

## Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*RESOLUCIÓ de 13 de maig de 2020, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a la prestació de serveis administratius i de coordinació en els centres educatius.*  
[2020/3454]

La Resolució de 12 de març de 2020, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, determina, a conseqüència de la situació i l'evolució del coronavirus (Covid-19), la suspensió temporal de l'activitat educativa presencial en tots els centres, etapes, cicles, graus, cursos i nivells d'ensenyament de la Comunitat Valenciana.

La Resolució de 13 de març de 2020, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional, estableix instruccions d'organització i funcionament en els centres educatius sostinguts amb fons públics afectats per les mesures de suspensió temporal de l'activitat educativa presencial a conseqüència de la situació i evolució del coronavirus (Covid-19).

El Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, va establir el marc normatiu en què es despleguen les accions preventives contra la pandèmia. La disminució dels contagis i la millora dels indicadors en l'àmbit sanitari i epidemiològic permeten avançar en la desescalada gradual de les mesures extraordinàries establides per aquest reial decret.

El Reial decret 465/2020, de 17 de març, pel qual es modifica el Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, faculta les diferents administracions a continuar els procediments administratius indispensables per al funcionament bàsic dels serveis. Això requereix un conjunt complex de decisions que donen resposta a aquesta necessitat, atesa la situació de no presencialitat que es dona en els centres educatius.

La Resolució de 23 de març de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, acorda el tancament de tots els centres educatius de la Comunitat Valenciana, a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, i estableix amb caràcter transitori la mesura excepcional consistent en el tancament, des del dia 24 de març d'enguany, de tots els centres educatius fins a nova ordre, i això sense perjudici que els equips directius estiguen a la disposició dels requeriments que els faça l'Administració per a fer les tasques específiques que se'ls indiquen, i que, al seu torn, tot el personal del centre estarà a disposició de l'equip directiu de manera que l'atenció a l'alumnat i a les seues famílies estiga garantida i es puguin dur a terme les activitats educatives de manera no presencial.

Durant tot el període de suspensió temporal de l'activitat educativa presencial en els centres educatius, des de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional s'han emès diverses comunicacions a les direccions dels centres educatius donant orientacions perquè els centres docents garantiren la coherència de la resposta educativa donada al seu alumnat, en relació amb els diferents nivells i ensenyaments oferits.

La Resolució de 4 de maig de 2020, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional, estableix el marc i les directrius d'actuació que s'han de desenvolupar durant el tercer trimestre del curs 2019-2020 i l'inici del curs 2020-2021, davant de la situació de crisi ocasionada per la Covid-19.

Com que en aquest moment el territori de la Comunitat Valenciana està en situació de desescalada en fase 0 i en fase 1 segons els departaments de salut, i tenint en compte que l'Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, del Ministeri de Sanitat, estableix que es podrà procedir a l'obertura dels centres educatius, i la Resolució d'11 de maig de 2020, de la consellera de Sanitat i Salut Pública, autoritza l'obertura dels centres educatius de la Comunitat Valenciana per a la desinfecció i el condicionament d'aquests, i per a la realització de tasques administratives i de coordinació, resulta necessari dictar instruccions per a efectuar aquestes tasques en aquells centres que es preveu obrir pel fet d'estar en fase 1.

Cal tindre en compte que aquestes tasques s'han estat duent a terme en altres dependències administratives, cosa que en el cas dels cen-

## Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

*RESOLUCIÓN de 13 de mayo de 2020, de la Secretaría Autónoma de Educación y Formación Profesional, por la que se dictan instrucciones para la prestación de servicios administrativos y de coordinación en los centros educativos.* [2020/3454]

La Resolución de 12 de marzo de 2020, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, determina, a consecuencia de la situación y evolución del coronavirus (Covid-19), la suspensión temporal de la actividad educativa presencial en todos los centros, etapas, ciclos, grados, cursos y niveles de enseñanza de la Comunitat Valenciana.

La Resolución de 13 de marzo de 2020, de la Secretaría Autónoma de Educación y Formación Profesional, establece instrucciones de organización y funcionamiento en los centros educativos sostenidos con fondo públicos afectados por las medidas de suspensión temporal de la actividad educativa presencial a consecuencia de la situación y evolución del coronavirus (Covid-19).

El Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, estableció el marco normativo en el que se desenvuelven las acciones preventivas contra la pandemia. La disminución de los contagios y la mejora de los indicadores en el ámbito sanitario y epidemiológico permiten avanzar en la desescalada gradual de las medidas extraordinarias establecidas por dicho real decreto.

El Real decreto 465/2020, de 17 de marzo, por el que se modifica el Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, faculta a las distintas administraciones a continuar los procedimientos administrativos indispensables para el funcionamiento básico de los servicios. Ello requiere un complejo conjunto de decisiones que den respuesta a esta necesidad, dada la situación de no presencialidad existente en los centros educativos.

La Resolución de 23 de marzo de 2020, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, acuerda el cierre de todos los centros educativos de la Comunitat Valenciana, a consecuencia de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, y establece con carácter transitorio la medida excepcional consistente en el cierre, desde el día 24 de marzo del corriente, de todos los centros educativos hasta nueva orden, y eso sin perjuicio de que los equipos directivos estén a la disposición de los requerimientos que les haga la Administración para hacer las tareas específicas que se les indique, y que, a su vez, todo el personal del centro estará a la disposición del equipo directivo de manera que la atención al alumnado y a sus familias esté garantizada y se puedan llevar a cabo las actividades educativas de manera no presencial.

Durante todo el periodo de suspensión temporal de la actividad educativa presencial en los centros educativos, desde la Secretaría Autónoma de Educación y Formación Profesional se han emitido varias comunicaciones a las direcciones de los centros educativos dando orientaciones para que los centros docentes garantizaran la coherencia de la respuesta educativa dada a su alumnado, en relación con los diferentes niveles y enseñanzas ofrecidos.

