, dándose aquí por reproducido.

Fundamentos de derecho

Primero

La modificación estatutaria respeta todas las determinaciones exigidas en el artículo 10 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana.

No obstante, en ejercicio del control de legalidad previsto en el artículo 11 de la citada Ley 6/1997, de 4 de diciembre, y en los artículos 21 y 28 del Decreto 4/2002, de 4 de enero, del Consell, que la desarrolla, resulta necesario actualizar el texto de los Estatutos a las denominaciones oficiales de «Generalitat», «Consell» y «Comunitat Valenciana» adoptadas con la nueva redacción dada al Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana por la Ley Orgànica 1/2006, de 10 de abril, de Reforma de la Ley Orgànica 5/1982, de 1 de julio.

Segon

L'esmentada modificació ha estat aprovada amb els requisits i les formalitats previstos en l'esmentat article i en els mateixos Estatuts del Col·legi.

Tercer

Als efectes previstos en l'article 21 del Decret 4/2002, de 8 de gener, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals, l'expedient ha sigut tramitat pel Servei d'Entitats Jurídiques, adscrit a la Direcció General de Justícia i Menor de la conselleria de Justícia i Administracions Públiques, competent per així disposar-ho l'article 6.1 de l'esmentada Llei 6/1997, en relació amb el que estableix la disposició final del Decret 4/2002, de 8 de gener, en virtut de les atribucions que té conferides pel Decret 7/2007, de 28 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'administració de la Generalitat, i pel Decret 122/2007, de 27 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

Vistos l'article 36 de la Constitució Espanyola i l'article 49.122^a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de Col·legis Professionals, amb les seues modificacions posteriors, en els seus preceptes bàsics; la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana; el Decret 4/2002, de 8 de gener, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament d'aquesta última, i la resta de disposicions complementàries de pertinent aplicació, es dicta la següent resolució:

1. Inscriure en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, la modificació dels Estatuts del Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de València.

2. Publicar la present Resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la present Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seua notificació, o bé, recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seua notificació. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i amb els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 13 de juny de 2008.— El director general de Justícia i Menor: Antonio Gastaldí Mateo.

Estatuts per al règim i govern de l'Il·lustre Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de València

Títol I Disposicions generals

Capítol I El Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de València, com a corporació

Article 1. Denominació i personalitat

1. El Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de València, és una corporació de Dret Públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment dels seus fins.

Segundo

Dicha modificación ha sido aprobada con los requisitos y formalidades previstos en dicho artículo y en los propios Estatutos del Colegio.

Tercero

A los efectos previstos en el artículo 21 del Decreto 4/2002 de 8 de enero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales, el expediente ha sido tramitado por el Servicio de Entidades Jurídicas, adscrito a la Dirección General de Justicia y Menor de la conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, competente por así disponerlo el artículo 6.1 de la citada Ley 6/1997, en relación con lo dispuesto en la Disposición Final del Decreto 4/2002, de 8 de enero, en virtud de las atribuciones que tiene conferidas por el Decreto 7/2007, de 28 de junio, del Presidente de la Generalitat, por el que se determinan las consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat, y por el Decreto 122/2007, de 27 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

Vistos el artículo 36 de la Constitución Española y el artículo 49.1.22^a del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana; la Ley 2/1974, de 13 de febrero, de Colegios Profesionales, con sus modificaciones posteriores, en sus preceptos básicos; la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana; el Decreto 4/2002, de 8 de enero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de ésta última; y demás disposiciones complementarias de pertinente aplicación, se dicta la siguiente resolución:

1. Inscribir en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos de Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana la modificación de los Estatutos del Ilustre Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Valencia.

2. Publicar la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o bien, recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 13 de junio de 2008.— El director general de Justicia y Menor: Antonio Gastaldí Mateo.

Estatutos para el régimen y gobierno del Ilustre Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Valencia

Título I Disposiciones generales

Capítulo I El Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Valencia, como corporación

Artículo 1. Denominación y personalidad

1. El Ilustre Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Valencia es una Corporación de Derecho Público con personalidad jurídica propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines.

2. Els presents Estatuts apliquen i despleguen els principis jurídics enunciats per la Constitució, per l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, per la Llei de Col·legis Professionals de l'Estat, per la Llei de la Generalitat Valenciana de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana i per les lleis de la Unió Europea que corresponguen, lleis que garanteixen la personalitat jurídica del Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de València, i la seua capacitat plena per a la realització dels fins professionals derivats dels títols universitaris oficials, atorgats tant per la facultats universitàries desglossades de les tradicionalment denominades facultats de Filosofia i Lletres i Facultats de Ciències, com per les actuals, que no tinguen incorporacions professionals específiques. En conseqüència, aquests Estatuts reconeixen, entre altres, la plena capacitat d'aquest Col·legi per a la realització dels fins professionals derivats dels títols oficials en el camp de l'educació i d'aquells que hui no tenen incorporacions professionals específiques.

Els títols universitaris oficials de grau en mestre en Educació Infantil, de grau en mestre en Educació Primària, i el títol professional de Màster de Professor de Secundària derivats de l'adequació a l'espai Europeu d'educació Superior faculden també els seus titulars a inscriure's com a membres de ple dret d'aquest Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de València.

Així mateix, aquests Estatuts reconeixen també la plena capacitat d'aquest Col·legi per a la realització dels fins professionals derivats dels títols professionals d'especialització didàctica obtinguts, mitjançant la realització del curs corresponent de qualificació pedagògica, previstos en la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació del Sistema Educatiu.

La plena capacitat d'aquest Col·legi per a la realització dels fins professionals expressats és, sense perjudici del que disposa l'article 8 d'aquests Estatuts.

3. Aquest Col·legi, per a tot allò que afecta els aspectes institucionals i corporatius, es relacionarà amb la conselleria de Justícia i Administracions Públiques del Consell. Per a tot el que es refereix als continguts professionals, es relacionarà amb la conselleria de Cultura, Educació i Ciència de la Generalitat.

4. La seu social d'aquest Col·legi està a l'avinguda Tirso de Molina, 3. 46009 València.

Article 2. Organització

1. Dins del territori de la província de València no es pot constituir cap altre col·legi de doctors i llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències.

2. El Col·legi mantindrà amb el Consell Valencià de Col·legis de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències i amb el Consell General de Col·legis de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències, les relacions que permeten complir les funcions del Col·legi i dels consells expressades en els corresponents Estatuts, així com complir amb els deures i exercir els drets de tots ells també previstos en els Estatuts dels consells i del Col·legi.

Sobre aquelles matèries no regulades de forma imperativa referents als fins i funcions que legalment ostenten els esmentats Consells i el Col·legi de València les relacions seran pactades, mitjançant acords o convenis de col·laboració, lliurement establits per les parts.

Article 3. Jurisdicció territorial

La seua jurisdicció territorial són les províncies de València i Castelló, mentre no hi haja Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències en aquesta última província. No obstant això, podrà constituir delegacions per al millor compliment dels seus fins i major eficàcia de les seues funcions, que determine la Junta de Govern del Col·legi, i amb estricta subjecció als acords dimanants d'aquesta.

Article 4. Integrants

El Col·legi està integrat, sense cap limitació, per qui, reunint les condicions d'aptitud i no estant incursos en cap tipus d'impediments,

2. Los presentes Estatutos aplican y despliegan los principios jurídicos enunciados por la Constitución, por el Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, por la Ley de Colegios Profesionales del Estado, por la Ley de la Generalitat Valenciana de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana y por las Leyes de la Unión Europea que correspondan, leyes que garantizan la personalidad jurídica del Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Valencia, y su capacidad plena para la realización de los fines profesionales derivados de los títulos universitarios oficiales, otorgados tanto por la facultades universitarias desglosadas de las tradicionalmente denominadas Facultades de Filosofía y Letras y Facultades de Ciencias, como por las actuales, que carezcan de incorporaciones profesionales específicas. En consecuencia, estos Estatutos reconocen, entre otras, la plena capacidad de este Colegio para la realización de los fines profesionales derivados de los títulos oficiales en el campo de la educación y de aquellos que hoy día carecen de incorporaciones profesionales específicas.

Los títulos universitarios oficiales de Grado en Maestro en Educación Infantil, de Grado en Maestro en Educación Primaria y el Título profesional de Máster de Profesor de Secundaria derivados de la adecuación al Espacio Europeo de Educación Superior facultan también a sus titulares a inscribirse como miembros de pleno derecho de este Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Valencia.

Así mismo, estos Estatutos reconocen también la plena capacidad de este Colegio para la realización de los fines profesionales derivados de los títulos profesionales de especialización didáctica obtenidos mediante la realización del curso correspondiente de cualificación pedagógica, previstos en la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de ordenación del sistema educativo.

La plena capacidad de este Colegio para la realización de los fines profesionales expresados es, sin perjuicio de lo que dispone el artículo 8 de estos Estatutos.

3. Este Colegio, para todo aquello que atañe a los aspectos institucionales y corporativos, se relacionará con la conselleria de Justicia y Administraciones Públicas del Consell. Para todo lo que se refiere a los contenidos profesionales, se relacionará con la conselleria de Cultura, Educación y Ciencia de la Generalitat.

4. La sede social de este colegio está en la av. Tirso de Molina, 3. 46009 Valencia.

Artículo 2. Organización

1. Dentro del territorio de la provincia de Valencia no se puede constituir ningún otro colegio de doctores y licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias.

2. El colegio mantendrá con el Consejo Valenciano de Colegios de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias y con el Consejo General de Colegios de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias, las relaciones que permitan cumplir las funciones del Colegio y de los Consejos expresadas en los correspondientes Estatutos, así como cumplir con los deberes y ejercer los derechos de todos ellos también contemplados en los Estatutos de los consejos y del colegio.

Sobre aquellas materias no reguladas de forma imperativa referentes a los fines y funciones que legalmente ostentan los citados Consejos y el Colegio de Valencia las relaciones serán pactadas mediante acuerdos o convenios de colaboración libremente establecidos por las partes.

Artículo 3. Jurisdicción territorial

Su jurisdicción territorial son las provincias de Valencia y Castellón, mientras no exista Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias en esta última Provincia. No obstante podrá constituir delegaciones para el mejor cumplimiento de sus fines y mayor eficacia de sus funciones, que determine la Junta de Gobierno del colegio, y con estricta sujeción a los acuerdos dimanantes de la misma.

Artículo 4. Integrantes

El colegio se integra, sin limitación alguna, por quienes reuniendo las condiciones de aptitud y no estando incursos en ningún tipo de

i previ compliment dels requisits d'incorporació, han estat o siguen admesos per acord de la Junta de Govern.

Article 5. Fins

Són finalitats essencials del Col·legi:

L'ordenament de l'activitat professional, la seua representació i la defensa dels interessos professionals dels col·legiats, sense perjudici de la competència de l'administració pública per raó de la relació funcional i l'ordenació de la professió, en els casos de les titulacions derivades dels títols oficials universitaris en el camp de l'educació i d'aquells que hui no tenen incorporacions professionals específiques.

b) Vetlar l'exercici de la professió, i facilitar el coneixement i compliment de qualsevol classe de disposicions legals que els afecten i fer complir l'ètica professional i les normes deontològiques pròpies.

c) La defensa dels interessos professionals dels col·legiats i la representació exclusiva de l'exercici de la professió.

d) Promoure la constant millora de la qualitat de les prestacions professionals dels col·legiats, a través de la seua formació i perfeccionament.

e) Divulgació de la cultura i la ciència entre els col·legiats, entitats i organismes públics i privats, i persones físiques d'àmbit nacional i internacional.

Article 6. Competències

Són funcions pròpies del Col·legi, per al compliment dels seus fins essencials, les següents:

a) Servir, amb normes pròpies, els interessos de tota la col·lectivitat.

b) Exercir la defensa i representació de la professió, inclosa la seua funció social, davant de l'administració, institucions, tribunals, entitats i particulars, amb legitimació per a ser part en tots els litigis que afecten els interessos professionals i amb la possibilitat d'exercir el dret de petició d'acord amb la llei i impulsar totes les reformes legislatives que considere justes en defensa de la professió.

c) Promoure la dignificació social i econòmica dels col·legiats; procurar la formació integral i el perfeccionament continuat d'aquests; ordenar en l'àmbit de la seua competència l'activitat professional d'aquells, siga quina siga la que, en virtut dels seus títols acadèmics, practiquen, i vetlar perquè aquesta s'aferrisca amb l'ètica i el respecte degut a les lleis i als drets dels particulars, i exercir la facultat disciplinària en l'orde professional i col·legial.

d) Garantir una organització col·legial eficaç i democràtica, establir la Junta de Govern, delegacions, comissions i grups de treball que, en l'àmbit que els siga confiat, col·laboren amb aquesta com a organismes assessors.

e) Organitzar activitats i serveis comuns d'interès col·legial, tant si són de caràcter professional, formatiu, cultural, assistencial i de previsió, o anàlegs, ja siga directament, ja siga per mitjà d'acords o convenis amb altres entitats.

f) Establir amb altres col·legis o entitats, legalment reconegudes, serveis comuns d'índole cultural, social, econòmica o administrativa, especialment aquells que permeten aconseguir o fer efectives les competències col·legials de control de l'exercici de la professió i lluitar contra d'intrusisme.

g) Defensar els col·legiats en l'exercici dels drets que legalment els corresponen, per al desenvolupament de funcions professionals o en ocasió d'aquestes.

h) Procurar l'harmonia i col·laboració entre els col·legiats, impedir tota competència deslleial entre aquests i intervenir, en via de conciliació o arbitratge, en els conflictes que se susciten entre ells per motius professionals.

i) Adoptar les mesures necessàries per a evitar d'intrusisme professional, denunciar i perseguir, davant de l'administració i tribunals de justícia, els casos coneguts per la Junta de Govern i dur a terme les actuacions que calguen, fins i tot la verificació efectiva de les declaracions d'exercici professional.

j) Obtindre, dels centres privats d'ensenyament reglat no universitari de qualsevol tipus, la presentació, durant el primer trimestre de

impedimentos, y previo cumplimiento de los requisitos de incorporación, han sido o sean admitidos por acuerdo de la Junta de Gobierno.

Artículo 5. Fines

Son finalidades esenciales del colegio:

El ordenamiento de la actividad profesional, su representación y la defensa de los intereses profesionales de los colegiados, sin perjuicio de la competencia de la administración pública por razón de la relación funcional y la ordenación de la profesión en los casos de las titulaciones derivados de los títulos oficiales universitarios en el campo de la educación y de aquellos que hoy día carecen de corporaciones profesionales específicas.

b) Velar el ejercicio de la profesión, facilitando el conocimiento y cumplimiento de toda clase de disposiciones legales que les afecten y haciendo cumplir la ética profesional y las normas deontológicas propias.

c) La defensa de los intereses profesionales de los colegiados y la representación exclusiva del ejercicio de la profesión.

d) Promover la constante mejora de la calidad de las prestaciones profesionales de los colegiados, a través de su formación y perfeccionamiento.

e) Divulgación de la cultura y la ciencia entre los colegiados, entidades y organismos públicos y privados, y personas físicas de ámbito nacional e internacional.

Artículo 6. Competencias

Son funciones propias del colegio, para el cumplimiento de sus fines esenciales, las siguientes:

a) Servir con normas propias los intereses de toda la colectividad.

b) Ejercer la defensa y representación de la profesión, incluyendo su función social ante la administración, instituciones, tribunales, entidades y particulares, con legitimación para ser parte en todos los litigios que afecten los intereses profesionales y con la posibilidad de ejercer el derecho de petición conforme a la ley e impulsar cuantas reformas legislativas considere justas en defensa de la profesión.

c) Promover la dignificación social y económica de los colegiados, procurando la formación integral y el perfeccionamiento continuado de los mismos, ordenando en el ámbito de su competencia la actividad profesional de aquéllos, cualquiera que sea la que, en virtud de sus títulos académicos, practiquen, velando por que ésta se desempeñe con la ética y el respeto debido a las leyes y a los derechos de los particulares y ejerciendo la facultad disciplinaria en el orden profesional y colegial.

d) Garantizar una organización colegial eficaz y democrática, establecer la Junta de Gobierno, delegaciones, comisiones y grupos de trabajo que, en el ámbito que les sea confiado, colaboren con ella como organismos asesores.

e) Organizar actividades y servicios comunes de interés colegial, tanto si son de carácter profesional, formativo, cultural, asistencial y de previsión, o análogos, ya sea directamente, ya sea por medio de acuerdos o convenios con otras entidades.

f) Establecer con otros colegios o entidades legalmente reconocidas servicios comunes de índole cultural, social, económica o administrativa, especialmente aquellos que permitan alcanzar o hacer efectivas las competencias colegiales de control del ejercicio de la profesión y luchar contra el intrusismo.

g) Defender a los colegiados en el ejercicio de los derechos que legalmente les correspondan para el desarrollo de funciones profesionales o con ocasión de las mismas.

h) Procurar la armonía y colaboración entre los colegiados, impidiendo toda competencia desleal entre los mismos e interviniendo en vía de conciliación o arbitraje en los conflictos que se susciten entre ellos por motivos profesionales.

i) Adoptar las medidas necesarias para evitar el intrusismo profesional, denunciando y persiguiendo ante la administración y tribunales de justicia los casos conocidos por la Junta de Gobierno y llevando a cabo las actuaciones necesarias, incluso la verificación efectiva de las declaraciones de ejercicio profesional.

j) Obtener de los centros privados de enseñanza reglada no universitaria de cualquier tipo la presentación, durante el primer trimestre

cada curs, del quadre de professors del centre, amb el número respectiu de col·legiació, la matèria que imparteixen i l'horari, per tal d'expedir les oportunes acreditacions d'inscripció al Col·legi, una vegada comprovat el contingut dels dits documents, i obtenir, alhora, les declaracions professionals dels col·legiats amb les classes que imparteixen en els nivells d'ensenyança reglada no universitària.

k) Establir els honoraris mínims orientatius en l'exercici lliure professional.

l) Tractar d'aconseguir per als col·legiats el màxim nivell de treball i crear borses de col·locació professional.

m) Administrar l'economia col·legial, repartir equitativament les càrregues mitjançant la fixació de les quotes i aportacions econòmiques necessàries, recaptar-les, custodiar-les, i distribuir-les, segons el pressupost i les necessitats.

n) Signar i realitzar contractes i convenis de formació permanent o de prestació de serveis, que potencien la millor preparació professional dels col·legiats, amb entitats i organismes, públics i privats, o amb persones físiques, d'àmbit nacional o internacional.

o) Participar en els consells o organismes consultius de l'administració, en matèria de la seua competència professional, a la Comunitat Valenciana, així com estar representat en els òrgans de participació social de la Universitat.

p) Mantindre relacions amb les autoritats i demanar d'aquestes les informacions pertinents sobre l'activitat educativa i cultural en l'àmbit de les seues jurisdiccions.

q) Prendre part, d'acord amb la legislació vigent, en l'elaboració dels plans d'estudis i informar sobre les normes d'organització dels centres docents, on es concedeixen les titulacions que donen dret a incorporar-se al Col·legi, i preparar la informació necessària per a facilitar l'accés a la vida professional dels nous titulats.

r) Facilitar la formació de postgrau dels col·legiats, directament o col·laborant amb les universitats i altres institucions públiques o privades.

s) Quantes altres funcions li atribuïsquen disposicions legals o que siguin beneficioses per als interessos professionals dels col·legiats.