La Resolución de 4 de mayo de 2020, de la Secretaría Autónoma de Educación y Formación Profesional, establece el marco y las directrices de actuación a desarrollar durante el tercer trimestre del curso 2019-2020 y el inicio del curso 2020-2021, ante la situación de crisis ocasionada por la Covid-19.

Estando en este momento el territorio de la Comunitat Valenciana en situación de desescalada en fase 0 y en fase 1 según los departamentos de salud, y teniendo en cuenta que la Orden del Ministerio de Sanidad SND/399/2020, de 9 de mayo, establece que se podrá proceder a la apertura de los centros educativos, y la Resolución de 11 de mayo de 2020, de la consellera de Sanidad y Salud Pública, autoriza la apertura de los centros educativos de la Comunitat Valenciana para su desinfección, acondicionamiento y para la realización de tareas administrativas y de coordinación, resulta necesario dictar instrucciones para realizar estas tareas en aquellos centros para los que se prevé su apertura por estar en fase 1.

Hay que tener en cuenta que estas tareas se han estado llevando a cabo en otras dependencias administrativas, que en el caso de los cen-

tres docents no s'ha pogut fer perquè estaven tancats, i resulten tasques essencials per a preparar les fases següents i complir el que preveu la Resolució de 4 de maig de 2020.

D'altra banda, la Resolució d'11 de maig de 2020, de la consellera de Sanitat i Salut Pública, habilita el secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional perquè dicte les instruccions pertinents sobre les tasques i funcions concretes que ha de dur a terme el personal que haja d'acudir als centres durant aquesta fase 1.

Una vegada analitzades les aportacions realitzades pels representants sindicals del professorat d'ensenyament públic i d'ensenyament privat concertat; per les associacions de directores i directors d'ensenyament Primària i Secundària; per les organitzacions empresarials d'ensenyament concertat, i de conformitat amb el Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions (DOGV 8572, 17.06.2019), i el Decret 7/2019, de 20 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les secretaries autonòmiques de l'Administració del Consell (DOGV 8576, 2019.06.21), i d'acord amb la normativa esmentada, resolc:

#### *Primer. Objecte*

1. L'adopció de les instruccions contingudes en aquesta resolució s'efectua com a conseqüència de la Resolució d'11 de maig de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, en la qual s'estableix l'obertura dels centres educatius de la Comunitat Valenciana per a la desinfecció i el condicionament d'aquests, i per a la realització de funcions administratives i de coordinació.

2. Aquesta resolució té per objecte establir les actuacions que s'han de desenvolupar en els centres educatius durant la fase 1 del Pla per a la transició cap a una nova normalitat.

#### *Segon. Àmbit d'aplicació*

1. Aquestes instruccions seran aplicables en tots els centres docents sostinguts amb fons públics degudament autoritzats que impartisquen els ensenyaments als quals es refereix l'article 3 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, en l'àmbit de les competències de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, inclosos els centres de formació, innovació i recursos educatius (CEFIRE) i els serveis psicopedagògics escolars (SPE) i els centres dependents de l'ISEACV

2. Tots els centres esmentats en el punt anterior han d'aplicar les presents instruccions quan s'incorporen a la fase 1 els departaments de salut en què estan ubicats.

3. Les mesures preventives i d'higiene elaborades per l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (INVASSAT), que figuren en l'annex, seran d'aplicació en els centres públics i hauran de ser adaptades pels centres privats concertats en funció del que establisquen els seus serveis de prevenció respectius.

4. Els titulars dels centres privats concertats adaptaran aquesta resolució a la normativa pròpia que regeix aquest tipus de centres.

5. Els centres docents privats no concertats han d'adequar aquestes instruccions en el marc de la seua autonomia recollida en l'article vint-i-cinc de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació.

#### *Tercer. Obertura dels centres educatius*

1. Es procedirà a l'obertura dels centres educatius per a la desinfecció i el condicionament d'aquests, i per a la realització de funcions administratives, així com les tasques de coordinació necessàries per a preparar les activitats previstes en la Resolució de 4 de maig, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per al final del curs 2019-2020 i per a l'inici del curs 2020-2021.

2. Tal com s'indica en l'article 18 de l'Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, del Ministeri de Sanitat, serà responsabilitat de les direccions dels centres educatius determinar el personal docent i el personal d'administració i serveis necessari per a dur a terme les tasques esmentades.

Pel que fa al personal d'administració i serveis, i mentre s'elaboren els plans de contingència corresponents, s'aplicaran les mateixes instruccions que es van establir per al personal de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport en la fase 0.

tres docentes no ha podido hacerse por estar cerrados, y resultan tareas esenciales para preparar las siguientes fases y cumplir lo previsto en la Resolución de 4 de mayo de 2020.

Por otro lado, la Resolución de 11 de mayo de 2020, de la consellera de Sanidad y Salud Pública, habilita al secretario autonómico de Educación y Formación Profesional para que dicte las instrucciones pertinentes sobre las tareas y funciones concretas que debe realizar el personal que tenga que acudir a los centros durante esta fase 1.

Una vez analizadas las aportaciones realizadas por los representantes sindicales del profesorado de enseñanza pública y de enseñanza privada concertada; por las asociaciones de directoras y directores de enseñanza Primaria y Secundaria; por las organizaciones empresariales de enseñanza concertada, y en conformidad con el Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el cual se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones (DOGV 8572, 17.06.2019), y el Decreto 7/2019, de 20 de junio, del presidente de la Generalitat, por el cual se determinan las secretarías autonómicas de la Administración del Consell (DOGV 8576, 21.06.2019), y de acuerdo con la normativa citada, resuelvo:

#### *Primero. Objeto*

1. La adopción de las instrucciones contenidas en la presente resolución se efectúa como consecuencia de la Resolución de 11 de mayo de 2020, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, en la que se establece la apertura de los centros educativos de la Comunitat Valenciana, para su desinfección, acondicionamiento y para la realización de funciones administrativas y de coordinación.

2. Esta resolución tiene por objeto establecer las actuaciones que se han de desarrollar en los centros educativos durante la fase 1 del Plan para la transición hacia una nueva normalidad.

#### *Segundo. Ámbito de aplicación*

1. Estas instrucciones serán de aplicación en todos los centros docentes sostenidos con fondos públicos debidamente autorizados que impartan las enseñanzas a las cuales se refiere el artículo 3 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, en el ámbito de las competencias de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, incluidos los centros de formación, innovación y recursos educativos (CEFIRE) y los servicios psicopedagógicos escolares (SPE), y los centros dependientes del ISEACV.

2. Todos los centros citados en el punto anterior aplicarán las presentes instrucciones cuando se incorporen a la fase 1 los departamentos de salud en los que están ubicados.

3. Las medidas preventivas y de higiene elaboradas por el Instituto Valenciano de Seguridad y Salud en el Trabajo (INVASSAT), que figuran en el anexo, serán de aplicación en los centros públicos y se adaptarán por los centros privados concertados en función de lo que establezcan sus respectivos servicios de prevención.

4. Los titulares de los centros privados concertados adaptarán la presente resolución a la normativa propia que les es de aplicación.

5. Los centros docentes privados no concertados adecuarán las presentes instrucciones en el marco de su autonomía recogida en el artículo veinticinco de la Ley orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación.

#### *Tercero. Apertura de los centros educativos*

1. Se procederá a la apertura de los centros educativos para su desinfección, acondicionamiento y para la realización de funciones administrativas, así como las tareas de coordinación necesarias para preparar las actividades previstas en la Resolución de 4 de mayo de la Secretaría Autonómica de Educación y Formación Profesional, para el final del curso 2019-2020 y para el inicio del curso 2020-2021.

2. Tal y como se indica en el artículo 18 de la Orden del Ministerio de Sanidad SND/399/2020, de 9 de mayo, será responsabilidad de las direcciones de los centros educativos determinar el personal docente y el personal de administración y servicios necesarios para llevar a cabo las citadas tareas.

En lo referente al personal de administración y servicios, y mientras se elaboran los correspondientes planes de contingencia, se aplicarán las mismas instrucciones que se establecieron para el personal de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte en la fase 0.



#### *Quart. Mesures d'higiene i/o de prevenció en els centres educatius*

1. Per al desenvolupament de les activitats previstes en l'article anterior, els centres educatius hauran de complir les mesures d'higiene i/o prevenció previstes en l'article 19 de l'Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, del Ministeri de Sanitat, i les previstes en l'annex d'aquesta resolució.

2. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport facilitarà a tots els centres públics i privats concertats el material de protecció que han determinat les autoritats sanitàries.

3. Tal com es preveu en els articles 4, 5 i 6 de l'esmentada ordre del Ministeri de Sanitat, la direcció dels centres haurà d'adoptar les mesures necessàries per a complir les mesures d'higiene i/o prevenció per a les persones que hagen d'acudir als centres en la fase 1. En aquest sentit, s'haurà d'assegurar que tinguen permanentment a la seua disposició en els centres el material facilitat a aquests efectes per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

4. El que disposa el paràgraf anterior serà també aplicable a tots els treballadors i treballadores d'empreses que presten serveis en els centres, ja siga amb caràcter habitual o de manera puntual. Les empreses corresponents facilitaràn el material de protecció als seus treballadors i treballadores.

5. Si un treballador o treballadora començara a tindre símptomes compatibles amb la malaltia, caldrà contactar immediatament amb el telèfon habilitat per a aquest efecte per la Comunitat Valenciana (900300555). El treballador o treballadora haurà de col·locar-se una màscara i abandonar, en tot cas, el seu lloc de treball fins que la seua situació mèdica siga valorada per un professional sanitari. Aquesta situació serà comunicada també al Servei de Prevenció de Riscos Laborals per tal que adopte les mesures necessàries amb el personal que haja pogut estar en contacte amb aquesta persona.

#### *Cinquè. Activitats que es desenvoluparan en la fase 1*

1. Desinfecció i neteja, seguint el que estableix l'article 6 de l'Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, del Ministeri de Sanitat, i les indicacions que es preveuen en l'annex d'aquesta resolució.

2. Recepció del material de protecció que distribuirà la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport en tots els centres públics i privats concertats, i adquisició d'altres materials com ara mampares o cartellera per a les fases següents.

3. Instal·lació de les mesures de protecció adquirides, així com la senyalització necessària per a definir els itineraris de deambulació amb sentits diferents d'entrada i eixida i l'ús d'espais autoritzats.

4. Recepció de l'equipament i material que facilite la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport als centres públics.

5. Atenció, amb cita prèvia, a l'alumnat o a les seues famílies a fi de retirar del centre material educatiu o d'un altre tipus necessari per a continuar amb les seues activitats lectives no presencials i que el personal del centre prèviament haurà d'haver preparat para a lliurar-lo. En aquesta cita prèvia s'establirà la persona o persones que podran acudir al centre i els requisits de protecció que hauran de complir. A fi d'intentar disminuir en la mesura en què siga possible la bretxa digital i social que la pandèmia pugua estar ocasionant, es prestarà especial atenció de manera prioritària al préstec d'equips informàtics disponibles i operatius en els centres a l'alumnat que encara no disposa dels dispositius tecnològics necessaris per a continuar la formació a distància.