Títol II
Col·legiació i exercici de la professió

Capítol I
Col·legiació

Secció primera
Per a d'ingrés directe en aquest Col·legi

Article 7. Requisits

1. El sol·licitant haurà de ser major d'edat.

2. Qui haja obtingut la titulació exigida per l'article 1 d'aquests Estatuts i sol·licite la incorporació per primera vegada a un dels col·legis oficials, haurà de presentar el corresponent títol acadèmic o, si no n'hi ha, certificat d'haver abonat els drets d'expedició d'aquest, amb l'obligació de presentar-lo en un termini de dos anys, per tal de registrar-lo en el Col·legi.

3. Si el doctor o llicenciat ja està col·legiat en un altre col·legi de l'Estat espanyol, el requisit anterior serà substituït per l'oportú certificat acreditatiu de la seua condició col·legial, juntament amb la sol·licitud de trasllat o bé de col·legiació múltiple.

4. Podran ingressar al Col·legi, si reuneixen les condicions dels apartats anteriors, els nacionals de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o d'un estat tercer a què la Unió Europea aplique, de forma recíproca i efectiva, el principi de llibertat de circulació de professionals, tant en el que es refereix a l'establiment com a la prestació ocasional de serveis, llevat dels casos de dispensa legal.

5. El sol·licitant estarà obligat a pagar les quotes d'incorporació o de trasllat que establisca el Col·legi.

de cada curso, del cuadro de profesores del centro, con el número respectivo de colegiación, la materia que imparten y el horario, con el fin de expedir las oportunas acreditaciones de inscripción en el colegio, una vez comprobado el contenido de dichos documentos, obteniendo al mismo tiempo las declaraciones profesionales de los colegiados con las clases que imparten en los niveles de enseñanza reglada no universitaria.

k) Establecer los honorarios mínimos orientativos en el ejercicio libre profesional.

l) Tratar de conseguir para los colegiados el máximo nivel de trabajo y crear bolsas de colocación profesional.

m) Administrar la economía colegial, repartiendo equitativamente las cargas mediante la fijación de las cuotas y aportaciones económicas necesarias, recaudándolas, custodiándolas, distribuyéndolas según el presupuesto y las necesidades.

n) Firmar y realizar contratos y convenios de formación permanente o de prestación de servicios que potencien la mejor preparación profesional de los colegiados, con entidades y organismos, públicos y privados, o con personas físicas, de ámbito nacional o internacional.

o) Participar en los consejos u organismos consultivos de la administración en materia de su competencia profesional en la Comunitat Valenciana, así como estar representado en los órganos de participación social de la universidad.

p) Mantener relaciones con las autoridades y recabar de éstas las informaciones pertinentes sobre la actividad educativa y cultural en el ámbito de sus jurisdicciones.

q) Tomar parte, de acuerdo con la legislación vigente, en la elaboración de los planes de estudios e informar sobre las normas de organización de los centros docentes donde se conceden las titulaciones que dan derecho a incorporarse al colegio, y preparar la información necesaria para facilitar el acceso a la vida profesional de los nuevos titulados.

r) Facilitar la formación de postgrado de los colegiados, directamente o colaborando con las universidades y otras instituciones públicas o privadas.

s) Cuantas otras funciones le atribuyan disposiciones legales o que sean beneficiosas para los intereses profesionales de los colegiados.

Título II
Colegiación y ejercicio de la profesión

Capítulo I
Colegiación

Sección primera
Para el ingreso directo en este colegio

Artículo 7. Requisitos

1. El solicitante deberá ser mayor de edad.

2. Quien haya obtenido la titulación exigida por el artículo 1 de estos estatutos y solicite la incorporación por primera vez a uno de los colegios oficiales deberá presentar el correspondiente título académico o, en su defecto, certificación de haber abonado los derechos de expedición del mismo, con la obligación de presentarlo en un plazo de dos años con el fin de registrarlo en el colegio.

3. Si el doctor o licenciado ya está colegiado en otro colegio del estado español, el requisito anterior será sustituido por la oportuna certificación acreditativa de su condición colegial, junto con la solicitud de traslado o bien de colegiación múltiple.

4. Podrán ingresar en el colegio, si reúnen las condiciones de los apartados anteriores, los nacionales de cualquiera de los estados miembros de la Unión Europea o de un estado tercero al que la Unión Europea aplique, de forma recíproca y efectiva, el principio de libertad de circulación de profesionales, tanto en lo que se refiere al establecimiento como a la prestación ocasional de servicios, con la excepción de los casos de dispensa legal.

5. El solicitante estará obligado a pagar las cuotas de incorporación o de traslado que establezca el colegio.

Article 8. Exercici de la docència

1. Amb l'únic excepció del professorat sotmés a la legislació vigent en matèria de funció pública, l'exercici de la docència, en nivells d'ensenyament reglat no universitari, requerirà la incorporació a aquest Col·legi, en els termes que disposa l'article 3, apartat 2, de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, i si fa al cas, a la comunicació establida en l'article 3, apartat 3, de la dita Llei.

2. En incorporar-se els titulats universitaris, a qui es refereix l'article 1, a la docència, amb l'únic excepció del professorat sotmés a l'ordenació de la funció pública, causaran alta d'ofici al Col·legi que els corresponga, si no foren col·legiats ja, per tal de complir amb la legislació vigent.

Article 9. Exercici de la professió liberal

L'exercici de qualsevol professió liberal, derivada de les titulacions previstes en l'article 1, apartat 2 dels presents Estatuts, requerirà la prèvia incorporació a aquest Col·legi, en els termes que disposa l'article 3, apartat 2 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer i, si fa al cas, la comunicació establida en l'article 3, apartat 3, de l'esmentada Llei.

Article 10. Acord d'alta

1. La sol·licitud d'inscripció es realitzarà en el corresponent col·legi oficial.

2. La Junta de Govern de cada col·legi practicarà les comprovacions pertinents, abans de resoldre sobre les sol·licituds de col·legiació.

Article 11. Denegacions, suspensions o recursos

1. La col·legiació només es podrà denegar:

a) Per haver estat dictada sentència ferma, sense posterior rehabilitació, que condemne el sol·licitant a inhabilitació per a l'exercici professional.

b) Com a conseqüència de sanció col·legial, segons l'article 62 dels Estatuts i pel temps que dure la sanció.

2. L'acord d'alta serà suspès:

a) Mentre el sol·licitant no arribe a aportar tota la documentació necessària o hi haja dubtes racionals sobre l'autenticitat i suficiència.

b) Si el sol·licitant no ha satisfet, en altres col·legis oficials, les quotes reglamentàries.

3. L'adopció d'acord no podrà ser suspesa si el sol·licitant es troba subjecte a expedient disciplinari, qui, en aquest cas, ha de mantindre obligatòriament la situació d'alta al col·legi que li instruïska l'expedient, fins que sobre aquest recaiga una resolució ferma.

4. L'acord denegatori o el provisional de suspensió, degudament raonat, es comunicarà, en el termini màxim d'un mes al sol·licitant, qui podrà recórrer en contra, segons preveu l'article 70 dels Estatuts.

Article 12. Trasllats

1. El trasllat des del Col·legi a un altre de l'Estat s'efectuarà presentant la sol·licitud al Col·legi, el qual emetrà un certificat en què s'acredita si el col·legiat ha complit amb els seus deures i la remetrà al col·legi de destinació, juntament amb la documentació necessària.

2. A l'efecte dels drets inherents a l'antiguitat com a col·legiat, aquesta es computarà sumant tots els períodes no simultanis d'aquesta situació d'alta en qualsevol dels col·legis de l'Estat a l'antiguitat al Col·legi de Doctors i Llicenciats de València, i es comptaran una sola vegada els períodes de col·legiació múltiple.

Article 13. Baixa

1. La condició de col·legiat es perdrà:

a) A petició pròpia, llevat de si està subjecte a la situació prevista en l'apartat 3 de l'article 11, dels presents Estatuts.

b) Per no haver satisfet durant un any, tant les quotes ordinàries o extraordinàries acordades, com les altres càrregues col·legials a què estiguera obligat.

Transcorregut el termini d'un any, es procedirà a acordar la baixa col·legial, amb la pèrdua de la condició i els drets de mutualista.

Artículo 8. Ejercicio de la docencia

1. Con la única excepción del profesorado sometido a la legislación vigente en materia de función pública, el ejercicio de la docencia en niveles de enseñanza reglada no universitaria requerirá la incorporación a este colegio, en los términos que dispone el artículo 3, apartado 2, de la Ley 2/1974, de 13 de febrero, y en su caso, a comunicación establecida en el artículo 3, apartado 3, de dicha Ley.

2. Al incorporarse los titulados universitarios, a los que se refiere el artículo 1, a la docencia, con la única excepción del profesorado sometido a la ordenación de la función pública, causarán alta de oficio en el colegio que les corresponda, si no fueran colegiados ya, a fin de cumplir con la legislación vigente.

Artículo 9. Ejercicio de la profesión liberal

El ejercicio de cualquier profesión liberal derivada de las titulaciones previstas en el artículo 1, apartado 2 de los presentes estatutos, requerirá la previa incorporación a este colegio en los términos que dispone el artículo 3, apartado 2 de la Ley 2/1974, de 13 de febrero, y en su caso, la comunicación establecida en el artículo 3, apartado 3, de dicha ley.

Artículo 10. Acuerdo de alta

1. La solicitud de inscripción se realizará en el correspondiente colegio oficial.

2. La Junta de Gobierno de cada colegio practicarà las comprobaciones pertinentes antes de resolver sobre las solicitudes de colegiación.

Artículo 11. Denegaciones, suspensiones o recursos

1. La colegiación sólo se podrá denegar:

a) Por haber sido dictada sentencia firme, sin posterior rehabilitación, que condene al solicitante a inhabilitación para el ejercicio profesional.

b) Como consecuencia de sanción colegial, según el artículo 62 de los estatutos y por el tiempo que dure la sanción.

2. El acuerdo de alta será suspendido:

a) Mientras el solicitante no llegue a aportar toda la documentación necesaria o haya dudas racionales sobre la autenticidad y suficiencia.

b) Si el solicitante no ha satisfecho en otros colegios oficiales las cuotas reglamentarias.

3. La adopción de acuerdo no podrá ser suspendida si el solicitante se encuentra sujeto a expediente disciplinario, quien, en tal caso, ha de mantener obligatoriamente la situación de alta en el colegio que le instruya el expediente hasta que sobre el recaiga resolución firme.

4. El acuerdo denegatorio o el provisional de suspensión, debidamente razonado, se comunicará en el plazo máximo de un mes al solicitante, quien podrá recurrir en contra, según prevé el artículo 70 de los estatutos.

Artículo 12. Traslados

1. El traslado desde el colegio a otro del estado se efectuará presentando la solicitud al colegio, el cual emitirá una certificación en que se acredite si el colegiado ha cumplido con sus deberes y la remitirá al colegio de destino, junto con la documentación necesaria.

2. A efectos de los derechos inherentes a la antigüedad como colegiado, ésta se computará sumando todos los períodos no simultáneos de esta situación de alta en cualquiera de los colegios del estado a la antigüedad en el Colegio de Doctores y Licenciados de Valencia contando una sola vez los períodos de colegiación múltiple.

Artículo 13. Baja

1. La condición de colegiado se perderá:

a) A petición propia, excepto si está sujeto a la situación prevista en el apartado 3 del artículo 11 de los presentes Estatutos.

b) Por no haber satisfecho durante un año, tanto las cuotas ordinarias o extraordinarias acordadas, como las demás cargas colegiales a que viniera obligado.

Transcurrido el plazo de un año, se procederá a acordar la baja colegial, con la pérdida de la condición y los derechos de mutualista.

c) Per no efectuar la seua presentació i abonar la quota d'incorporació o trasllat en el col·legi corresponent, abans que transcorreguen tres mesos, comptadors des de la recepció en aquest de la documentació ressenyada en l'article precedent.

d) Com a sanció disciplinària, d'acord amb l'article 62 dels presents Estatuts.

e) Per sentència judicial ferma, d'inhabilitació per a l'exercici professional.

2. En cap cas no podrà causar baixa, si la seua condició d'exercici professional no funcionari l'obligara a estar col·legiat.

3. La pèrdua de la condició de col·legiat comportarà la pèrdua de la condició de mutualista, i dels serveis i beneficis derivats de la condició de col·legiat.

Article 14. Reingrés

1. El doctor o llicenciat que, havent causat baixa en el Col·legi, vulga tornar a integrar-s'hi, haurà d'atindre's al que disposa l'article 7 dels Estatuts.

2. El sol·licitant haurà d'abonar, si fa al cas, a més de la quota que corresponga, d'acord amb el dit article 7, l'importa de les quotes impagades, que no podran excedir un any. I si vol conservar el seu número anterior de col·legiat, haurà d'abonar totes les quotes mensuals entre la data de la baixa i la de reincorporació.

Capítol II Drets i obligacions dels col·legiats

Article 15. Drets

Els col·legiats tenen els següents drets:

a) La permanència en el Col·legi, que el facultarà per a l'exercici actiu de la professió en qualsevol de les seues modalitats, fins que no perda la seua condició de col·legiat.

b) Trobar en l'exercici professional, o amb motiu del mateix, d'adequada defensa col·legial davant d'autoritats, entitats o particulars.

c) Obtindre representació i suport de les juntes de govern en les seues justes reclamacions, relatives a l'exercici professional: per a la qual cosa aquelles els sentiran en les seues demandes, els representaran, si calguera, i a sol·licitud dels interessats intervindran en els expedients que a aquests pogueren seguir.

d) Participar, amb sufragi actiu i passiu, en totes les eleccions que realitze el Col·legi, d'acord amb les normes aplicables a aquestes.

e) Utilitzar els locals del Col·legi per a reunions i actes de caràcter professional o col·legial, amb la conformitat de la Junta de Govern.

f) Formar part de les comissions o seccions que, estatutàriament, es constituïsquen.

g) Utilitzar tots els serveis i participar en totes les activitats que organitze el Col·legi.

h) Rebre informació sobre el funcionament del Col·legi, no sols a través dels mitjans publicitaris, sinó també quan ho sol·liciten per escrit o personalment.

i) Integar-se en les activitats i els serveis comuns d'interès col·legial que es puguen crear.

j) Aspirar a les ajudes, premis i honors previstos en aquests Estatuts.

k) Presentar a la Junta de Govern escrits de suggeriments, petició o queixa, d'acord amb el que disposa l'article 17.

Article 16. Deures fonamentals

Els col·legiats tenen els deures següents:

a) Exercir les seues funcions professionals amb ètica i competència.

b) Interessar-se per les activitats i els problemes col·legials, així com pel millor compliment de les obligacions estatutàries.

c) Presentar, oportunament, les declaracions professionals i la resta de documents que els siguen requerits preceptivament.

d) Comunicar al Col·legi, en el termini de 15 dies, els canvis de domicili o veïnat.

e) Informar al Col·legi dels càrrecs relacionats amb la professió que exercisquen en organismes oficials o en qualsevol entitat.

c) Por no efectuar su presentación y abonar la cuota de incorporación o traslado en el colegio correspondiente antes de que transcurran tres meses, contados desde la recepción en el mismo de la documentación reseñada en el artículo precedente.

d) Como sanción disciplinaria, de acuerdo con el artículo 62 de los presentes Estatutos.

e) Por sentencia judicial firme de inhabilitación para el ejercicio profesional.

2. En ningún caso podrá causar baja si su condición de ejercicio profesional no funcionario le obligara a estar colegiado.

3. La pérdida de la condición de colegiado conllevará la pérdida de la condición de mutualista y de los servicios y beneficios derivados de la condición de colegiado.

Artículo 14. Reingreso

1. El doctor o licenciado que, habiendo causado baja en el colegio, quiera volver a integrarse en el mismo, deberá atenerse a lo dispuesto en el artículo 7 de los estatutos.