6. Preparació dels aspectes necessaris per a realitzar entre d'altres, i en el marc que les autoritats sanitàries determinen: el procés d'admissió de l'alumnat per al curs 2020-2021, l'atenció a determinats grups d'alumnes que es pugua dur a terme en la fase 2, la realització de les proves extraordinàries previstes en la Resolució de 4 de maig de 2020 de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional, així com de les proves d'avaluació de Batxillerat per a l'accés a la universitat.

7. La direcció dels centres haurà de determinar el personal docent i el personal d'administració i serveis necessari que ha d'acudir presencialment als centres, en els dies i hores que establisquen, per a la realització de les tasques indicades en els punts anteriors que no es puguin efectuar mitjançant teletreball. A aquest efecte, la direcció del centre haurà de dur un registre del personal present en el centre, l'horari i la tasca desenvolupada, amb aquesta finalitat la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport facilitarà un model normalitzat.

#### *Cuarto. Medidas de higiene y/o de prevención en los centros educativos*

1. Para el desarrollo de las actividades previstas en el artículo anterior, los centros educativos deberán cumplir las medidas de higiene y/o prevención contempladas en el artículo 19 de la Orden del Ministerio de Sanidad SND/399/2020, de 9 de mayo y las contempladas en el anexo de la presente resolución.

2. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte facilitará a todos los centros públicos y privados concertados el material de protección que han determinado las autoridades sanitarias.

3. Tal y como se contempla en los artículos 4, 5 y 6 de la citada orden del Ministerio de Sanidad, la dirección de los centros deberá adoptar las medidas necesarias para cumplir las medidas de higiene y/o prevención para las personas que tengan que acudir a los centros en la fase 1. En este sentido se asegurará que tengan permanentemente a su disposición en los centros el material facilitado a estos efectos por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

4. Lo dispuesto en el párrafo anterior será también aplicable a todos los trabajadores y trabajadoras de empresas que presten servicios en los centros, ya sea con carácter habitual o de forma puntual. Las empresas correspondientes facilitarán el material de protección a sus respectivos trabajadores o trabajadoras.

5. Si un trabajador o trabajadora empezara a tener síntomas compatibles con la enfermedad, se contactará de inmediato con el teléfono habilitado para ello por la Comunitat Valenciana (900300555). El trabajador se colocará una mascarilla, debiendo abandonar, en todo caso, su puesto de trabajo hasta que su situación médica sea valorada por un profesional sanitario. Esta situación se le comunicará también al Servicio de Prevención de Riesgos laborales para que adopte las medidas necesarias con el personal que haya podido estar en contacto con dicha persona.

#### *Quinto. Actividades que se desarrollarán en la fase 1*

1. Desinfección y limpieza, siguiendo lo establecido en el artículo 6 de la Orden del Ministerio de Sanidad SND/399/2020, de 9 de mayo y las indicaciones contempladas en el anexo de la presente resolución.

2. Recepción del material de protección que distribuirá la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte en todos los centros públicos y privados concertados y adquisición de otros materiales como mamparas o cartelería para las siguientes fases.

3. Instalación de las medidas de protección adquiridas, así como la señalización necesaria para definir los itinerarios de deambulación con sentidos distintos de entrada y salida y el uso de espacios autorizados.

4. Recepción del equipamiento y material que facilite la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte a los centros públicos.

5. Atención, tras cita previa, al alumnado o sus familias con el fin de retirar del centro material educativo o de otro tipo necesario para continuar con sus actividades lectivas no presenciales y que el personal del centro previamente habrá preparado para su entrega. En esta cita previa se establecerá la persona o personas que puedan acudir al centro y los requisitos de protección que deben cumplir. Con el objeto de intentar disminuir en la medida de lo posible la brecha digital y social que la pandemia pudiera estar ocasionando, se prestará especial atención de forma prioritaria al préstamo de equipos informáticos disponibles y operativos en los centros al alumnado que todavía no dispone de los dispositivos tecnológicos necesarios para continuar la formación a distancia.

6. Preparación de los aspectos necesarios para realizar entre otros, y en el marco que las autoridades sanitarias determinen: el proceso de admisión del alumnado para el curso 2020-2021, la atención a determinados grupos de alumnas y alumnos que se puedan realizar en la fase 2, la realización de las pruebas extraordinarias contempladas en la Resolució de 4 de mayo de 2020 de la Secretaria Autònoma de Educació i Formació Professional, así como de las pruebas de evaluación de Bachillerato para el acceso a la universidad.

7. La dirección de los centros determinará el personal docente y el personal de administración y servicios necesario que tiene que acudir presencialmente a los centros, en los días y horas que establezcan, para la realización de las tareas indicadas en los puntos anteriores que no se puedan realizar mediante teletreball. A este efecto, la dirección del centro llevará un registro del personal presente en el centro, el horario y la tarea desarrollada, para lo que la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte facilitará un modelo normalizado.

8. En tot cas, no podran convocar-se durant la fase 1 reunions presencials de claustre, consell escolar de centre i altres òrgans de coordinació didàctica, que seguiran desenvolupant-se telemàticament.

*Sisé. Personal especialment sensible*

1. Les persones pertanyents als col·lectius definits en cada moment pel Ministeri de Sanitat com a grups vulnerables per a la Covid-19 no s'incorporaran en la fase 1 del Pla per a la transició cap a una nova normalitat. Els col·lectius definits en el moment actual són persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia pulmonar crònica, immunodeficiència, càncer en fase de tractament actiu, embaràs i majors de 60 anys. Aquestes persones hauran de comunicar per mitjà d'una declaració responsable a la direcció del centre la impossibilitat d'incorporar-se en aquesta fase.

2. No podran assistir als centres educatius les persones que presenten símptomes o estiguen en aïllament domiciliari a causa d'un diagnòstic per Covid-19, o que es troben en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de Covid-19.

*Seté. Plans de contingència per a les fases següents*

La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport elaborarà amb la participació dels representants del professorat i dels comitès de salut i seguretat laboral, i l'assessorament de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (INVASSAT) els plans de contingència necessaris per a les fases següents definides pel Govern d'Espanya dins del Pla per a la transició cap a una nova normalitat.

*Huité. Informació i difusió*

Els membres dels equips directius es responsabilitzaran que tot el personal dels centres educatius siga coneixedor de les presents instruccions i del compliment d'aquestes.

*Nové. Assessorament i suport*

La Inspecció d'Educació, el personal dels centres de formació, innovació i recursos educatius (CEFIRE), l'Assessoria del Servei d'Educació Plurilingüe, les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport i les direccions generals amb competències en matèria d'educació, hauran de col·laborar amb les direccions dels centres educatius assessorant-les i donant suport a les actuacions desenvolupades.

*Deu. Entrada en vigor*

Aquestes instruccions entraran en vigor a les 00.00 hores del 14 de maig de 2020 i continuaran vigents mentre dure la fase 1, en els departaments de salut en què estan ubicats els diferents centres educatius, prevista en el Pla de transició cap a una nova normalitat.

València, 13 de maig de 2020.– El secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional: Miguel Soler Gracia.

8. En cualquier caso, no se podrán convocar en esta fase 1 reuniones presenciales de claustro, consejo escolar y otros órganos de coordinación didáctica, que se seguirán desarrollando de forma telemática.

*Sexto. Personal especialmente sensible*

1. Las personas pertenecientes a los colectivos definidos en cada momento por el Ministerio de Sanidad como grupos vulnerables para la Covid-19 no se incorporarán en la fase 1 del Plan para la transición hacia una nueva normalidad. Los colectivos definidos en el momento actual son personas con diabetes, enfermedad cardiovascular, incluida hipertensión, enfermedad pulmonar crónica, inmunodeficiencia, cáncer en fase de tratamiento activo, embarazo y mayores de 60 años. Estas personas comunicarán mediante una declaración responsable a la dirección del centro la imposibilidad de incorporarse en esta fase.

2. No podrán asistir a los centros educativos las personas que presenten síntomas o estén en aislamiento domiciliario debido a un diagnóstico por Covid-19, o que se encuentren en periodo de cuarentena domiciliaria por haber tenido contacto estrecho con alguna persona con síntomas o diagnosticada de Covid-19.

*Séptimo. Planes de contingencia para las siguientes fases*

La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte elaborará con la participación de los representantes del profesorado, de los comités de salud y seguridad laboral y el asesoramiento del Instituto Valenciano de Seguridad y Salud en el Trabajo (INVASSAT) los planes de contingencia necesarios para las siguientes fases definidas por el Gobierno de España dentro del Plan para la transición hacia una nueva normalidad.

*Octavo. Información y difusión*

Los miembros de los equipos directivos se responsabilizarán de que todo el personal de los centros educativos sea conocedor de las presentes instrucciones y de su cumplimiento.



*Noveno. Asesoramiento y apoyo*

La Inspección de Educación, el personal de los Centros de Formación, Innovación y Recursos Educativos (CEFIRE), las direcciones territoriales de Educación, Cultura y Deporte y las direcciones generales con competencias en materia de educación, colaborarán con las direcciones de los centros educativos asesorando y apoyando a las actuaciones desarrolladas.

*Diez. Entrada en vigor*

Las presentes instrucciones entrarán en vigor a las 00.00 horas del 14 de mayo de 2020 y mantendrán su vigencia mientras dure la fase 1, en los departamentos de salud en los que están ubicados los diferentes centros educativos, prevista en el Plan de transición hacia una nueva normalidad.

València, 13 de mayo de 2020.– El secretario autonómico de Educación y Formación Profesional: Miguel Soler Gracia.

 Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS DEL PERSONAL PROPI</b>	CODI: SPRL_DIPRL_11 DATA: 08/05/2020
	<b>DOCUMENT INFORMATIU DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS</b>	
<b>MESURES PREVENTIVES ENFRONT DE L'EXPOSICIÓ AL CORONAVIRUS (SARS-CoV-2) PER AL PERSONAL DOCENT I NO DOCENT EN LES TASQUES DE GESTIÓ A REALITZAR EN ELS CENTRES DOCENTS EN LA FASE 1 DEL PLA PER A LA TRANSICIÓ</b>		

D'acord amb les recomanacions que tant el Ministeri de Sanitat com la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública té disponible per a tota la població, el Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Personal Propi de la Generalitat informa de manera concreta de les recomanacions que estima que són d'adopció més immediata, en el moment present de prevenció de la COVID 19, per al personal docent i no docent del centre educatiu sempre que les actuacions realitzades siguen **estrictament necessàries** i complisquen amb les previsions realitzades per les autoritats per a l'inici de la desescalada ([Pla per a la transició a una nova normalitat, de 28 d'abril de 2020](#)), publicat pel Ministeri de Sanitat. [Annex II](#)) que són l'obertura dels centres educatius per a la seua **desinfecció i condicionament i el treball administratiu i preparatori del personal docent i auxiliar**.

#### 1. Consideracions generals:

Les mesures preventives de tipus organitzatiu i tècnic que cal adoptar han d'haver sigut garantides de manera prèvia a la realització de les actuacions tècniques.