2. El solicitante deberá abonar, en su caso, además de la cuota que corresponda, de acuerdo con dicho artículo 7, el importe de las cuotas impagadas que no podrán exceder de un año. Si quiere conservar su anterior número de colegiado, deberá abonar todas las cuotas mensuales entre la fecha de la baja y la de reincorporación.

Capítulo II Derechos y obligaciones de los colegiados

Artículo 15. Derechos

Los colegiados tienen los siguientes derechos:

a) La permanencia en el colegio, que le facultará para el ejercicio activo de la profesión en cualquiera de sus modalidades, en tanto no pierda su condición de colegiado.

b) Encontrar en el ejercicio profesional, o con motivo del mismo, la adecuada defensa colegial ante autoridades, entidades o particulares.

c) Obtener representación y apoyo de las juntas de gobierno en sus justas reclamaciones relativas al ejercicio profesional, para lo que aquéllas los oirán en sus demandas, los representarán, si fuera necesario, y a solicitud de los interesados intervendrán en los expedientes que a éstos pudieran seguirseles.

d) Participar, con sufragio activo y pasivo, en cuantas elecciones realice el colegio, de acuerdo con las normas aplicables a las mismas.

e) Utilizar los locales del colegio para reuniones y actos de carácter profesional o colegial, con la conformidad de la Junta de Gobierno.

f) Formar parte de las comisiones o secciones que estatutariamente se constituyan.

g) Utilizar todos los servicios y participar en todas las actividades que organice el colegio.

h) Recibir información sobre el funcionamiento del colegio, no sólo a través de los medios publicitarios, sino también cuando lo soliciten por escrito o personalmente.

i) Integrarse en las actividades y los servicios comunes de interés colegial que se puedan crear.

j) Aspirar a las ayudas, premios y honores previstos en este estatuto.

k) Presentar a la Junta de Gobierno escritos de sugerencias, petición o queja, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17.

Artículo 16. Deberes fundamentales

Los colegiados tienen los siguientes deberes:

a) Ejercer sus funciones profesionales con ética y competencia.

b) Interesarse por las actividades y los problemas colegiales, así como por el mejor cumplimiento de las obligaciones estatutarias.

c) Presentar oportunamente las declaraciones profesionales y el resto de documentos que les sean requeridos preceptivamente.

d) Comunicar al colegio, en el plazo de 15 días, los cambios de domicilio o vecindad.

e) Informar al colegio de los cargos relacionados con la profesión que desempeñen en organismos oficiales o en cualquier entidad.

f) Comunicar al Col·legi els casos d'intromissió o corrupció professional que coneguen.

g) Satisfer, dins del termini reglamentari, les quotes i obligacions econòmiques que corresponguen.

h) Participar en les juntes generals i en les eleccions que el col·legi convoque.

i) Exercir lleial i diligentment els càrrecs per als quals foren elegits i en les comissions que el Col·legi els haja confiat i ells hagen acceptat.

j) Complir els acords i resolucions de la Junta de Govern, sense perjudici dels recursos que considere oportú interposar.

Article 17. Sugeriment, petició o queixa

A més dels drets enumerats en l'article anterior, els col·legiats tindran els següents, que hauran d'exercir per conducte reglamentari:

1. De presentació de suggeriments a la Junta de Govern sobre activitats del col·legi oficial.

2. De petició de millores professionals de tipus general.

3. De queixa:

a) Contra els defectes de tramitació i, en especial, els que suposen la paralització dels terminis preceptivament assenyalats o l'omissió de la tramitació, que puguen esmenar-se abans de la resolució definitiva de l'assumpte.

b) Contra les mesures de tota índole, que es consideren perjudicials per a la professió en general o lesives per als seus drets personals, sense perjudici que els interessats puguen exercitar qualsevol recurs que consideren pertinent.

La queixa s'eleva a l'òrgan que es considere responsable de la infracció o falta. La resolució que s'adopte serà notificada a l'interessat en el termini d'un mes, comptador de que es va formular la queixa. Contra ella no serà procedent cap recurs, sense perjudici que s'al·leguen els motius de la queixa en utilitzar-se, si és procedent, els recursos contra la resolució principal.

Les peticions hauran de ser resoltes per la Junta de Govern o elevades a l'organisme superior competent amb un informe en el termini de 15 dies, si foren urgents, o de 30 dies, si no ho són.

Tota proposició subscrieta, com a mínim pel cinc per cent, en els col·legis que no superen els 5.000 col·legiats i el 2%, en els que el sobrepassen, haurà de ser tramitada, encara que la Junta de Govern no estiga d'acord amb el seu contingut, i haurà de ser portada a la Junta General. Si faltaren més de dos mesos per a convocar Junta General ordinària i es tractara d'assumpte urgent o que implique censura a la Junta de Govern, aquesta haurà de convocar Junta General extraordinària en el termini de 30 dies lectius.

Títol III

Del funcionament del Col·legi, òrgans de govern, actuació corporativa, règim jurídic i administració

Capítol I

Dels òrgans de govern del Col·legi

Article 18. Òrgans col·legials

1. En el Col·legi hi ha dos òrgans de decisió: la Junta General i la Junta de Govern.

2. La Junta General és l'òrgan suprem de la voluntat col·legiada en els assumptes propis de la seua competència, d'acord amb les disposicions d'aquests Estatuts, i sense més limitacions que les legalment establides. I els seus acords, vàlidament adoptats, són obligatoris per a tots els col·legiats, fins i tot per als dissidents o absents.

3. La Junta de Govern és l'òrgan de representació del Col·legi i els membres de la mateixa han de tindre la residència en el territori corresponent i ser elegits segons el que preveuen els presents Estatuts.

f) Comunicar al colegio los casos de intromisión o corrupción profesional que conozcan.

g) Satisfacer, dentro del plazo reglamentario, las cuotas y obligaciones económicas que correspondan.

h) Participar en las juntas generales y en las elecciones que el colegio convoque.

i) Desempeñar leal y diligentemente los cargos para los que fueren elegidos y las comisiones que el colegio les haya confiado y ellos hayan aceptado.

j) Cumplir los acuerdos y resoluciones de la Junta de Gobierno, sin perjuicio de los recursos que considere oportuno interponer.

Artículo 17. Sugerencia, petición o queja

Además de los derechos enumerados en el artículo anterior, los colegiados tendrán los siguientes, que deberán ejercer por conducto reglamentario:

1. De presentación de sugerencias a la Junta de Gobierno sobre actividades del colegio oficial.

2. De petición de mejoras profesionales de tipo general.

3. De queja:

a) Contra los defectos de tramitación y, en especial, los que supongan la paralización de los plazos preceptivamente señalados o la omisión de la tramitación, que puedan subsanarse antes de la resolución definitiva del asunto.

b) Contra las medidas de toda índole que consideren perjudiciales para la profesión en general o lesivas para sus derechos personales, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar cualquier recurso que consideren pertinente.

La queja se elevará al órgano que se considere responsable de la infracción o falta. La resolución que se adopte será notificada al interesado en el plazo de un mes, a contar desde que se formuló la queja. Contra ella no será procedente recurso alguno, sin perjuicio de que se aleguen los motivos de la queja al utilizarse, si procede, los recursos contra la resolución principal.

Las peticiones habrán de ser resueltas por la Junta de Gobierno o elevadas al organismo superior competente con un informe en el plazo de 15 días, si fueran urgentes, o de 30 días, si no lo son.

Toda proposición suscrita como mínimo por el cinco por ciento en los colegios que no superen los 5.000 colegiados y el 2%, en los que lo sobrepasen, tendrá que ser tramitada, aunque la Junta de Gobierno no esté de acuerdo con su contenido, y deberá ser llevada a la Junta General. Si faltasen más de dos meses para convocar Junta General ordinaria y se tratara de asunto urgente o que implique censura a la Junta de Gobierno, ésta deberá convocar Junta General extraordinaria en el plazo de 30 días lectivos.

Título III

Del funcionamiento del colegio, órganos de gobierno, actuación corporativa, régimen jurídico y administración

Capítulo I

De los órganos de gobierno del colegio

Artículo 18. Órganos colegiales

1. En el colegio existen dos órganos de decisión: la Junta General y la Junta de Gobierno.

2. La Junta General es el órgano supremo de la voluntad colegiada en los asuntos propios de su competencia con arreglo a las disposiciones de estos estatutos y sin más limitaciones que las legalmente establecidas y sus acuerdos, válidamente adoptados, son obligatorios para todos los colegiados, incluso para los disidentes o ausentes.

3. La Junta de Gobierno es el órgano de representación del colegio y los miembros de la misma han de tener la residencia en el territorio correspondiente y ser elegidos según lo previsto en los presentes estatutos.

Secció primera
De la Junta General de col·legiats

Article 19. Composició

La Junta General la integraran la totalitat dels col·legiats, cada un dels quals tindrà dret a veu i vot, llevat d'aquells que es troben en situació de suspens.

Article 20. Funcions

1. Correspon a la Junta General:

- a) Elaborar, aprovar i modificar els estatuts i reglaments de règim interior, d'acord amb les lleis vigents.
 - b) Aprovar els comptes generals d'ingressos i despeses de l'any anterior, amb un informe previ dels censors.
 - c) Aprovar els pressupostos ordinaris i extraordinaris, que hauran d'haver estat exposats, com a mínim, durant els quinze dies anteriors al de la Junta General corresponent.
 - d) Decidir sobre les propostes d'inversió en béns col·legials.
 - e) Adoptar acords sobre les gestions de la Junta de Govern.
 - f) Adoptar acords sobre les qüestions que, per iniciativa de la Junta de Govern, figuren en l'orde del dia.
 - g) Conèixer les proposicions a què es refereix l'apartat 3 de l'article 17 i acordar el que procedisca.
 - h) Considerar els informes de les seccions, delegacions, comissions i equips de treball reglamentàriament constituïdes, si ho mana la Junta de Govern o ho sol·liciten els col·legiats.
2. Si la majoria Dels presents no aprova la gestió de la Junta de Govern, aquesta haurà de convocar Junta General extraordinària en el terme de 30 dies hàbils, per a ratificar o no aquest acord.

Secció segona
De les juntes generals ordinàries i extraordinàries

Article 21. Primera Junta General ordinària

Se celebrarà anualment, dins del primer trimestre de l'any, d'acord amb el següent orde del dia:

1. Informe pel degà de la seua gestió i de la Junta de Govern, amb ressenya dels esdeveniments més importants que durant l'any hagen tingut lloc, en relació amb el Col·legi.
2. Lectura, discussió i votació del compte general d'ingressos i despeses de l'any anterior.
3. Lectura, discussió i votació dels dictàmens i proposicions que es consignen en la convocatòria.
4. Precs i preguntes.
5. Presa de possessió, si fa al cas, dels seus càrrecs respectius pels membres de la Junta de Govern elegits, i cessament d'aquells als qui corresponga eixir.

Article 22. Segona Junta General ordinària

La segona Junta General ordinària se celebrarà en l'últim trimestre de l'any, d'acord amb el següent orde del dia:

1. Lectura i aprovació del pressupost format per la Junta de Govern per a l'any següent
2. Elecció per a càrrecs vacants de la Junta de Govern, quan procedisca.

Els qui foren designats en aquesta elecció per a substituir a aquells que no hagueren esgotat el terme del seu mandat, ocuparan els càrrecs durant el temps legal que faltara als substituïts, però podran ser reellegits en la renovació ordinària de càrrecs.

Article 23. Convocatòria

1. Les juntes generals hauran de convocar-se amb una antelació mínima de 15 dies hàbils, llevat dels casos d'urgència motivada en què, a judici del degà, haja de reduir-se el termini.

La dita convocatòria s'insertarà al tauler d'anuncis del Col·legi, amb indicació del dia, hora, data, lloc de celebració i orde del dia.

2. Sense perjudici de d'anterior, se citarà també als col·legiats per comunicació escrita en què, igualment, s'insertarà el dia, hora, data, lloc de celebració i l'orde del dia; la citació de la qual podrà fer-se pel

Sección primera
De la Junta General de colegiados

Artículo 19. Composición

La Junta General la integrarán la totalidad de los colegiados, cada uno de los cuales tendrá derecho a voz y voto, excepto aquellos que se encuentren en situación de suspenso.

Artículo 20. Funciones

1. Corresponde a la Junta General:

- a) Elaborar, aprobar y modificar los estatutos y reglamentos de régimen interior de acuerdo con las leyes vigentes.
 - b) Aprobar las cuentas generales de ingresos y gastos del año anterior, previo informe de los censores.
 - c) Aprobar los presupuestos ordinarios y extraordinarios que deberán haber estado expuestos como mínimo durante los quince días anteriores al de la Junta General correspondiente.
 - d) Decidir sobre las propuestas de inversión en bienes colegiales.
 - e) Adoptar acuerdos sobre las gestiones de la Junta de Gobierno.
 - f) Adoptar acuerdos sobre las cuestiones que, por iniciativa de la Junta de Gobierno, figuren en el orden del día.
 - g) Conocer las proposiciones a que se refiere el apartado 3 del artículo 17 y acordar lo que proceda.
 - h) Considerar los informes de las secciones, delegaciones, comisiones y equipos de trabajo reglamentariamente constituídas, si lo manda la Junta de Gobierno o lo solicitan los colegiados.
2. Si la mayoría de los presentes no aprueba la gestión de la Junta de Gobierno, ésta deberá convocar Junta General extraordinaria en el término de 30 días hábiles para ratificar o no este acuerdo.

Sección segunda
De las juntas generales ordinarias y extraordinarias

Artículo 21. Primera Junta General ordinaria.

Se celebrará anualmente dentro del primer trimestre del año, con arreglo al siguiente orden del día:

1. Informe por el decano de su gestión y de la Junta de Gobierno, con reseña de los acontecimientos más importantes que durante el año hayan tenido lugar, con relación al colegio.
2. Lectura, discusión y votación de la cuenta general de ingresos y gastos del año anterior.
3. Lectura, discusión y votación de los dictámenes y proposiciones que se consignen en la convocatoria.
4. Ruegos y preguntas.
5. Toma de posesión, en su caso, de sus cargos respectivos por los miembros de la Junta de Gobierno elegidos, cesando aquéllos a quienes corresponda salir.

Artículo 22. Segunda Junta General ordinaria

La segunda Junta General ordinaria se celebrará en el último trimestre del año, con arreglo al siguiente orden del día:

1. Lectura y aprobación del presupuesto formado por la Junta de Gobierno para el año siguiente
2. Elección para cargos vacantes de la Junta de Gobierno cuando proceda.

Los que fueren designados en esta elección para sustituir a aquellos que no hubieren agotado el término de su mandato, ocuparán los cargos durante el tiempo legal que faltase a los sustituidos, pero podrán ser reellegidos en la renovación ordinaria de cargos.

Artículo 23. Convocatoria

1. Las juntas generales deberán convocarse con una antelación mínima de 15 días hábiles, salvo en los casos de urgencia motivada en los que, a juicio del decano, deba reducirse el plazo.

Dicha convocatoria se insertará en el tablón de anuncios del colegio, con señalamiento del día, hora, fecha, lugar de celebración y orden del día.

2. Sin perjuicio de lo anterior, se citará también a los colegiados por comunicación escrita en la que, igualmente se insertará el día, hora, fecha, lugar de celebración y el orden del día y cuya citación

degà o secretari indistintament; citació personal que el degà, en cas de convocatòria urgent, podrà ser substituïda per la publicació d'aquesta en els mitjans de comunicació escrita de caràcter provincial.

3. En la secretaria del Col·legi, durant les hores de despatx, estaran a disposició dels col·legiats els antecedents dels assumptes a deliberar en la junta convocada.

Article 24. Celebració

Les juntes generals se celebraran en el dia i hora assenyalats, siga quin siga el nombre de col·legiats concurrents a elles, llevat dels casos en què s'exigisca un quòrum d'assistents determinat. Presidirà la junta el degà o qui actue en representació seua. I tots els assumptes que hagen de ser sotmesos a la Junta General, seran objecte de discussió en ella. Quan el degà considere prou debatut el tema, i fet resum d'aquest per les distintes posicions acordades, concedirà tres torns a favor i tres en contra, que el president podrà ampliar, amb l'acord previ de la Junta de Govern, quan la importància de l'assumpte ho exigira i no podran ser tractats en la mateixa més assumptes que els expressats en la convocatòria.

Article 25. Acords

1. Els acords es prendran per majoria de vots emesos, llevat dels casos en què s'exigisca un quòrum especial, i en cap cas serà delegable el vot.

2. Les votacions seran ordinàries a mà alçada, o nominals. Només seran nominals quan ho sol·licite un terç dels col·legiats assistents, o així ho determine la presidència, per al bon recompte dels vots.

3. També podran adoptar-se els acords per votació secreta, mitjançant paperetes en sobres, que així ho asseguren, quan ho sol·licite un terç dels col·legiats assistents. En qualsevol cas, el vot serà secret quan afecte qüestions relatives al decòrum dels col·legiats.

Secció tercera Juntes generals extraordinàries

Article 26. Capacitat per a sol·licitar-les

1. Les juntes generals extraordinàries se celebraran a iniciativa del degà, de la Junta de Govern o a sol·licitud del 2% dels col·legiats i si en aquell moment el número de col·legiats no arribara a 5.000, el percentatge abans esmentat hauria de ser del 5%.

2. Si el que es pretenguera fóra un vot de censura contra la Junta o algun dels seus membres, la petició haurà de ser subscripta, almenys, pel 20% dels col·legiats, i expressar amb claredat les raons en què es fonamenta.