Les mesures preventives generades pel SPRL com a conseqüència de l'avaluació de riscos en relació amb els riscos d'exposició a la COVID-19, seran addicionals i complementàries a la resta de mesures preventives implantades ja en el lloc de treball, amb motiu del compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Les mesures preventives i protectores que finalment s'adopten en el lloc de treball per a protegir el seu personal treballador han de seguir totes les instruccions i recomanacions previstes per l'autoritat sanitària en tot moment. En particular, les [Directrius de bones pràctiques als centres de treball. Mesures per a la prevenció de contagis de la COVID-19 del Ministeri de Sanitat](#).

És obligatori que el personal empleat públic trasllade al seu responsable immediat superior si està afectat o presenta símptomes de la malaltia del coronavirus. S'establirà contacte telefònic amb el 900 300 555 per a adoptar les mesures que indiquen les autoritats sanitàries, seguint el procediment establert per cada conselleria o organisme autònom.

[http://www.san.gva.es/web\\_estatica/coronavirus/coronavirus\\_va\\_files/Casa\\_contagiado\\_val.pdf](http://www.san.gva.es/web_estatica/coronavirus/coronavirus_va_files/Casa_contagiado_val.pdf).

## 2.- Mesures de prevenció en les tasques de gestió en els centres docents

### a) Durant el desplaçament al centre educatiu

- Sempre que pugues prioritza les opcions de mobilitat que millor garantisquen la distància interpersonal de 2 metres.
- Si realitzes el desplaçament caminant, hauràs de guardar la distància interpersonal quan vages caminant pel carrer.
- En els viatges en transport públic guarda la distància interpersonal i utilitza obligatòriament màscares que cobrisquen el nas i la boca.
- Si realitzes el desplaçament individual amb vehicle propi, s'hauran d'extremar les mesures de neteja i desinfecció a l'interior del vehicle.

S'hauran de reforçar les rutines de neteja i desinfecció, prestant especial atenció a les zones i elements més comuns al tacte, com és el cas de les manilles de les portes, els cinturons de seguretat i els seus elements d'obertura i tancament, comandaments de control, reposabraços i agafadors.

La neteja es recomana realitzar-la cada vegada que es faça ús del vehicle, amb tovalloleta o gel hidroalcohòlic i paper d'un sol ús. La desinfecció del vehicle, almenys una vegada al dia, es realitzarà amb els productes recomanats per les autoritats sanitàries amb capacitat de desinfecció ([viricides autoritzats](#)). Els desinfectants que tenen eficàcia comprovada contra els virus, dotats de coberta, són: el clor, l'alcohol, el peròxid d'hidrogen, els compostos d'amoni quaternari i els productes fenòlics. Per a això, s'hauran d'utilitzar guants i els equips de protecció individual que es troben indicats en el producte químic utilitzat. És important que no quede humitat en les zones netejades i, per a la neteja de superfícies, es recomana utilitzar material tèxtil d'un sol ús.

Els residus generats després de la neteja s'hauran d'eliminar adequadament en la bossa de plàstic amb tancament hermètic. Posteriorment, es procedirà a la higiene de mans amb gel hidroalcohòlic.

### b) Al centre educatiu:

- Atendre les instruccions i mesures de seguretat indicades a l'entrada al centre i seguir totes les normes establides i facilitades al centre davant de la potencial exposició al SARS-CoV (sentit de la marxa, accessos restringits, equips de protecció personal, gestió de residus, etc.).
- En la mesura del possible, s'haurà d'establir la distància mínima de seguretat. Per a això, es recomana:
  1. Implementar les mesures necessàries, dutes a terme al centre educatiu, per a minimitzar el contacte entre les persones treballadores i entre aquestes últimes i el potencial personal usuari que pugua concórrer al seu lloc de treball. En aquest sentit, la disposició dels llocs de treball, l'organització de la circulació de persones i la distribució d'espais (mobiliari, prestatgeries, corredors, etc.) al centre de treball ha d'haver sigut modificat en la mesura que siga possible, amb l'objectiu de garantir el manteniment de la distància de seguretat de 2 metres.

2. Es respectarà la senyalització establida i el flux organitzat del personal, s'afavorirà la marxa cap avant i evitant contactes, tant a la planta com a la resta de zones comunes, i haurà d'estar clarament senyalitzat el sentit de la marxa. Quan l'anterior no siga possible i una mateixa via s'utilitze per a tots dos sentits, es respectaran les distàncies de 2 metres quan el personal treballador es trobe en la posició més desfavorable (encreuament en el mateix punt).

3. S'utilitzaran aquells despatxos en els quals els llocs de treball s'hagen redistribuït de manera que entre les persones es mantinga una distància mínima de 2 metres entre si, o bé puguen col·locar-se mampares o altres elements físics de materials fàcils de netejar i desinfectar que actuen de barreres físiques de separació entre elles.

4. En la mesura que siga possible, s'evitaran les reunions en el treball en les quals no es puga garantir la capacitat permesa en aquest espai comú.

5. S'utilitzaran les escales, sobretot als primers pisos, sempre que quede garantida la distància de seguretat en els encreuaments de persones o bé s'haja destinat escales de pujada i escales de baixada diferenciades. Es respectarà la capacitat calculada i la prioritació d'accés en l'ús d'ascensors.

**- Extrema les mesures de precaució següents:**

✓ EVITA TOCAR-TE ELS ULLS, EL NAS O LA BOCA

✓ HIGIENE DE MANS

S'haurà de garantir la disponibilitat de solucions hidroalcohòliques per al personal del centre educatiu, amb la finalitat de garantir la neteja de les mans (a l'entrada i eixida del centre, després de l'ús d'objectes compartits, etc.). Per a aquells casos en els quals no es dispose de solució hidroalcohòlica per a la rentada immediata de mans, s'hauran d'utilitzar guants de protecció d'un sol ús.

Si les mans estan visiblement netes, la higiene de mans es realitzarà amb productes de base alcohòlica; si estan tacades o amb restes de fluids, es farà amb aigua i sabó antisèptic. Haver utilitzat els guants no eximeix de realitzar la correcta higiene de mans després de la seua retirada. Els guants no han de ser llavats o descontaminats amb solució hidroalcohòlica.

✓ HIGIENE RESPIRATÒRIA

Si tens símptomes respiratoris, hauràs de cobrir-te la boca i nas en tossir o esternudar amb un mocador d'un sol ús i tirar-lo en un contenidor de fem. Si no tens mocador de paper, has de tossir o esternudar sobre el teu braç en l'angle intern del colze, amb el propòsit de no contaminar les mans. Si pateixes un accés de tos inesperat i et cobreixes accidentalment amb la mà, hauràs d'evitar tocar-te els ulls, el nas o la boca, i immediatament, llavar-te les mans.

✓ ÚS D'OBJECTES

En la mesura que siga possible, s'haurà d'evitar compartir l'ús d'objectes durant la realització de la tasca. Si això no és possible, es netejaran i desinfectaran després del seu ús.

Es deixaran les portes obertes dels despatxos, aules, zones comunes, etc.

S'hauran de mantindre les taules i els llocs de treball totalment ordenats, per tal de facilitar les labors de neteja.

✓ EQUIPS DE PROTECCIÓ PERSONAL I ALTRES MESURES DE PROTECCIÓ

Es recorda que amb caràcter general no és necessari l'ús de protecció respiratòria, i que la primera mesura preventiva és guardar la distància de seguretat recomanada per l'autoritat sanitària.

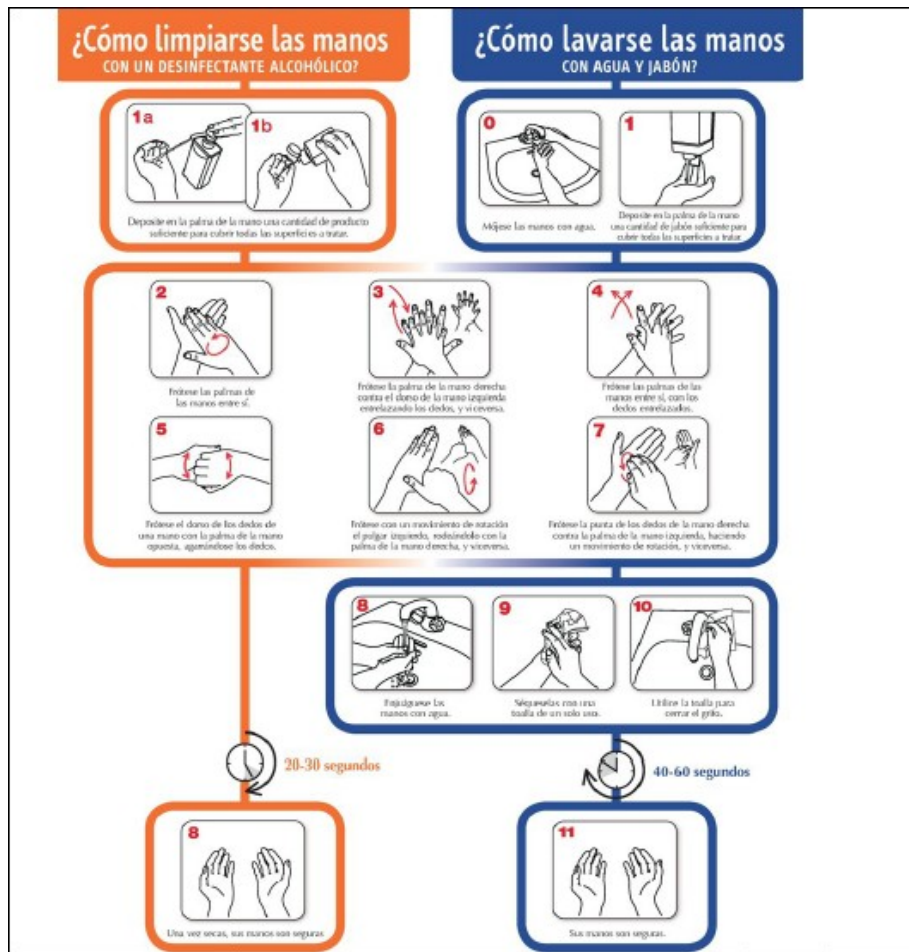
En el moment actual, amb la capacitat calculada per a cada estada del centre educatiu que serà utilitzada pel personal treballador, les mesures de distanciament entre llocs de treball fixos i la col·locació d'elements estructurals, el SPRL considera que no és necessària la utilització de protecció respiratòria durant l'estada al centre educatiu; llevat que l'autoritat sanitària ho recomane.

Com hem indicat anteriorment, el seu ús serà obligatori durant el desplaçament en transport públic. Vegeu l'annex 2. Protecció respiratòria.

En aquells casos en els quals no es dispose de solució hidroalcohòlica o la possibilitat de desplaçar-se per a la rentada immediata de mans amb aigua i sabó, es podrà disposar de guants de protecció d'un sol ús que hauran de complir amb la norma UNE-EN ISO 374.5:2016 amb marcat específic de virus, o bé guants de doble ús o d'ús dual que complisquen amb els requisits d'EPI anteriorment exigint i de producte sanitari. Vegeu l'annex 2. Protecció dèrmica.