3. La Junta haurà de celebrar-se en el termini de trenta dies naturals, comptadors des de l'acord del degà o de la Junta de Govern, en el primer cas, o després de la presentació de la sol·licitud, en el segon, i mai podran ser tractats en la mateixa més assumptes que els expressats en la convocatòria.

4. Només per resolució motivada i en el cas que la proposició siga aliena als fins atribuïts a la corporació, podrà denegar-se la celebració de la junta extraordinària, sense perjudici dels recursos que pogueren correspondre als peticionaris.

Article 27. Assumptes atribuïts a la seua competència

Les juntes generals extraordinàries seran competents per a proposar l'aprovació o modificació dels Estatuts del Col·legi; autoritzar la Junta de Govern l'alienació o compra de béns immobles o gravamen d'aquells que integren el patrimoni del Col·legi; aprovar o censurar l'actuació de la Junta de Govern o dels seus membres; formular peticions als poders públics d'acord amb les lleis i formular qualsevol tipus de proposició dins del marc de la legalitat vigent. I, en general, conèixer tot allò que no estiga expressament prohibit per la llei i afecte els interessos del Col·legi o dels seus col·legiats.

podrá hacerse por el decano o secretario indistintamente; citación personal que, el Decano en caso de convocatoria urgente, podrá ser sustituida por publicación de la misma en los medios de comunicación escrita de carácter provincial.

3. En la secretaría del colegio, durante las horas de despacho, estarán a disposición de los colegiados los antecedentes de los asuntos a deliberar en la junta convocada.

Artículo 24. Celebración

Las juntas generales se celebrarán el día y hora señalados, cualquiera que sea el número de colegiados concurrentes a ellas, salvo en los casos en que se exija un quórum de asistentes determinado. Presidirá la junta el decano o quien haga sus veces. Y todos los asuntos que hayan de ser sometidos a la Junta General, serán objeto de discusión en ella, cuando el decano considere suficientemente debatido el tema, y hecho resumen del mismo por las distintas posiciones acordadas, concederá tres turnos a favor y tres en contra, pudiendo el presidente ampliar, previo acuerdo de la Junta de Gobierno en ese acto el número de turnos, cuando la importancia del asunto lo exigiera y no podrán ser tratados en la misma más asuntos que los expresados en la convocatoria.

Artículo 25. Acuerdos

1. Los acuerdos se tomarán por mayoría de votos emitidos, salvo en los casos en que se exija un quórum especial, y en ningún caso será delegable el voto.

2. Las votaciones serán ordinarias a mano alzada, o nominales. Sólo serán nominales cuando lo soliciten un tercio de los colegiados asistentes, o así lo determine la presidencia, para el buen recuento de los votos.

3. También podrán adoptarse los acuerdos por votación secreta, mediante papeletas en sobres, que así lo aseguren, cuando lo solicite un tercio de los colegiados asistentes. En cualquier caso será secreto el voto cuando afecte a cuestiones relativas al decoro de los colegiados.

Sección tercera Juntes generales extraordinarias

Artículo 26. Capacidad para solicitarlas

1. Las juntas generales extraordinarias se celebrarán a iniciativa del decano, de la Junta de Gobierno o a solicitud del 2% de los colegiados y si en aquel momento el número de colegiados no llegase a 5.000, el porcentaje antes mencionado debería ser del 5%.

2. Si lo que se pretendiese fuere un voto de censura contra la junta o alguno de sus miembros, la petición deberá ser suscrita al menos por el 20% de los colegiados, expresando con claridad las razones en que se funde.

3. La junta habrá de celebrarse en el plazo de treinta días naturales contados desde el acuerdo del decano o de la Junta de Gobierno, en el primer caso, o después de la presentación de la solicitud, en el segundo, y nunca podrán ser tratados en la misma más asuntos que los expresados en la convocatoria.

4. Sólo por resolución motivada y en el caso de que la proposición sea ajena a los fines atribuidos a la corporación podrá denegarse la celebración de la junta extraordinaria, sin perjuicio de los recursos que pudieran corresponder a los peticionarios.

Artículo 27. Asuntos atribuidos a su competencia

Las juntas generales extraordinarias serán competentes para proponer la aprobación o modificación de los estatutos del colegio; autorizar a la Junta de Gobierno la enajenación o compra de bienes inmuebles o gravamen de los que integren el patrimonio del colegio; aprobar o censurar la actuación de la Junta de Gobierno o de sus miembros, formular peticiones a los poderes públicos conforme a las leyes y formular cualquier tipo de proposición dentro del marco de la legalidad vigente. Y en general conocer todo aquello que no esté expresamente prohibido por la ley y afecte a los intereses del colegio o de sus colegiados.

Article 28. Quòrum especial

Amb caràcter general, quedarà constituïda la Junta, qualssevol que siga el nombre d'assistents, i els acords s'adoptaran per majoria simple de vots emesos, llevat de les excepcions que tot seguit s'assenyalen:

1. Per a la modificació d'estatuts, s'exigirà un quòrum d'assistència del 50% com a mínim de col·legiats. I si no es reuneix aquest quòrum, se celebrarà nova Junta Extraordinària dins de les 24 hores següents a la primera convocatòria, que podrà adoptar acords per majoria simple i sense exigències de quòrum especial d'assistència.

En la convocatòria de la Junta s'anunciarà també l'hora i data de la segona, per al supòsit que no es reunira quòrum en la primera.

2. Si la Junta General extraordinària tinguera com a objecte la moció de censura, requerirà un quòrum d'assistència com a mínim, de la meitat més un del cens de col·legiats. I perquè prospere, s'exigirà el vot favorable, directe i personal, del mateix quòrum de la meitat més un del propi cens de col·legiats.

Article 29. Actes

La Junta General eligirà tres interventors, que en el terme de 10 dies, i d'acord amb el degà i el secretari, aprovaran les actes i els acords que, aleshores, es convertiran en executius.

Capítol II De la Junta de Govern

Secció primera Composició, funcionament i atribucions

Article 30. Composició de la Junta

1. La Junta de Govern estarà integrada, almenys, per un degà, un vicedegà, un secretari, un vicesecretari, un tesorero, un interventor, un bibliotecari i dos vocals. El nombre de vocals podrà augmentar-se per acord de la Junta General, si així ho aconsellara el nombre d'inscrits en el cens.

2. Els membres de la Junta de Govern han de tindre la seua residència legal a les províncies de València o Castelló.

Article 31. Competències

Correspon a la Junta de Govern la direcció i administració del Col·legi, la responsabilitat del millor compliment en el seu propi àmbit de totes les competències i funcions que s'atribueixen al Col·legi en la normativa legal vigent i tots els acords que adopte estatutàriament la Junta General de col·legiats.

Article 32. Funcions dels membres de la Junta de Govern

1. Degà: correspondrà al degà la representació oficial del Col·legi, en totes les relacions del mateix amb els poders públics, entitats, corporacions i personalitats de qualsevol orde; exercirà les funcions de vigilància i correcció que els Estatuts reserven a la seua autoritat; presidirà les juntes de govern i les generals i totes les comissions i comitès especials a què assistisca, i dirigirà les discussions amb vot de qualitat en cas d'empat.

Expedirà, a més a més, els lliuraments per a la inversió dels fons del Col·legi, signant la correspondència i la documentació global del Col·legi i autoritzant, amb el seu vistiplau, els certificats expedits pel secretari i tesorero; i les actes de les juntes generals i de les juntes de govern.

2. El vicedegà: durà a terme totes les funcions que li conferisca el degà, i assumirà les d'aquest en cas d'absència, malaltia, abstenció, recusació o vacant.

Si quedaren vacants els càrrecs de degà i vicedegà, exercirà les funcions d'aquests el membre de la Junta de Govern que siga elegit pels seus components.

3. El secretari: correspon al secretari les funcions següents:

a) Redactar i dirigir els oficis de citació per a tots els actes del Col·legi, segons les instruccions que rebia del degà i amb l'antelació deguda.

b) Redactar les actes de les juntes generals i les que celebre la Junta de Govern.

Artículo 28. Quórum especial

Con carácter general, quedará constituida la junta, cualesquiera que sea el número de asistentes, y los acuerdos se adoptarán por mayoría simple de votos emitidos, salvo las excepciones que seguidamente se señalará:

1. Para la modificación de estatutos, se exigirá un quórum de asistencia del 50% como mínimo de colegiados. Y si no se reúne este quórum, se celebrará nueva Junta Extraordinaria dentro de las 24 horas siguientes a la primera convocatoria, que podrá adoptar acuerdos por mayoría simple y sin exigencias de quórum especial de asistencia.

En la convocatoria de la Junta se anunciará ya la hora y fecha de la segunda, para el supuesto de que no se reuniese quórum en la primera.

2. Si la Junta General extraordinaria, tuviere como objeto la moción de censura, requerirá un quórum de asistencia como mínimo, de la mitad más uno del censo de colegiados. Y para que prospere, se exigirá el voto favorable directo y personal, de igual quórum de la mitad más uno del propio censo de colegiados.

Artículo 29. Actas

La Junta General elegirá tres interventores, que en el término de 10 días, de acuerdo con el decano y el secretario aprobarán las actas y los acuerdos se convertirán entonces en ejecutivos.

Capítulo II De la Junta de Gobierno

Sección primera Composición, funcionamiento y atribuciones

Artículo 30. Composición de la junta

1. La Junta de Gobierno estará integrada, al menos, por un decano, un vicedecano, un secretario, un vicesecretario, un tesorero, un interventor, un bibliotecario y dos vocales. El número de vocales podrá aumentarse por acuerdo de la Junta General, si así lo aconsejara el número de inscritos en el censo.

2. Los miembros de la Junta de Gobierno deben tener su residencia legal en las provincias de Valencia o Castellón.

Artículo 31. Competencias

Corresponde a la Junta de Gobierno la dirección y administración del colegio, la responsabilidad del mejor cumplimiento en su propio ámbito de todas las competencias y funciones que se atribuyen al colegio en la normativa legal vigente y todos los acuerdos que adopte estatutariamente la Junta General de colegiados.

Artículo 32. Funciones de los miembros de la Junta de Gobierno

1. Decano: Corresponderá al decano la representación oficial del colegio en todas las relaciones del mismo con los poderes públicos, entidades, corporaciones y personalidades de cualquier orden; ejercerá las funciones de vigilancia y corrección que los estatutos reservan a su autoridad; presidirá las juntas de gobierno y las generales y todas las comisiones y comités especiales a que asista, dirigiendo las discusiones con voto de calidad en caso de empate.

Expedirá además los libramientos para la inversión de los fondos del colegio, firmando la correspondencia y la documentación global del colegio y autorizando con el visto bueno las certificaciones expedidas por el secretario y tesorero; y las actas de las juntas generales y de las juntas de gobierno.

2. El vicedecano. Llevará a cabo todas las funciones que le confiera el decano, asumiendo las de éste en caso de ausencia, enfermedad, abstención, recusación o vacante.

Si quedasen vacantes los cargos de decano y vicedecano, ejercerá las funciones de éstos el miembro de la Junta de Gobierno que sea elegido por sus componentes.

3. El secretario. Corresponde al secretario las funciones siguientes:

a) Redactar y dirigir los oficios de citación para todos los actos del colegio, según las instrucciones que reciba del decano y con la antelación debida.

b) Redactar las actas de las juntas generales y las que celebre la Junta de Gobierno.

c) Portar els llibres necessaris per al millor i més ordenat servei, havent d'existir, obligatòriament, aquell en què s'anoten les correccions que s'imposen als col·legiats, així com el llibre Registre de Títols.

d) Rebre i donar compte al degà de totes les sol·licituds i comunicacions que es remeten al Col·legi.

e) Expedir, amb el vistiplau del degà, els certificats que se sol·liciten pels interessats.

f) Organitzar i dirigir les oficines i ostentar la direcció de personal.

g) Tindre a càrrec seu l'arxiu i el segell del Col·legi.

4. Vicesecretari: durà a terme totes les funcions que li conferisca el secretari, i assumirà les d'aquest en cas d'absència, malaltia, abstenció, recusació o vacante.

Si quedaren vacants els càrrecs de secretari i vicesecretari, exercirà les funcions d'aquests el membre de la Junta de Govern que siga elegit pels seus components.

5. Tresorer: correspondrà al tresorer:

a) Materialitzar la recaptació i custodiar els fons del Col·legi.

b) Pagar els manaments que expedisca el degà.

c) Informar periòdicament la Junta de Govern del compte d'ingressos i despeses i marxa Del pressupost. I formalitzar, anualment, els comptes de l'exercici econòmic vençut.

d) Ingressar i retirar fons dels comptes bancaris, conjuntament amb el degà.

e) Portar inventari minuciós dels béns del Col·legi, dels quals serà administrador.

f) Controlar la comptabilitat i verificar la caixa.

g) Cobrar els interessos i rendes del capital del Col·legi.

6. D'interventor: prendrà nota de les entrades i eixides dels cabals i de tots els lliuraments que expedisca el degà, i presentarà tots els mesos, a la Junta de Govern, el resum dels comptes per a fer el càrrec d'aquest al tresorer.

7. El bibliotecari:

a) Serà el responsable del servei de bibliografia, videoteca, etc.

b) Formar i portar catàlegs d'obres.

c) Proposar l'adquisició de què considere procedents als fins corporatius.

En cas d'absència o malaltia, el tresorer, interventor i el bibliotecari seran substituïts pels vocals que determine la Junta de Govern, a proposta del degà.

8. Vocals: duran a terme els serveis que el degà els encomane i les substitucions que els competisquen, d'acord amb els presents Estatuts.

Article 33. Cessaments i substitucions

1. Serà causa de cessament en la Junta de Govern:

a) Defunció.

b) Malaltia que incapacite per a l'exercici del càrrec.

c) Renúncia per força major.

d) Trasllet de residència fora de l'àmbit territorial del Col·legi.

e) Resolució ferma en expedient disciplinari.

f) Baixa com col·legiat.

g) Tres faltes d'assistència consecutives, no justificades, i sis discontinues, igualment no justificades, a les reunions de la Junta de Govern.

h) Per expiració del terme o termini per al qual van ser elegits o designats.

i) Aprobació de la moció de censura, segons allò que s'ha regulat en els presents Estatuts.

2. Quan es produïsquen les vacants de més de la meitat dels càrrecs, es completarà provisionalment la Junta de Govern amb els col·legiats més antics, que exerciran les seues funcions fins que prenguen possessió els elegits en les primeres eleccions estatutàries.

Article 34. Sessions

1. La Junta de Govern es reunirà almenys mensualment en període lectiu i en les ocasions en què siga convocada pel degà, bé perquè ho crega necessari o a petició d'un terç dels membres de la Junta. No podran prendre's acords vàlids més que sobre els assumptes que figuren en l'orde del dia i per majoria de vots.

c) Llevar los libros necesarios para el mejor y más ordenado servicio, debiendo existir obligatoriamente aquél en el que se anoten las correcciones que se impongan a los colegiados, así como el libro registro de títulos.

d) Recibir y dar cuenta al decano de todas las solicitudes y comunicaciones que se remitan al colegio.

e) Expedir con el visto bueno del decano las certificaciones que se soliciten por los interesados.

f) Organizar y dirigir las oficinas y ostentar la jefatura de personal.

g) Tener a su cargo el archivo y sello del colegio.

4. Vicesecretario: Llevará a cabo todas las funciones que le confiera el secretario, asumiendo las de éste en caso de ausencia, enfermedad, abstención, recusación o vacante.

Si quedasen vacantes los cargos de secretario y vicesecretario, ejercerá las funciones de éstos el miembro de la Junta de Gobierno que sea elegido por sus componentes.

5. Tesorero. Corresponderá al tesorero:

a) Materializar la recaudación y custodiar los fondos del colegio.

b) Pagar los mandamientos que expida el decano.

c) Informar periódicamente a la Junta de Gobierno de la cuenta de ingresos y gastos y marcha del presupuesto; y formalizar anualmente las cuentas del ejercicio económico vencido.

d) Ingresar y retirar fondos de las cuentas bancarias, conjuntamente con el decano.

e) Llevar inventario minucioso de los bienes del colegio, de los que será administrador.

f) Controlar la contabilidad y verificar la caja.

g) Cobrar los intereses y rentas del capital del colegio.

6. El interventor. Tomará razón de las entradas y salidas de los caudales y de todos los libramientos que expida el decano, presentando todos los meses a la Junta de Gobierno el resumen de las cuentas para hacer el cargo del mismo al tesorero.

7. El bibliotecario:

a) Será el responsable del servicio de bibliografía, videoteca, etc.

b) Formar y llevar catálogos de obras.

c) Proponer la adquisición de las que considere procedentes a los fines corporativos.

En caso de ausencia o enfermedad, el tesorero, interventor y el bibliotecario serán sustituidos por los vocales que determine la Junta de Gobierno, a propuesta del decano.

8. Vocales. Llevarán a cabo los servicios que el decano les encomiende y las sustituciones que les competan de acuerdo con los presentes estatutos.

Artículo 33. Ceses y sustituciones

1. Será causa de cese en la Junta de Gobierno:

a) Defunción.

b) Enfermedad que incapacite para el ejercicio del cargo.

c) Renuncia por fuerza mayor.

d) Traslado de residencia fuera del ámbito territorial del colegio.

e) Resolución firme en expediente disciplinario.

f) Baja como colegiado.

g) Tres faltas de asistencia consecutivas no justificadas y seis discontinuas, igualmente no justificadas, a las reuniones de la Junta de Gobierno.

h) Por expiración del término o plazo para el que fueron elegidos o designados.

i) Aprobación de la moción de censura, según lo regulado en los presentes estatutos.

2. Cuando se produzcan las vacantes de más de la mitad de los cargos, se completará provisionalmente la Junta de Gobierno con los colegiados más antiguos, que ejercerán sus funciones hasta que tomen posesión los elegidos en las primeras elecciones estatutarias.

Artículo 34. Sesiones

1. La Junta de Gobierno se reunirá al menos mensualmente en período lectivo y en las ocasiones en que sea convocada por el decano, bien porque lo crea necesario o a petición de un tercio de los miembros de la junta. No podrán tomarse acuerdos válidos más que sobre los asuntos que figuren en el orden del día y por mayoría de votos.

2. Els acords seran immediatament executius, sense perjudici de l'aprovació de l'acta en la següent Junta. Perquè els acords recaiguts siguin vàlids, hauran d'estar adoptats per més de la meitat dels membres de la Junta. Per al còmput no es tindran en compte les vacants existents. En cas d'empat, el vot emés pel degà decidirà la votació.

3. Les faltes d'assistència a les reunions de les juntes seran sancionades, d'acord amb allò que disposa l'article 62 dels Estatuts.

4. Potestativament, la Junta de Govern podrà invitar a les seues sessions, en qualitat d'assessors sense vot, les persones l'assistència de les quals consideren convenient.

Secció segona Elecció de càrrecs

Article 35. Forma de proveir-se

Cada quatre anys tindran lloc eleccions ordinàries per a renovar tots els càrrecs de la Junta de Govern del Col·legi.

Si es produïra alguna vacant en la Junta de Govern, es proveirà també per elecció, en la segona Junta General ordinària de més pròxima celebració i l'elegit exercirà el càrrec pel Temps que medie fins a l'època de la seua renovació.

Article 36. Requisits per a optar a l'elecció

El degà i els altres membres de la Junta de Govern seran col·legiats, que tinguen la condició d'elector i residents en la demarcació del Col·legi. Seran elegits per un termini de quatre anys i podran ser reelegits.

Article 37. Tramitació

La convocatòria d'eleccions serà realitzada per la Junta de Govern iixent, donant compte d'això al Consell Valencià. Els tràmits que s'han de seguir fins a la celebració de l'acte electoral seran els següents:

1. La convocatòria d'eleccions es realitzarà amb dos mesos d'antelació, com a mínim, respecte a la data de les mateixes.

2. Dins dels cinc dies següents a la data de la convocatòria, per secretaria s'ompliran els següents particulars:

A) S'inserirà al tauler d'anuncis la convocatòria electoral, en què hauran de constar els punts següents:

a) Càrrecs que han de ser objecte d'elecció i requisits, tant d'antiguitat com de situació col·legial, exigits per a poder aspirar a cada un d'ells.

b) Dia i hora de celebració de l'elecció i hora en què es tancaran les urnes per a començament de l'escrutini, segons allò que s'ha disposat sobre el particular en els presents Estatuts.

3. Les candidatures hauran de presentar-se en la Secretaria del Col·legi amb, almenys, quinze dies d'antelació a la data assenyalada per a l'acte electoral.

Les dites candidatures podran ser conjuntes per a diversos càrrecs o individuals per a càrrecs determinats, i subscrietes, exclusivament, pels propis candidats.

Cap col·legiat podrà presentar-se candidat a més d'un càrrec.

4. Els col·legiats que volgueren formular reclamació contra les llistes electorals, hauran de verificar-la dins del termini dels cinc dies següents a l'exposició de les mateixes.

La Junta de Govern, cas d'haver-hi reclamacions contra les llistes, resoldrà sobre elles, dins dels tres dies següents a l'expiració del termini per a formular-les, i notificarà la seua resolució a cada reclamant dins dels dos dies següents.

Tot seguit es publicarà al tauler d'anuncis i ho comunicarà a tots els interessats, sense perjudici que puga remetre també comunicacions individuals als col·legiats.

5. En el cas que hi haja una sola candidatura, aquesta serà proclamada definitiva i prendran possessió a tenor de l'article 43.

6. Tots els terminis assenyalats en aquest article es computaran per dies naturals.

2. Los acuerdos serán inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio de la aprobación del acta en la siguiente junta. Para que los acuerdos recaídos sean válidos deberán estar adoptados por más de la mitad de los miembros de la junta. Para el cómputo no se tendrán en cuenta las vacantes existentes. En caso de empate, el voto emitido por el decano decidirá la votación.

3. Las faltas de asistencia a las reuniones de las juntas serán sancionadas de acuerdo con lo dispuesto con el artículo 62 de los estatutos.

4. Potestativamente, la Junta de Gobierno podrá invitar a sus sesiones, en calidad de asesores sin voto, a las personas cuya asistencia consideren conveniente.

Sección segunda Elección de cargos

Artículo 35. Forma de proveerse

Cada cuatro años tendrán lugar elecciones ordinarias para renovar todos los cargos de la Junta de Gobierno del colegio.

Si se produjese alguna vacante en la Junta de Gobierno, se proveerá también por elección, en la segunda Junta General ordinaria de más próxima celebración y el elegido desempeñará el cargo por el tiempo que medie hasta la época de su renovación.

Artículo 36. Requisitos para optar a la elección

El decano y los demás miembros de la Junta de Gobierno serán colegiados, que tengan la condición de elector y residentes en la demarcación del colegio. Serán elegidos por plazo de cuatro años y podrán ser reelegidos.

Artículo 37. Tramitación

La convocatoria de elecciones será realizada por la Junta de Gobierno saliente, dando cuenta de ello al Consejo Valenciano. Los trámites a seguir hasta la celebración del acto electoral serán los siguientes:

1. La convocatoria de elecciones se realizará con dos meses de antelación, como mínimo respecto a la fecha de las mismas.

2. Dentro de los cinco días siguientes a la fecha de la convocatoria, por Secretaría se cumplimentarán los siguientes particulares:

A) Se insertará en el tablón de anuncios la convocatoria electoral en la que deberán constar los siguientes extremos:

a) Cargos que han de ser objeto de elección y requisitos tanto de antigüedad como de situación colegial, exigidos para poder aspirar a cada uno de ellos.

b) Día y hora de celebración de la elección y hora en que se cerrarán las urnas para comienzo del escrutinio, según lo dispuesto sobre el particular en los presentes estatutos.

3. Las candidaturas deberán presentarse en la Secretaría del colegio con, al menos, quince días de antelación a la fecha señalada para el acto electoral.

Dichas candidaturas podrán ser conjuntas para varios cargos o individuales para cargos determinados, debiendo ser suscritas exclusivamente por los propios candidatos.

Ningún colegiado podrá presentarse candidato a más de un cargo.

4. Los colegiados que quisieren formular reclamación contra las listas electorales habrán de verificarla dentro del plazo de los cinco días siguientes a la exposición de las mismas.

La Junta de Gobierno, caso de haber reclamaciones contra las listas, resolverá sobre ellas, dentro de los tres días siguientes a la expiración del plazo para formularlas, notificándole su resolución a cada reclamante dentro de los dos días siguientes.

Seguidamente lo publicará en el tablón de anuncios y lo comunicará a todos los interesados, sin perjuicio de que pueda remitir también comunicaciones individuales, a los colegiados.

5. En caso de que haya una sola candidatura, ésta será proclamada definitiva y tomarán posesión a tenor del artículo 43.

6. Todos los plazos señalados en este artículo se computarán por días naturales.

Article 38. Electors

1. Podran ser electors tots els col·legiats que, no trobant-se sancionats amb suspensió dels seus drets col·legials, estiguen el dia de la convocatòria d'eleccions inscrits en el Col·legi.

2. Durant els 30 dies anteriors a la data electoral, cada Col·legi exposarà la llista dels seus membres amb dret de vot.

3. Durant els vuit primers dies d'exposició de llistes, els col·legiats podran presentar reclamacions que hauran de ser resoltes per la Junta de Govern en el termini dels vuit dies següents.

Article 39. Elegibles

Podran ser candidats tots aquells col·legiats que, tenint la condició d'electors, no estiguen incapacitats per prohibició legal o estatutària, que hagen complert almenys un any de col·legiació en la data de la convocatòria i que tinguen, com a mínim, un any de residència legal dins de l'àmbit territorial del Col·legi.

En el cas de presentar-se com a candidats membres de la Junta de Govern, aquests no podran intervinde en la resolució de les reclamacions, ni en cap altre aspecte del procés electoral. Si el secretari es presentara a la reelecció, el vicesecretari assumirà les seues funcions en el procés electoral i, si aquest també presentara a la reelecció, ho farà un vocal de la Junta de Govern designat per la mateixa. Si tota la Junta de Govern es presentara a la reelecció, resoldrà les reclamacions una Mesa d'edat formada per tres col·legiats, elegits per sorteig –amb tres suplents–, després de dividir el llistat de col·legiats en tres parts, per orde de número de col·legiació.

Article 40. Celebració de l'elecció

1. Per a la celebració de l'elecció es constituirà la Mesa Electoral que estarà integrada pel degà com a president, o per un membre de la junta que el substituirà en el dit acte, auxiliat, com a mínim, per dos membres més de la pròpia Junta, com a vocals; en què actuarà el més jove d'aquests com a secretari, de no formar el titular, part de la taula.

2. Cada candidatura o candidat podrà, per la seua banda, designar entre els col·legiats un interventor que el represente en les operacions de l'elecció. La designació d'interventors ha d'haver estat comunicada a la Junta de Govern 24 hores abans de la constitució de la taula corresponent.

3. En la Mesa Electoral haurà d'haver-hi unes urnes tancades, en què es deixarà únicament una ranura per a depositar els vots.

4. Constituïda la Mesa Electoral, el president iniciarà el començament de la votació; a l'hora prevista per a la seua finalització es tancaran les portes i només podran votar els col·legiats que ja estigueren en la sala.

La taula votarà en últim lloc.

5. L'elecció tindrà per al seu desenvolupament un temps mínim de quatre hores i màxim de vuit, llevat que la Junta, en convocar l'elecció, assenyalé un termini major.

6. Les paperetes de vot, que seran editades pel Col·legi, hauran de ser blanques i de la mateixa grandària, i portar impresos, per una sola cara i correlativament, els càrrecs a l'elecció dels quals es procedeix.

7. Els candidats podran, per la seua banda, confeccionar paperetes, les que quals hauran de ser del mateix format, color i grandària que les editades per la Junta.

8. En la seu en què se celebre l'elecció haurà de disposar la Junta de Govern de suficient nombre de paperetes, amb els noms dels candidats en blanc.

9. Els votants hauran d'acreditar a la Mesa Electoral la seua personalitat.

La taula comprovarà la seua inclusió en el cens elaborat per a les eleccions; el seu president pronunciarà en alta veu el nom i cognoms del votant, indicant que vota i, després, el propi president introduirà la papereta doblegada en l'urna corresponent.

10. També es podrà votar per correu certificat complint amb els requisits següents: l'elector introduirà la papereta de votació dins d'un sobre blanc, sense cap anotació ni senyal i, una vegada tancat, haurà d'introduir-lo dins d'un altre amb la fotocòpia del Document Nacional d'identitat; les solapes del sobre hauran de coincidir en el centre, i es

Artículo 38. Electores

1. Podrán ser electores todos los colegiados que, no hallándose sancionados con suspensión de sus derechos colegiales, estén el día de la convocatoria de elecciones inscritos en el colegio.

2. Durante los 30 días anteriores a la fecha electoral cada colegio expondrá la lista de sus miembros con derecho a voto.

3. Durante los ocho primeros días de exposición de listas, los colegiados podrán presentar reclamaciones que tendrán que ser resueltas por la Junta de Gobierno en el plazo de los ocho días siguientes.

Artículo 39. Elegibles

Podrán ser candidatos todos aquellos colegiados que, teniendo la condición de electores, no estén incapacitados por prohibición legal o estatutaria, que hayan cumplido al menos un año de colegiación en la fecha de la convocatoria y que tengan, como mínimo, un año de residencia legal dentro del ámbito territorial del colegio.

En el caso de presentarse como candidatos miembros de la Junta de Gobierno, éstos no podrán intervenir en la resolución de las reclamaciones ni en ningún otro aspecto del proceso electoral. Si el secretario se presentase a la reelección, el vicesecretario asumirá sus funciones en el proceso electoral y, si éste también presentase a la reelección, lo hará un vocal de la Junta de Gobierno designado por la misma. Si toda la Junta de Gobierno se presentase a la reelección, resolverá las reclamaciones una mesa de edad formada por tres colegiados, elegidos por sorteo –con tres suplentes– después de dividir el listado de colegiados en tres partes por orden de número de colegiación.

Artículo 40. Celebración de la elección

1. Para la celebración de la elección se constituirá la Mesa Electoral que estará integrada por el decano como presidente, o por un miembro de la junta que le sustituya en dicho acto auxiliado, como mínimo por dos miembros más de la propia junta, como vocales, actuando el más joven de estos como secretario, de no formar el titular, parte de la mesa.

2. Cada candidatura o candidato podrá, por su parte, designar entre los colegiados un interventor que lo represente en las operaciones de la elección. La designación de interventores debe haber sido comunicada a la Junta de Gobierno 24 horas antes de la constitución de la mesa correspondiente.

3. En la Mesa Electoral deberá de haber unas urnas cerradas, dejando únicamente una ranura para depositar los votos.

4. Constituïda la Mesa Electoral, el presidente iniciarà el comienzo de la votación; a la hora prevista para su finalización se cerrarán las puertas y sólo podrán votar los colegiados que ya estuviesen en la sala.

La mesa votarà en último lugar.

5. La elección tendrá para su desarrollo un tiempo mínimo de cuatro horas y máximo de ocho, salvo que la junta, al convocar la elección, señale un plazo mayor.

6. Las papeletas de voto, que serán editadas por el colegio, deberán ser blancas y del mismo tamaño, debiendo llevar impresos, por una sola cara y correlativamente, los cargos a cuya elección se procede.

7. Los candidatos podrán, por su parte, confeccionar papeletas, las que deberán ser de igual formato, color y tamaño a las editadas por la junta.

8. En la sede en que se celebre la elección deberá disponer la Junta de Gobierno de suficiente número de papeletas con los nombres de los candidatos en blanco.

9. Los votantes deberán acreditar a la Mesa Electoral su personalidad.

La mesa comprovarà su inclusió en el censo elaborado para las elecciones; su presidente pronunciará en alta voz el nombre y apellidos del votante, indicando que vota, tras lo cual el propio presidente introducirá la papeleta doblada en la urna correspondiente.

10. También se podrá votar por correo certificado cumpliendo los siguientes requisitos: el elector introducirá la papeleta de votación dentro de un sobre blanco sin ninguna anotación ni señal y, una vez cerrado, deberá introducirlo dentro de otro sobre con la fotocopia del Documento Nacional de Identidad; las solapas del sobre deberán coincidir en el centro, i es

dirigirà a l'atenció del degà del Col·legi, indicant «Eleccions», i en el revers exterior del sobre posarà el nom, el domicili i el seu número de col·legiat, i signarà en el revers, de manera que la signatura encreue la solapa superior del sobre amb l'altra.

Els sobres s'han d'haver rebut en el Col·legi 24 hores abans de l'elecció. La custòdia dels vots per correu correspon al secretari de la Junta de Govern, que els haurà de lliurar a la Mesa Electoral en el moment d'iniciar la votació i una vegada finalitzada la mateixa, s'obriran els sobres rebuts per correu i s'introduiran en les urnes els sobres en blanc que contenen, després d'haver comprovat la identitat de l'elector. En el cas que aquest haja votat personalment, s'inutilitzarà el vot per correu.

Article 41. Escrutini i proclamació

1. Finalitzada la votació es procedirà a l'escrutini, i es llegiran, en veu alta, totes les paperetes.

2. Hauran de ser declarats nuls totalment aquells vots que continguin expressions alienes a l'estricta contingut de la votació o que continguin raspadures o ratllades i, nuls parcialment quant al càrrec a què afectara, les que indiquen més d'un candidat per a un mateix càrrec, o nom de persones que no concórreguen a l'elecció.

3. Aquelles paperetes que es troben parcialment omplides, quant al nombre de candidats, però que reunisquen els requisits exigits per a la seua validesa, ho seran per als càrrecs i persones correctament expressats.

4. Finalitzat l'escrutini, el president anunciarà el seu resultat i, tot seguit, es proclamaran electes els candidats que hagueren obtingut per a cada càrrec el nombre més gran de vots.

5. En cas d'empat s'entendrà elegit el de major temps d'exercici en el propi Col·legi.

6. S'estendrà l'acta corresponent en dos exemplars, que haurà de ser signada pels components de la Mesa i pels interventors; una còpia quedarà exposada en el lloc de la votació i es farà càrrec de l'altra el secretari del Col·legi.

Article 42. Reclamacions i aprovació de l'elecció

Les reclamacions relacionades amb la celebració de les eleccions podran ser presentades, en el terme de cinc dies següents al de la celebració de les eleccions a la Junta de Govern, que haurà de resoldre en un termini no superior a quinze dies i proclamar els candidats definitivament elegits.

Article 43. Possessió

En el termini de 15 dies després de l'aprovació de les eleccions, hauran de prendre possessió els membres elegits per a la Junta de Govern.

Si la presa de possessió no fóra possible en el termini indicat, per causa justificada, s'establirà una nova data límit d'acord amb la Junta de Govern entrant.

3. La presa de possessió dels nous membres de la Junta de Govern s'ha de comunicar, en el terme de 10 dies, des que aquesta s'haja produït, a la conselleria de Justícia i Administracions Públiques del Consell i la conselleria de Cultura, Educació i Ciència de la Generalitat (al Departament o conselleria de la Generalitat corresponent). També es comunicarà en el mateix termini al Consell Valencià i al Consell General de Col·legis de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències.

Article 44. Elecció de càrrecs vacants

1. L'elecció de càrrecs vacants de la Junta de Govern tindrà lloc en la segona Junta General ordinària, que se celebrarà qualsevol dia de l'últim trimestre de cada any, o en la primera Junta General Extraordinària que haguera des que es va produir la vacant.

2. La convocatòria de les eleccions es farà per la Junta de Govern, com a punt de l'orde del dia de les juntes generals referides a celebrar.

3. Si qui ja formara part de la Junta pretenguera ser elegit per a un altre càrrec d'aquesta, abans que transcorreguera el termini per al qual va ser elegit, cessarà prèviament en aquell que estiga exercint i aqueix càrrec es proveirà per elecció en la mateixa Junta General per a

cidir en el centre, y lo dirigirá a la atención del decano del colegio, indicando «Elecciones» y en el reverso exterior del sobre pondrá el nombre, el domicilio y su número de colegiado, y firmará en el reverso de manera que la firma cruce la solapa superior del sobre con la otra.

Los sobres se tienen que haber recibido en el colegio 24 horas antes de la elección. La custodia de los votos por correo corresponde al secretario de la Junta de Gobierno, que los deberá entregar a la Mesa Electoral en el momento de iniciar la votación y una vez finalizada la misma, se abrirán los sobres recibidos por correo y se introducirán en las urnas los sobres en blanco que contenían, después de haber comprobado la identidad del elector. En caso de que éste haya votado personalmente, se inutilizará el voto por correo.

Artículo 41. Escrutinio y proclamación

1. Finalizada la votación se procederá al escrutinio, leyéndose en voz alta todas las papeletas.

2. Deberán ser declarados nulos totalmente aquellos votos que contengan expresiones ajenas al estricto contenido de la votación o que contengan raspaduras o tachaduras y, nulos parcialmente en cuanto al cargo a que afectare, las que indiquen más de un candidato para un mismo cargo, o nombre de personas que no concurren a la elección.

3. Aquellas papeletas que se hallen parcialmente rellenas en cuanto al número de candidatos, pero que reúnan los requisitos exigidos para su validez, lo serán para los cargos y personas correctamente expresados.

4. Finalizado el escrutinio, el presidente anunciará su resultado, proclamándose seguidamente electos los candidatos que hubieren obtenido para cada cargo el mayor número de votos.

5. En caso de empate se entenderá elegido el de mayor tiempo de ejercicio en el propio colegio.

6. Se extenderá el acta correspondiente por duplicado, que deberá ser firmada por los componentes de la mesa y por los interventores, una copia quedará expuesta en el lugar de la votación y se hará cargo de la otra el secretario del colegio.

Artículo 42. Reclamaciones y aprobación de la elección

Las reclamaciones relacionadas con la celebración de las elecciones podrán ser presentadas, en el término de cinco días siguientes al de la celebración de las elecciones a la Junta de Gobierno, que deberá resolver en un plazo no superior a quince días y proclamar los candidatos definitivamente elegidos.

Artículo 43. Posesión

En el plazo de 15 días después de la aprobación de las elecciones, deberán tomar posesión los miembros elegidos para la Junta de Gobierno.

Si la toma de posesión no fuera posible en el plazo indicado por causa justificada, se establecerá una nueva fecha límite de acuerdo con la Junta de Gobierno entrante.

3. La toma de posesión de los nuevos miembros de la Junta de Gobierno se debe comunicar, en el término de 10 días desde que ésta se haya producido, a la conselleria de Justicia y Administraciones Públicas del Consell y la conselleria de Cultura, Educación y Ciencia de la Generalitat (al Departamento o conselleria de la Generalitat correspondiente). También se comunicará en el mismo plazo al Consejo Valenciano y al Consejo General de Colegios de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias.

Artículo 44. Elección de cargos vacantes

1. La elección de cargos vacantes de la Junta de Gobierno tendrá lugar en la segunda Junta General ordinaria, que se celebrará cualquier día del último trimestre de cada año, o en la primera Junta General Extraordinaria que hubiere desde que se produjo la vacante.

2. La convocatoria de las elecciones se hará por la Junta de Gobierno, como punto del orden del día de las juntas generales a celebrar referidas.

3. Si quien ya formase parte de la junta pretendiera ser elegido para otro cargo de la misma, antes de que transcurriese el plazo para el que fue elegido, cesará previamente en el que esté desempeñando y ese cargo se proveerá por elección en la misma Junta General para la

la qual es convoquen eleccions, exercint el càrrec, qui resultara elegit, pel temps que li faltara complir a d'anterior.

Article 45. Vacants

1. Quan per qualsevol causa la totalitat dels càrrecs de la Junta de Govern queden vacants, el Consell Valencià designarà una Junta Provisional que convocarà, en el termini de trenta dies, eleccions per a la provisió dels càrrecs vacants. Aquestes eleccions hauran de celebrar-se dins dels 30 dies següents, comptadors a partir de la convocatòria.

2. Si quedaren vacants la majoria dels càrrecs de la Junta de Govern, el Consell Valencià les completarà en forma també provisional, i s'actuarà, per a la seua provisió definitiva, de la mateixa manera abans consignada.

Secció tercera D'ajudes premis i honors

Article 46. Ajudes

En el pressupost del Col·legi podrà figurar una partida per a ajudes als col·legiats.

Article 47. Premis i honors

1. La Junta de Govern podrà proposar col·legiats per als premis i honors que concedisquen altres entitats.

2. La Junta de Govern podrà atorgar els premis que s'establisquen als col·legiats que s'hagen fets mereixedors d'aquests, per la seua labor al servei de la professió.

3. Els membres de la Junta de Govern, mentre dure el mandat per al qual han estat elegits, no podran presentar-se ni ser proposats per a cap premi o honor, organitzat pel Col·legi.

Capítol III Dels recursos del Col·legi

Article 48. Recursos ordinaris

Constituïxen els recursos ordinaris de l'Il·lustre Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de València:

- a) Els rendiments, de qualsevol naturalesa, que produïsquen els béns o drets que integren el patrimoni del Col·legi.
- b) Els drets d'incorporació al Col·legi, que lliurement determine la Junta de Govern.
- c) Els drets pels dictàmens, resolucions o arbitratges que se sotmeten a la Junta de Govern.
- d) L'importa de les quotes ordinàries o extraordinàries a abonar pels col·legiats, que es fixaran per la Junta General.
- e) Els drets per expedició de certificats.
- f) Els beneficis que li reporten les seues edicions.
- g) Els interessos del capital, pensions i beneficis de qualsevol tipus, que puguen produir els béns que constitueixen el seu patrimoni.
- h) Les rendes procedents de la inversió dels romanents d'exercicis anteriors, si els hi haguera.
- i) Qualsevol altre concepte que legalment procedisca.

Article 49. Recursos extraordinaris

Constituiran recursos extraordinaris:

- a) Les subvencions o donatius que es concedisquen al Col·legi per l'Estat o corporacions oficials, entitats o particulars.
- b) Els béns, que per qualsevol títol, passen a formar part del patrimoni del Col·legi.
- c) Les quantitats que, per qualsevol concepte, corresponga percebre al Col·legi quan administre, en compliment d'algun encàrrec temporal o perpetu, cultural o benèfic, determinats béns o rendes.
- d) Qualsevol altre que legalment procedira.

Article 50. Regles generals sobre la custòdia

1. El capital del Col·legi s'invertirà preferentment en valors de tota garantia, llevat que, en casos especials i segons el parer de la Junta de Govern, s'acordarà la seua inversió en immobles o altres béns.

que se convoquen elecciones, desempeñando el cargo, quien resultare elegido, por el tiempo que le faltare cumplir al anterior.

Artículo 45. Vacantes

1. Cuando por cualquier causa la totalidad de los cargos de la Junta de Gobierno queden vacantes, el Consejo Valenciano designará una junta provisional que convocará en el plazo de treinta días, elecciones para la provisión de los cargos vacantes. Estas elecciones deberán celebrarse dentro de los 30 días siguientes, contados a partir de la convocatoria.

2. Si quedasen vacantes la mayoría de los cargos de la Junta de Gobierno, el Consejo Valenciano las completará en forma también provisional, actuándose para su provisión definitiva en la misma forma antes consignada.

Sección tercera De ayudas premios y honores

Artículo 46. Ayudas

En el presupuesto del colegio podrá figurar una partida para ayudas a los colegiados

Artículo 47. Premios y honores

1. La Junta de Gobierno podrá proponer a colegiados para los premios y honores que concedan otras entidades.

2. La Junta de Gobierno podrá otorgar los premios que se establezcan a los colegiados que se hayan hechos merecedores de los mismos por su labor al servicio de la profesión.

3. Los miembros de la Junta de Gobierno, mientras dure el mandato para el que han sido elegidos no podrán presentarse ni ser propuestos para ningún premio u honor, organizado por el colegio.

Capítulo III De los recursos del colegio

Artículo 48. Recursos ordinarios

Constituyen los recursos ordinarios del Ilustre Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Valencia:

- a) Los rendimientos de cualquier naturaleza que produzcan los bienes o derechos que integran el patrimonio del colegio.
- b) Los derechos de incorporación al colegio que libremente determine la Junta de Gobierno.
- c) Los derechos por los dictámenes, resoluciones o arbitrajes que se sometan a la Junta de Gobierno.
- d) El importe de las cuotas ordinarias o extraordinarias a abonar por los colegiados que se fijarán por la Junta General.
- e) Los derechos por expedición de certificaciones.
- f) Los beneficios que le reporten sus ediciones.
- g) Los intereses del capital, pensiones y beneficios de todo tipo que puedan producir los bienes que constituyen su patrimonio.
- h) Las rentas procedentes de la inversión de los remanentes de ejercicios anteriores, si los hubiere.
- i) Cualquier otro concepto que legalmente proceda.

Artículo 49. Recursos extraordinarios

Constituirán recursos extraordinarios:

- a) Las subvenciones o donativos que se concedan al colegio por el estado o corporaciones oficiales, entidades o particulares.
- b) Los bienes que por cualquier título pasen a formar parte del patrimonio del colegio.
- c) Las cantidades que por cualquier concepto corresponda percibir al colegio cuando administre, en cumplimiento de algún encargo temporal o perpetuo, cultural o benéfico, determinados bienes o rentas.
- d) Cualquier otro que legalmente procediere.

Artículo 50. Reglas generales sobre la custodia

1. El capital del colegio se invertirá preferentemente en valores de toda garantía, salvo que, en casos especiales y a juicio de la Junta de Gobierno, se acordase su inversión en inmuebles u otros bienes.

2. Els valors es depositaran en l'entitat que la Junta de Govern acorde i els resguards del depòsit es custodiaran en la caixa del Col·legi, sota la personal responsabilitat del tesorero.

Article 51. Rendició de comptes

1. Els col·legiats, en un nombre superior al cinc per cent del cens, podran formular petició concreta i precisa sobre qualsevulla dada relativa a l'exercici econòmic.

2. Els comptes del Col·legi podran ser examinats en el període que medie entre la convocatòria de la segona Junta General ordinària i quaranta-vuit hores abans de d'assenyalada per a la seua celebració.

3. Hi haurà, anualment, dos censors i dos suplents, que tindran a la seua disposició, abans de la segona Junta General ordinària que haja d'aprovar-les, els comptes de l'exercici liquidat, els justificants d'ingressos i despeses, ordres de pagament corresponents i, si és procedent, els acords determinants. Els censors seran designats per sorteig, amb un mecanisme publicat per la Junta de Govern. El càrrec de censor és incompatible amb el membre de la Junta de Govern.

Capítol IV Dels empleats del Col·legi

Article 52. Competència per a la seua designació i normes de funcionament

1. La Junta de Govern, segons les necessitats del servei, determinarà i designarà el nombre de funcionaris, administratius i subalterns del Col·legi, així com la distribució de treballs, sous i gratificacions.

2. El secretari, per ostentar la direcció del personal i incumbir-li l'organització i direcció de les oficines, proposarà en cada cas, a la Junta de Govern, les atribucions i funcions a exercir pels funcionaris del Col·legi, per a la millor prestació dels serveis a ells encomanats.

3. El personal de plantilla del Col·legi constarà, en el seu pressupost, amb les assignacions respectives però, no obstant això, la Junta de Govern podrà nomenar, a càrrec d'imprevistos, els temporers que calguen.

Article 53. Requisits per al seu nomenament

1. La Junta de Govern assenyalarà en cada cas, en relació a les necessitats a cobrir i les funcions a desenvolupar, els requisits que d'ara en avant han de reunir els empleats del Col·legi, tant fixos com temporers.

2. En el cas que es convocara concurs per al seu nomenament, la Junta determinarà les condicions d'aquest, i ho comunicarà als col·legiats, per si estigueren interessats a concórrer-hi, i en el cas que optara algun col·legiat, i fóra elegits, aquest no podrà exercir la professió mentre siga funcionari del Col·legi.

Títol IV De la responsabilitat dels col·legiats

Capítol I Facultats disciplinàries dels col·legis i tribunals

Article 54. Responsabilitat disciplinària

Els col·legiats estan subjectes a responsabilitat disciplinària, en el cas d'infracció dels seus deures professionals.

Les sancions o correccions disciplinàries, que foren imposades pels òrgans jurisdiccionals d'acord amb les lleis processals, es faran constar en l'expedient personal del col·legiat, llevat que la Junta de Govern no ho estimara procedent.

Es farà constar, en tot cas, en l'expedient personal del col·legiat, les sancions disciplinàries corporatives.

Article 55. Competència per al seu exercici

El degà i la Junta de Govern són competents per a l'exercici de la jurisdicció disciplinària, i s'atendran a les normes següents:

1. S'estendrà a la sanció d'infracció de deures professionals o normes ètiques de conducta, en quant afecten la professió.

2. Los valores se depositarán en la entidad que la Junta de Gobierno acuerde y los resguardos del depósito se custodiarán en la caja del colegio, bajo la personal responsabilidad del Tesorero.

Artículo 51. Rendición de cuentas

1. Los colegiados en número superior al cinco por ciento del censo podrán formular petición concreta y precisa sobre cualquier dato relativo al ejercicio económico.

2. Las cuentas del colegio podrán ser examinadas en el período que medie entre la convocatoria de la segunda Junta General ordinaria y cuarenta y ocho horas antes de la señalada para su celebración.

3. Habrá anualmente dos censores y dos suplentes, que tendrán a su disposición, antes de la segunda Junta General ordinaria que deba aprobarlas, las cuentas del ejercicio liquidado, los justificantes de ingresos y gastos, órdenes de pago correspondientes y, si procede, los acuerdos determinantes. Los censores serán designados por sorteo con un mecanismo publicado por la Junta de Gobierno. El cargo de censor es incompatible con el miembro de la Junta de Gobierno.

Capítulo IV De los empleados del colegio

Artículo 52. Competencia para su designación y normas de funcionamiento

1. La Junta de Gobierno, según las necesidades del servicio, determinará y designará el número de funcionarios, administrativos y subalternos del colegio, así como la distribución de trabajos, sueldos y gratificaciones.

2. El secretario, por ostentar la jefatura del personal e incumbirle la organización y dirección de las oficinas, propondrá en cada caso a la Junta de Gobierno, las atribuciones y funciones a desempeñar por los funcionarios del colegio, para la mejor prestación de los servicios a ellos encomendados.

3. El personal de plantilla del colegio constará en su presupuesto con las asignaciones respectivas pero, no obstante, la Junta de Gobierno podrá nombrar, con cargo a imprevisos, los temporeros que considere precisos.

Artículo 53. Requisitos para su nombramiento

1. La Junta de Gobierno señalará en cada caso, en relación a las necesidades a cubrir y las funciones a desarrollar, los requisitos que en lo sucesivo deben reunir los empleados del colegio, tanto fijos como temporeros.

2. En el caso de que se convocara concurso para su nombramiento la junta determinará las condiciones del mismo, y lo comunicará a los colegiados, por si estuviesen interesados en concurrir al mismo, y en el supuesto de que optase algún colegiado, y fuese elegido, éste no podrá ejercer la profesión mientras sea funcionario del colegio.

Título IV De la responsabilidad de los colegiados

Capítulo I Facultades disciplinarias de los colegios y tribunales

Artículo 54. Responsabilidad disciplinaria

Los colegiados están sujetos a responsabilidad disciplinaria, en el caso de infracción de sus deberes profesionales.

Las sanciones o correcciones disciplinarias que fueren impuestas por los órganos jurisdiccionales conforme a las leyes procesales, se harán constar en el expediente personal del colegiado, salvo que la Junta de Gobierno no lo estimare procedente.

Se hará constar en todo caso en el expediente personal del colegiado, las sanciones disciplinarias corporativas.

Artículo 55. Competencia para su ejercicio

El decano y la Junta de Gobierno son competentes para el ejercicio de la jurisdicción disciplinaria, ateniéndose a las siguientes normas:

1. Se extenderá a la sanción de infracción de deberes profesionales o normas éticas de conducta en cuanto afecten a la profesión.

2. Es declararà, prèvia la formació d'expedient seguit pels tràmits del procediment disciplinari que s'estableixen en els presents Estatuts, llevat de les faltes lleus.

3. Comprendrà, com a correccions, les següents:

- a) Advertència per escrit.
- b) Repressió privada
- c) Suspensió de la col·legiació, per un termini no superior a dos anys.
- d) Expulsió del Col·legi.

Article 56. Adopció d'acords en casos especials

L'acord de suspensió, per més de sis mesos o expulsió, haurà de ser pres exclusivament per la Junta de Govern, mitjançant votació secreta i amb la conformitat de les dues terceres parts dels membres components d'aquella.

En aquesta sessió estan obligats a assistir tots els components de la Junta. El qui, sense causa justificada, no concorreguera, deixarà de pertànyer a l'òrgan rector del Col·legi, sense que pugui ser de nou nomenat membre de la Junta, en l'elecció en què es cobrisca la seua vacant.

Article 57. Acords referits a membres de la Junta

Si l'acord es refereix a algun dels membres de la Junta, coneixerà l'expedient el Consell Valencià de Col·legis de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències.

Capítol II De les faltes i sancions

Article 58. Classes de faltes

A més de les expressament definides en aquests Estatuts, la resta de faltes que puguen comportar sanció disciplinària es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Article 59. Faltes molt greus

Són faltes molt greus:

- a) Els actes i omissions que constituïsquen ofensa greu a la dignitat de la professió o a les regles ètiques que la governen.
- b) L'atemptat contra la dignitat o honor de les persones que constitueixen la Junta de Govern, quan actuen en l'exercici de les seues funcions; i contra els altres companys, en ocasió de l'exercici professional.
- c) La comissió de delictes dolosos, en qualsevol grau de participació, com a conseqüència de l'exercici de la professió.
- d) L'embriaguesa o toxicomania habitual, que afecte greument l'exercici de la professió.
- e) La reiteració de falta greu.
- f) D'intrusisme professional i el seu encobriment.

Article 60. Faltes greus

Són faltes greus:

- a) D'incompliment greu de les normes estatutàries o dels acords adoptats pel Consell Valencià o pel Col·legi, llevat que constituïska falta de superior entitat.
- b) La falta de respecte, per acció o omissió, als components de la Junta de Govern quan actuen en l'exercici de les seues funcions.
- c) Els actes de desconsideració manifesta cap als companys, en l'exercici de l'activitat professional.
- d) Els actes de competència deslleial.
- e) Els actes i omissions descrits en l'article anterior, quan no tingueren entitat suficient per a ser considerats com molt greus.
- f) L'embriaguesa en ocasió de l'exercici.

Article 61. Faltes lleus

Són faltes lleus:

- a) La falta de respecte als membres de la Junta de Govern en l'exercici de les seues funcions, o a qualsevol company en l'exercici professional, quan no constituïska falta greu o molt greu.
- b) La negligència en el compliment de normes estatutàries.
- c) Les infraccions lleus dels deures professionals.

2. Se declarará, previa la formación de expediente seguido por los trámites del procedimiento disciplinario que se establece en los presentes estatutos, salvo por las faltas leves.

3. Comprenderá como correcciones las siguientes:

- a) Apercibimiento por escrito.
- b) Represión privada
- c) Suspensión de la colegiación por un plazo no superior a dos años.
- d) Expulsión del colegio.

Artículo 56. Adopción de acuerdos en casos especiales

El acuerdo de suspensión por más de seis meses o expulsión, deberá ser tomado exclusivamente por la Junta de Gobierno, mediante votación secreta y con la conformidad de las dos terceras partes de los miembros componentes de aquella.

A esta sesión están obligados a asistir todos los componentes de la junta. El que, sin causa justificada, no concurriese, dejará de pertenecer al órgano rector del colegio, sin que pueda ser de nuevo nombrado miembro de la junta en la elección en que se cubra su vacante.

Artículo 57. Acuerdos referidos a miembros de la junta

Si el acuerdo se refiere a alguno de los miembros de la junta, conocerá el expediente el Consejo Valenciano de Colegios de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias.

Capítulo II De las faltas y sanciones

Artículo 58. Clases de faltas

Además de las expresamente definidas en estos estatutos, las restantes faltas que puedan llevar aparejada sanción disciplinaria se clasifican en muy graves, graves y leves.

Artículo 59. Faltas muy graves

Son faltas muy graves:

- a) Los actos y omisiones que constituyan ofensa grave a la dignidad de la profesión o a las reglas éticas que la gobiernan.
- b) El atentado contra la dignidad u honor de las personas que constituyen la Junta de Gobierno cuando actúen en el ejercicio de sus funciones; y contra los demás compañeros en ocasión del ejercicio profesional.
- c) La comisión de delitos dolosos, en cualquier grado de participación como consecuencia del ejercicio de la profesión.
- d) La embriaguez o toxicomanía habitual que afecte gravemente al ejercicio de la profesión.
- e) La reiteración de falta grave.
- f) El intrusismo profesional y su encubrimiento.

Artículo 60. Faltas graves

Son faltas graves:

- a) El incumplimiento grave de las normas estatutarias o de los acuerdos adoptados por el Consejo Valenciano o por el colegio, salvo que constituya falta de superior entidad.
- b) La falta de respeto, por acción u omisión, a los componentes de la Junta de Gobierno cuando actúen en el ejercicio de sus funciones.
- c) Los actos de desconsideración manifiesta hacia los compañeros en el ejercicio de la actividad profesional.
- d) Los actos de competencia desleal.
- e) Los actos y omisiones descritos en el artículo anterior, cuando no tuvieren entidad suficiente para ser considerados como muy graves.
- f) La embriaguez con ocasión del ejercicio.

Artículo 61. Faltas leves.

Son faltas leves:

- a) La falta de respeto a los miembros de la Junta de Gobierno en el ejercicio de sus funciones, o a cualquier compañero en el ejercicio profesional, cuando no constituya falta grave o muy grave.
- b) La negligencia en el cumplimiento de normas estatutarias.
- c) Las infracciones leves de los deberes profesionales

d) Els actes enumerats en l'article anterior, quan no tingueren entitat suficient per a ser considerats com greus.

Article 62. Sancions

Les sancions i correccions disciplinàries que poden imposar-se són:

1. Per faltes molt greus:
 - a) Suspensió de la col·legiació, per un termini superior a tres mesos, sense excedir dos anys.
 - b) L'expulsió del Col·legi
2. Per faltes greus: suspensió de la col·legiació per un termini no superior a tres mesos.
3. Per faltes lleus:
 - a) Advertència per escrit.
 - b) Reprensió privada.

Capítol III Procediment sancionador

Article 63. Procediment sancionador

1. Les faltes lleus se sancionaran per la Junta de Govern i, en nom seu, pel degà del Col·legi, sense necessitat de l'expedient previ expedient i després de l'audiència o descàrrec de l'inculca't.

2. Les faltes greus i molt greus se sancionaran per la Junta de Govern, després de l'obertura de l'expedient disciplinari, tramitat conforme al reglament disciplinari aprovat pel Consell General de Col·legis Oficials de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències d'Espanya, o el que aprobe o regisca d'ara en avant.

En defecte del dit reglament, caldrà ajustar-se al que disposen les normes de procediment sancionador contingudes en la Llei de Procediment Administratiu.

La Junta de Govern i el degà podran delegar les seues facultats d'instrucció d'expedient disciplinari, i de proposta de resolució, en un òrgan que es puga crear amb aquesta finalitat. L'acord d'imposició de sanció correspondrà, en tot cas, a la Junta de Govern.

3. El termini màxim per a la tramitació de l'expedient i la seua elevació a la Junta de Govern, serà de tres mesos, llevat de pròrroga per causa justificada, que es consignarà expressament en ell.

4. La Junta de Govern del Col·legi remetrà al Consell Valencià de Col·legis Oficials de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències, testimonis dels seus acords de sanció, en els expedients sobre responsabilitat disciplinària dels col·legiats per faltes greus o molt greus.

5. Del resultat de tota denúncia per un col·legiat, es donarà coneixement al denunciante, mitjançant un acord motivat.

Article 64. Efectes, notificacions i recursos contra les sancions

Les sancions portaran amb si l'efecte corresponent a cada correcció; la seua imposició es notificarà per la Secretaria i contra la mateixa es podrà recórrer en la forma i amb els efectes previstos en el Reglament del Procediment Disciplinari, aprovat pel Consell Valencià de Col·legis Oficials de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències.

Capítol IV Prescripció i rehabilitació

Article 65. Prescripció de les faltes

Les faltes determinants de sanció disciplinària corporativa prescriuran, si són lleus, als tres mesos; si són greus, a l'any, i si són molt greus, als dos anys, dels fets que les motivaren.

Article 66. Rehabilitació

1. Els sancionats podran demanar la seua rehabilitació, amb la consegüent cancel·lació de la nota del seu expedient personal, en els següents terminis, comptadors des del compliment total de la sanció:

- a) Si fóra per falta lleu, als sis mesos.
- b) Si fóra per falta greu, als dos anys.
- c) Si ho haguera estat per falta molt greu, als quatre anys.

d) Los actos enumerados en el artículo anterior, cuando no tuviesen entidad suficiente para ser considerados como graves.

Artículo 62. Sanciones

Las sanciones y correcciones disciplinarias que pueden imponerse son:

1. Por faltas muy graves:
 - a) Suspensión de la colegiación por un plazo superior a tres meses sin exceder de dos años.
 - b) La expulsión del colegio
2. Por faltas graves: Suspensión de la colegiación por un plazo no superior a tres meses.
3. Por faltas leves:
 - a) Apercibimiento por escrito.
 - b) Reprensión privada.

Capítulo III Procedimiento sancionador

Artículo 63. Procedimiento sancionador

1. Las faltas leves se sancionarán por la Junta de Gobierno, y en su nombre, por el decano del colegio, sin necesidad de previo expediente y tras la audiencia o descargo del inculcado.

2. Las faltas graves y muy graves se sancionarán por la Junta de Gobierno tras la apertura del expediente disciplinario, tramitado conforme al reglamento disciplinario aprobado por el Consejo General de Colegios Oficiales de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de España, o el que apruebe o rija en lo sucesivo.

En defecto de dicho reglamento se estará a lo dispuesto en las normas de procedimiento sancionador contenidas en la Ley de Procedimiento Administrativo.

La Junta de Gobierno y el decano podrán delegar sus facultades de instrucción de expediente disciplinario y de propuesta de resolución en un órgano que se pueda crear a tal fin. El acuerdo de imposición de sanción corresponderá en todo caso a la Junta de Gobierno.

3. El plazo máximo para la tramitación del expediente y su elevación a la Junta de Gobierno, será de tres meses, salvo prórroga por causa justificada que se consignará expresamente en él.

4. La Junta de Gobierno del colegio remitirá al Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias testimonios de sus acuerdos de sanción en los expedientes sobre responsabilidad disciplinaria de los colegiados por faltas graves o muy graves.

5. Del resultado de toda denuncia por un colegiado se dará conocimiento al denunciante, mediante acuerdo motivado.

Artículo 64. Efectos, notificaciones y recursos contra las sanciones.

Las sanciones llevarán consigo el efecto correspondiente a cada corrección; su imposición se notificará por la Secretaría y contra la misma se podrá recurrir en la forma y con los efectos previstos en el Reglamento del Procedimiento Disciplinario aprobado por el Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias.

Capítulo IV Prescripción y rehabilitación

Artículo 65. Prescripción de las faltas

Las faltas determinantes de sanción disciplinaria corporativa prescribirán, si son leves, a los tres meses; si son graves, al año, y si son muy graves, a los dos años, de los hechos que las motivaran.

Artículo 66. Rehabilitación

1. Los sancionados podrán pedir su rehabilitación, con la consiguiente cancelación de la nota de su expediente personal, en los siguientes plazos, contados desde el cumplimiento total de la sanción:

- a) Si fuere por falta leve, a los seis meses.
- b) Si fuere por falta grave, a los dos años.
- c) Si lo hubiere sido por falta muy grave, a los cuatro años.

d) Si haguera consistit en l'expulsió, el termini serà de cinc anys.

2. La rehabilitació se sol·licitarà a la Junta de Govern del Col·legi. En el cas d'expulsió hauran d'aportar-se proves de la rectificació de conducta, que seran apreciades ponderadament pels que hagen de jutjar en l'àmbit corporatiu, en qualsevol dels seus tràmits.

3. Els tràmits de rehabilitació es duran a terme de la pròpia manera que per a l'enjudiciament i sanció de les faltes, i amb els mateixos recursos.

4. La Junta de Govern remetrà al Consell Valencià de Col·legis Oficials de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències, testimoni de les seues resolucions en els expedients de rehabilitació que coneguen.

Títol V
del règim jurídic dels actes i de la seua impugnació

Capítol I
Tramitació expedients

Article 67. Drets dels col·legiats

Informació i documentació: els col·legiats, integrats en un expedient incoat a la seua instància tindran dret a conèixer, en qualsevol moment, l'estat de la seua tramitació demanant d'oportuna informació de les oficines del Col·legi.

També podrà sol·licitar que se'ls expedisca còpia certificada d'aspectes concrets continguts en l'expedient.

El lliurament d'aquestes còpies no podrà ser-los negada quan es tracte d'acords que els hagen estat notificats.

En presentar qualsevol escrit o document, podran els col·legiats interessats acompanyar-lo d'una còpia perquè el Col·legi, prèvia confrontació d'aquells, torne la còpia, on es farà constar el segell del Col·legi i la data de la presentació.

Els interessats podran demanar el desglossament i devolució dels documents que presenten, el que acordarà la Junta, deixant nota o testimoni, segons siga procedent.

2. Actuació per representant: els col·legiats podran actuar per mitjà de representant, que haurà de ser un altre col·legiat, que acreditarà el seu mandat amb document públic, entenent-se amb aquestes actuacions que practique el Col·legi, quan així ho sol·licite el mateix interessat.

3. Termes i terminis: els termes es comptaran sempre a partir de l'endemà d'aquell en què tinga lloc la notificació de l'acord que es tracte.

Sempre que no s'expresse una altra cosa, quan els terminis s'assenyalen per dies, s'entén que aquests són hàbils.

Si el termini es fixa en mesos, aquests es comptaran de data a data.

Si en el mes de venciment no haguera dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini va expirar l'últim dia del mes, si en anys, s'entendrà naturals en tot cas.

Quan l'últim dia del termini siga inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

No podrà excedir sis mesos el temps que transcórrega des del dia que s'inicie un expedient, fins aquell en què es dicte una resolució, llevat de causes excepcionals, degudament justificades que ho impidiren. Les quals es consignaran en l'expedient per mitjà de diligència signada pel seu ponent o encarregat i, si fa al cas, pel secretari.

Recepció i registre de documents: en el Col·legi es portarà un únic registre, en què es farà el corresponent assentament de tot recurs, escrit o comunicació que presenten els col·legiats.

Capítol II
Executorietat dels acords i la seua constatació en actes

Article 68. Executorietat

Tant els acords de la Junta General com de la Junta de Govern seran immediatament executius, llevat d'acord motivat en contra de la pròpia Junta.

d) Si hubiere consistido en la expulsión, el plazo será de cinco años.

2. La rehabilitación se solicitará a la Junta de Gobierno del colegio. En el caso de expulsión deberán aportarse pruebas de la rectificación de conducta, que serán apreciadas ponderadamente por los que hayan de juzgar en el ámbito corporativo, en cualquiera de sus trámites.

3. Los trámites de rehabilitación se llevarán a cabo de la propia manera que para el enjuiciamiento y sanción de las faltas y con iguales recursos.

4. La Junta de Gobierno remitirá al Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias testimonio de sus resoluciones en los expedientes de rehabilitación de que conozcan.

Título V
Del régimen jurídico de los actos y de su impugnación

Capítulo I
Tramitación expedientes

Artículo 67. Derechos de los colegiados

Información y documentación: Los colegiados, integrados en un expediente incoado a su instancia tendrán derecho a conocer, en cualquier momento, el estado de su tramitación recabando la oportuna información de las oficinas del colegio.

También podrá solicitar que se les expida copia certificada de extremos concretos contenidos en el expediente.

El libramiento de estas copias no podrá serles negada cuando se trate de acuerdos que les hayan sido notificados.

Al presentar cualquier escrito o documento, podrán los colegiados interesados acompañarlo de una copia para que el colegio, previo cotejo de aquéllos, devuelva la copia donde se hará constar, el sello del colegio y la fecha de la presentación.

Los interesados podrán pedir el desglose y devolución de los documentos que presenten lo que acordará la Junta, dejando nota o testimonio, según proceda.

2. Actuación por representante: Los colegiados podrán actuar por medio de representante, que deberá ser otro colegiado, que acreditará su mandato mediante documento público, entendiéndose con éste las actuaciones que practique el colegio cuando así lo solicite el mismo interesado.

3. Términos y plazos: Los términos se contarán siempre a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación del acuerdo que se trate.

Siempre que no se exprese otra cosa, cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos son hábiles.

Si el plazo se fija en meses, éstos se computarán de fecha a fecha.

Si en el mes de vencimiento no hubiera día equivalente a aquel en que comienza el cómputo, se entenderá que el plazo expiró el último día del mes, si en años, se entenderá naturales en todo caso.

Cuando el último día del plazo sea inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

No podrá exceder de seis meses el tiempo que transcurra desde el día que se inicie un expediente, hasta aquel en que se dicte resolución, a no mediar causas excepcionales, debidamente justificadas que lo impidieran, las cuales se consignarán en el expediente por medio de diligencia firmada por su ponente o encargado, y en su caso, por el secretario.

Recepción y registro de documentos: En el colegio se llevará un único registro en el que se hará el correspondiente asiento de todo recurso, escrito o comunicación que presenten los colegiados.

Capítulo II
Ejecutoriedad de los acuerdos y su constatación en actas

Artículo 68. Ejecutoriedad

Tanto los acuerdos de la Junta General como de la Junta de Gobierno serán inmediatamente ejecutivos, salvo acuerdo motivado en contra de la propia junta.

Article 69. Llibre d'actes

Les actes de les juntes generals i de govern es transcriuran, separadament, en dos llibres que a aquest efecte i amb caràcter obligatori es portaran en el Col·legi. Aquestes seran signades pel degà i el secretari o pels qui hagueren exercit les seues funcions en la Junta de que es tracte.

Capítol III Recursos

Article 70. Contra l'acord de la Junta de Govern

1. Els acords emanats de la Junta de Govern podran ser objecte de recurs davant del Consell Valencià de Col·legis Oficials de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències, dins del termini de 15 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà d'aquell en què s'hagueren adoptat o, si fa al cas, notificat als col·legiats o persones als que afecten.

2. El recurs serà presentat davant de la Junta de Govern que va dictar l'acord, el qual haurà d'elevat-se, amb els seus antecedents, i informe que procedisca, al Consell Valencià, dins dels quinze dies següents a la data de presentació.

El Consell Valencià, previ els informes que estime pertinents, dictarà una resolució expressa dins dels dos mesos següents.

3. Aquells acords que afecten situacions personals hauran de ser notificats als interessats.

4. En plantejar-se el recurs, el recurrent podrà sol·licitar i el Consell podrà discrecionalment acordar, si no ho haguera fet la Junta de Govern, la suspensió de l'execució de l'acord recorregut.

Article 71. Contra acords de Junta General

Els acords de les juntes generals seran recurribles per les juntes de Govern, o per qualsevol col·legiat a qui afecte personalment, davant del Consell Valencià de Col·legis Oficials de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències, en el termini de 15 dies des de la seua adopció.

Si la Junta de Govern entenguera que el dit acord és greument perjudicial per als interessos del Col·legi, o contrari a l'ordenament jurídic, podrà, alhora de formular el recurs previst en el paràgraf anterior, suspendre immediatament l'execució d'aquell.

Article 72. Recursos administratius

Els actes emanats de les juntes del Col·legi i del Consell Valencià de Col·legis Oficials de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències, en quan estan subjectes al Dret Administratiu, una vegada esgotats els recursos corporatius, seran directament recurribles davant de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Capítol IV Nul·litat d'actes

Article 73. Nul·litat de ple dret

Són nuls de ple dret els actes dels òrgans col·legials en què es donen alguns xels supòsits següents:

Els manifestament contraris a la Llei; els adoptats amb notòria incompetència; aquells el contingut dels quals siga impossible o constitutiu de delictes; els dictats prescindint totalment i absolutament del procediment legalment establert per a això o de normes que conté les regles essencials per a formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.

La Junta de Govern deurà, en tot cas, suspendre i formular recurs contra els actes que estime que siguen nuls de ple dret.

Títol VI De la fusió, absorció i segregació del col·legi

Capítol I De la fusió i absorció

Article 74. Procediment

1. El procediment per a la unió o fusió del Col·legi amb un altre o altres col·legis, l'absorció d'un altre o altres col·legis per part d'aquest

Artículo 69. Libro de actas

Las actas de las juntas generales y de gobierno se transcribirán, separadamente, en dos libros que a tal efecto y con carácter obligatorio se llevarán en el colegio. Las mismas serán firmadas por el decano y el Secretario o por quienes hubieran desempeñado sus funciones en la junta de que se trate.

Capítulo III Recursos

Artículo 70. Contra el acuerdo de la Junta de Gobierno

1. Los acuerdos emanados de la Junta de Gobierno, podrán ser objeto de recurso ante el Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias, dentro del plazo de 15 días naturales, contados a partir del siguiente a aquel en que se hubiesen adoptado o, en su caso, notificado a los colegiados o personas a quienes afecten.

2. El recurso será presentado ante la Junta de Gobierno que dictó el acuerdo, el cual deberá elevarse, con sus antecedentes, e informe que proceda, al Consejo Valenciano, dentro de los quince días siguientes a la fecha de presentación.

El Consejo Valenciano, previo los informes que estime pertinentes, dictará resolución expresa dentro de los dos meses siguientes.

3. Aquellos acuerdos que afecten a situaciones personales deberán ser notificados a los interesados.

4. Al plantearse el recurso, el recurrente podrá solicitar y el consejo podrá discrecionalmente acordar, si no lo hubiera hecho la Junta de Gobierno, la suspensión de la ejecución del acuerdo recurrido.

Artículo 71. Contra acuerdos de Junta General

Los acuerdos de las juntas generales serán recurribles por las Juntas de Gobierno, o por cualquier colegiado a quien afecte personalmente, ante el Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias en el plazo de 15 días desde su adopción.

Si la Junta de Gobierno entendiese que dicho acuerdo es gravemente perjudicial para los intereses del colegio o contrario al ordenamiento jurídico podrá al tiempo de formular el recurso previsto en el párrafo anterior, suspender inmediatamente la ejecución de aquél.

Artículo 72. Recursos administrativos

Los actos emanados de las juntas del colegio y del Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias, en cuando están sujetos al Derecho Administrativo, una vez agotados los recursos corporativos, serán directamente recurribles ante la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Capítulo IV Nulidad de actos

Artículo 73. Nulidad de pleno derecho

Son nulos de pleno derecho los actos de los órganos colegiales en que se den algunos de los siguientes supuestos:

Los manifestamente contrarios a la ley; los adoptados con notoria incompetencia; aquellos cuyo contenido sea imposible o constitutivo de delito; los dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido para ello o de normas que contiene las reglas esenciales para formación de la voluntad de los órganos colegiados.

La Junta de Gobierno deberá, en todo caso, suspender y formular recurso contra los actos que estime sean nulos de pleno derecho.

Título VI De la fusión, absorción y segregación del colegio

Capítulo I De la fusión y absorción

Artículo 74. Procedimiento

1. El procedimiento para la unión o fusión del colegio con otro u otros colegios, la absorción de otro u otros colegios por parte de éste

Col·legi, o l'absorció d'aquest Col·legi d'un altre, sempre que no sobrepassi l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, serà l'establert en els articles següents, i ho caldrà l'aprovació del projecte respectiu per part de la Junta General, en la forma establida en els articles següents d'aquests Estatuts.

2. L'acord de fusió amb un altre o altres col·legis, o la seua absorció, portarà implícit, en tot supòsit, l'acord de dissolució del Col·legi. I ambdós se sotmetran al que disposa l'article 8.1 de la Llei de Consells i col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, per la qual cosa hauran d'obtenir l'aprovació mitjançant un decret del Consell.

3. La Junta de Govern nomenarà una comissió que s'encarregarà de redactar el projecte de fusió, absorció i dissolució, i d'establir els termes i condicions d'aquestes.

4. Llevat dels casos d'absorció, en què els Estatuts que regiran seran els del Col·legi absorbent, amb les modificacions pertinents, la comissió i els altres col·legis afectats redactaran els nous estatuts, que se sotmetran a l'aprovació de la Junta General del nou Col·legi.

Article 75. Projecte de fusió o absorció

El projecte de fusió o absorció contindrà els aspectes següents:

- a) La denominació i domicili dels col·legis afectats.
- b) La data a partir de la qual es produirà la dissolució del Col·legi, si fa al cas, i la forma de liquidació del seu actiu i passiu.
- c) El nou àmbit territorial resultant del procés de fusió o absorció.
- d) L'estudi detallat de la viabilitat econòmica del nou col·legi, així com sobre el patrimoni preexistent que s'aportarà a aquell.
- e) Informe de la comissió explicant i justificant, detalladament, el projecte de fusió o absorció des del punt de vista jurídic i de la seua viabilitat econòmica.
- f) El balanç de fusió o absorció dels col·legis afectats.
- g) El projecte dels nous estatuts, llevat del cas d'absorció per un altre col·legi, supòsit en què es presentaran els estatuts del col·legi absorbent i el projecte de les modificacions necessàries.

Article 76. Aprovació

1. Una vegada elaborat el projecte de fusió, absorció i dissolució, en el termini de dos mesos, es convocarà Junta General extraordinària per a sotmetre a la seua sobirania el projecte elaborat per la comissió.

2. En publicar la convocatòria de la Junta, el Col·legi posarà el projecte de fusió o absorció i dissolució a disposició dels col·legiats, els quals podran obtenir còpia d'aquest.

3. El projecte de fusió, absorció i dissolució haurà de comptar, per a la seua aprovació, amb els vots favorables dels dos terços dels col·legiats assistents a la Junta, sempre que estiguen presents el 25% del cens col·legial.

Capítol segon De la modificació per segregació

Article 77. Segregació

1. Per a la constitució d'un nou col·legi, que modifique l'àmbit territorial d'aquest Col·legi, haurà de presentar-se sol·licitud dirigida al seu degà, suscrita almenys pels dos terços dels col·legiats residents en l'àmbit territorial del col·legi que es projecta constituir.

2. El degà informarà la Junta de Govern i convocarà Junta General extraordinària en el termini d'un mes, figurant en l'orde del dia la sol·licitud de la segregació presentada, que haurà de ser aprovada per majoria de dos terços dels col·legiats assistents, sempre que estiguen presents la meitat més un del cens col·legial.

3. L'acord de la Junta contindrà els termes en què s'efectuarà la segregació, la denominació del col·legi segregat, la del col·legi matriu, si fóra modificada i el nomenament de la comissió gestora, i haurà de ser sotmés a l'aprovació, mitjançant un decret del Consell, amb un informe previ del Consell Valencià de Col·legis Oficials de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències.

colegio, o la absorció de este colegio por otro, siempre que no rebase el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, será el establecido en los artículos siguientes, necesitando la aprobación del proyecto respectivo por parte de la Junta General en la forma establecida en los artículos siguientes de estos estatutos.

2. El acuerdo de fusión con otro u otros colegios, o su absorción, llevará implícito, en todo supuesto, el acuerdo de disolución del colegio. Ambos se someterán a lo dispuesto en el artículo 8.1 de la Ley de Consejos y colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana, por lo que deberán obtener la aprobación mediante decreto del Consell.

3. La Junta de Gobierno, nombrará una comisión que se encargará de redactar el proyecto de fusión, absorción y disolución, estableciendo los términos y condiciones del mismo.

4. Salvo los casos de absorción, en los que los estatutos que regirán serán los del colegio absorbente, con las modificaciones pertinentes, la comisión y los demás colegios afectados, redactarán los nuevos estatutos, que se someterán a la aprobación de la Junta General del nuevo colegio.

Artículo 75. Proyecto de fusión o absorción

El proyecto de fusión o absorción contendrá los siguientes aspectos:

- a) La denominación y domicilio de los colegios afectados.
- b) La fecha a partir de la cual se producirá la disolución del colegio, en su caso, y la forma de liquidación de su activo y pasivo.
- c) El nuevo ámbito territorial resultante del proceso de fusión o absorción.
- d) El estudio detallado de la viabilidad económica del nuevo colegio, así como sobre el patrimonio preexistente que se aportará a aquel.
- e) Informe de la comisión explicando y justificando detalladamente el proyecto de fusión o absorción desde el punto de vista jurídico y de su viabilidad económica.
- f) El balance de fusión o absorción de los colegios afectados.
- g) El proyecto de los nuevos estatutos, salvo en caso de absorción por otro colegio, supuesto en el que se presentarán los estatutos del colegio absorbente y el proyecto de las modificaciones necesarias.

Artículo 76. Aprobación

1. Una vez elaborado el proyecto de fusión, absorción y disolución, en el plazo de dos meses, se convocará Junta General extraordinaria para someter a su soberanía el proyecto elaborado por la comisión.

2. Al publicar la convocatoria de la junta, el colegio pondrá el proyecto de fusión o absorción y disolución, a disposición de los colegiados, los cuales podrán obtener copia del mismo.

3. El proyecto de fusión, absorción y disolución deberá contar para su aprobación, con los votos favorables de los dos tercios de los colegiados asistentes a la junta, siempre que estén presentes el 25% del censo colegial.

Capítulo segundo De la modificación por segregación

Artículo 77. Segregación

1. Para la constitución de un nuevo colegio que modifique el ámbito territorial de este colegio, deberá presentarse solicitud dirigida a su decano, suscrita al menos por los dos tercios de los colegiados residentes en el ámbito territorial del colegio que se proyecta constituir.

2. El decano informará a la Junta de Gobierno y convocará Junta General extraordinaria en el plazo de un mes, figurando en el orden del día la solicitud de la segregación presentada, que deberá ser aprobado por mayoría de dos tercios de los colegiados asistentes, siempre que estén presentes la mitad más uno del censo colegial.

3. El acuerdo de la junta contendrá los términos en los que se efectuará la segregación, la denominación del colegio segregado, la del colegio matriz, si fuera modificada y el nombramiento de la comisión gestora, debiendo ser sometido a la aprobación mediante decreto del Consell, previo informe del Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias.

Títol VII
De la dissolució i liquidació del col·legi

Capítol I
De la dissolució del col·legi

Article 78. Dissolució

1. La dissolució del Col·legi tindrà lloc en els supòsits següents:

a) Per acord de la Junta General, aprovat per majoria qualificada de dos terços del cens col·legial, quan la professió perda, d'acord amb la Llei, el caràcter de col·legiable.

b) Per fusió amb un altre o altres col·legis

c) Per absorció per part d'un altre col·legi.

d) Per disposició legal.

2. Quan concórreguen alguna de les causes de dissolució ressenyades, la Junta de Govern haurà de convocar Junta General extraordinària en el termini de dos mesos.

3. La certificació de l'acord de dissolució haurà de ser dirigida a la Generalitat, per a la seua aprovació mitjançant una llei de la Generalitat, amb un informe previ del Consell Valencià de Col·legis Oficials de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències.

Capítol II
De la liquidació del col·legi

Article 79. Liquidació

Una vegada dissolt el Col·legi, per alguna de les causes previstes en aquests Estatuts, s'obrirà el període de liquidació, llevat dels supòsits de fusió o absorció que suposen una cessió total de l'actiu i del passiu.

Article 80. Liquidadors

1. La Junta General elegirà tres liquidadors, que podran ser membres de la Junta de Govern, els quals duran a terme les operacions de liquidació de l'actiu col·legial, de conformitat amb les bases i els terminis que la mateixa Junta haurà de fixar.

2. El patrimoni social serà destinat, en primer lloc, a cobrir el passiu existent, i es donarà, a la resta de l'actiu, la destinació que acorde la Junta General, o si no n'hi ha, el que dispose el Consell Valencià de Col·legis.

Article 81. Règim legal

En tot allò no previst expressament en aquest capítol, s'aplicarà el que disposa la Llei de Col·legis Oficials de la Comunitat Valenciana, el Reglament que la desenvolupa i, amb caràcter supletori, allò que s'ha establert, a l'efecte de dissolució i liquidació, per la Llei de Societats Anònimes.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Els professionals que estigueren col·legiats en el Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de València, si bé les seues titulacions respectives no foren de les enumerades en l'article 1, apartat 2, podran romandre en aquest Col·legi. Aquesta mateixa possibilitat podrà concedir-se als qui ja estigueren inscrits i es veuen afectats per la creació d'un nou col·legi professional, que agrupe a les titulacions que donen accés a aquest Col·legi Oficial, sense perjudici del que dispose la Llei que crega dit nou Col·legi respecte a l'exercici de les concretes funcions professionals.

Título VII
De la disolución y liquidación del colegio

Capítulo I
De la disolución del colegio

Artículo 78. Disolución

1. La disolución del colegio tendrá lugar en los siguientes supuestos:

a) Por acuerdo de la Junta General, aprobado por mayoría cualificada de dos tercios del censo colegial, cuando la profesión pierda, de acuerdo con la ley, el carácter de colegiable.

b) Por fusión con otro u otros colegios

c) Por absorción por parte de otro colegio.

d) Por disposición legal

2. Cuando concurren alguna de las causas de disolución reseñadas la Junta de Gobierno deberá convocar Junta General extraordinaria en el plazo de dos meses.

3. La certificación del acuerdo de disolución deberá ser dirigida a la Generalitat, para su aprobación mediante Ley de la Generalitat, previo informe del Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias.

Capítulo II
De la liquidación del colegio

Artículo 79. Liquidación

Una vez disuelto el colegio por alguna de las causas previstas en estos estatutos, se abrirá el período de liquidación, salvo en los supuestos de fusión o absorción que supongan una cesión total del activo y del pasivo.

Artículo 80. Liquidadores

1. La Junta General elegirá tres liquidadores, que podrán ser miembros de la Junta de Gobierno, quienes llevarán a cabo las operaciones de liquidación del activo colegial, de conformidad con las bases y los plazos que la misma junta deberá fijar.

2. El patrimonio social será destinado, en primer lugar, a cubrir el pasivo existente, dando al activo restante el destino que acuerde la Junta General, o en su defecto, el que disponga el Consejo Valenciano de colegios.

Artículo 81. Régimen legal

En todo lo no previsto expresamente en este capítulo, se aplicará lo dispuesto por la Ley de Colegios Oficiales de la Comunidad Valenciana, el Reglamento que la desarrolle y, con carácter supletorio lo establecido, a efectos de disolución y liquidación, por la Ley de Sociedades Anónimas.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Los profesionales que estuvieran colegiados en el Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Valencia, si bien sus titulaciones respectivas no fueran de las enumeradas en el artículo 1, apartado 2, podrán permanecer en este Colegio. Esta misma posibilidad podrá concederse a quienes ya estuvieran inscritos y se vean afectados por la creación de un nuevo Colegio profesional que agrupe a las titulaciones que dan acceso a este Colegio Oficial, sin perjuicio de lo que disponga la Ley que cree dicho nuevo Colegio respecto al ejercicio de las concretes funciones profesionales.