**ANNEX 1. HIGIENE DE MANS**



**ANNEX 2**

**- PROTECCIÓ RESPIRATÒRIA**

**Colocación y ajuste**



			
<p>Lávate las manos antes de ponértela.</p>	<p>Con una mano sujeta la parte exterior y con la otra coloca las bandas de ajuste. La banda superior a la altura de las orejas/cráneo y la inferior, en la nuca.</p>	<p>Ajústala correctamente. Debe cubrir la boca, nariz y barbilla. Si dispone de clip de ajuste se presiona hasta que se adapte a la nariz.</p>	<p>Evita tocarla</p>

**Retirada**

			
<p>Se retira desde las bandas y se pasa por delante de la cara.</p>	<p>No se toca la parte externa.</p>	<p>Deséchala en el contenedor adecuado e higieniza tus manos.</p>	<p>Deséchala cuando esté húmeda. No la reutilices salvo que indique expresamente que es reutilizable.</p>

**- PROTECCIÓ DÈRMICA**

		
<p>Pellizcar por el exterior del primer guante</p>	<p>Retirar sin tocar la parte interior del guante</p>	<p>Retirar el guante en su totalidad</p>
		
<p>Recoger el primer guante con la otra mano</p>	<p>Retirar el segundo guante introduciendo los dedos por el interior</p>	<p>Retirar el guante sin tocar la parte externa del mismo</p>
		
<p>Retirar los dos guantes en el contenedor adecuado</p>		

 Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball	<b>SERVICIO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES DEL PERSONAL PROPIO</b>	CÓDIGO: SPRL_DIPRL_11 FECHA: 08/05/2020
	<b>DOCUMENTO INFORMATIVO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES</b>	
<b>MEDIDAS PREVENTIVAS FRENTE A LA EXPOSICIÓN AL CORONAVIRUS (SARS-CoV-2) PARA EL PERSONAL DOCENTE Y NO DOCENTE EN LAS TAREAS DE GESTIÓN A REALIZAR EN LOS CENTROS DOCENTES EN LA FASE1 DEL PLAN PARA LA TRANSICIÓN</b>		

De acuerdo con las recomendaciones que tanto el Ministerio de Sanidad como la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública tiene disponible para toda la población, desde el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Personal Propio de la Generalitat se informa de manera concreta de las recomendaciones que estima son de adopción más inmediata, en el momento presente de prevención de la Covid\_19, para el personal docente y no docente del centro educativo cuyas actuaciones sean **estrictamente necesarias** y cumplan con las previsiones realizadas por las autoridades para el inicio de la desescalada ([Plan para la transición a una nueva normalidad, de 28 de abril de 2020](#)), publicado por el Ministerio de Sanidad. [Anexo II](#)) **que son la apertura de los centros educativos para su desinfección y acondicionamiento y el trabajo administrativo, y preparatorio de los docentes y el personal auxiliar.**

1. Consideraciones generales:

Las medidas preventivas de tipo organizativo y técnico que se deben adoptar deben haber sido garantizadas de forma previa a la realización de las actuaciones técnicas.

Las medidas preventivas generadas por el SPRL como consecuencia de la evaluación de riesgos en relación con los riesgos de exposición al COVID-19, **serán adicionales y complementarias** al resto de medidas preventivas implantadas ya en el puesto de trabajo, con motivo del cumplimiento de la normativa en materia de prevención de riesgos laborales.

Las medidas preventivas y protectoras que finalmente se adopten en el puesto de trabajo para proteger a su personal trabajador deben seguir todas las instrucciones y recomendaciones previstas por la autoridad sanitaria en todo momento. En particular, las [Directrices de buenas prácticas en los centros de trabajo. Medidas para la prevención de contagios del COVID-19 del Ministerio de Sanidad.](#)

Es obligatorio que el personal empleado público traslade a su responsable inmediato superior si está afectado o presenta síntomas de la enfermedad del coronavirus. Se establecerá contacto telefónico con el 900 300 555 para adoptar las medidas que indiquen las autoridades sanitarias, siguiendo el procedimiento establecido por cada conselleria u organismo autónomo.

[http://www.san.gva.es/web\\_estatica/coronavirus/coronavirus\\_va\\_files/Casa\\_contagiat\\_val.pdf](http://www.san.gva.es/web_estatica/coronavirus/coronavirus_va_files/Casa_contagiat_val.pdf).

## 2.- Medidas de prevención en las tareas de gestión en los centros docentes

### a) Durante el desplazamiento al centro educativo

- Siempre que puedas prioriza las opciones de movilidad que mejor garanticen la distancia interpersonal de 2 metros.
- Si vas a realizar el desplazamiento andando deberás guardar la distancia interpersonal cuando vayas caminando por la calle.
- En los viajes en transporte público guarda la distancia interpersonal y utiliza obligatoriamente mascarillas que cubran nariz y boca.
- Si vas a realizar el desplazamiento individual con vehículo propio se deberán extremar las medidas de limpieza y desinfección en el interior del vehículo.

Se deberán reforzar las rutinas de limpieza y desinfección, prestando especial atención a las zonas y elementos más comunes al tacto, como es el caso de las manillas de las puertas, los cinturones de seguridad y sus elementos de apertura y cierre, mandos de control, apoyabrazos y asideros.

La limpieza se recomienda realizarla cada vez que se haga uso del vehículo, con toallita o gel hidroalcohólico y papel desechable. La desinfección del vehículo, al menos una vez al día, se realizará con los productos recomendados por las autoridades sanitarias con capacidad de desinfección (**virucidas autorizados**). Los desinfectantes que tienen eficacia comprobada contra los virus, dotados de cubierta, son: el cloro, el alcohol, el peróxido de hidrógeno, los compuestos de amonio cuaternario y los productos fenólicos. Para ello, se deberán utilizar guantes y los equipos de protección individual que se encuentren indicados en el producto químico utilizado. Es importante que no quede humedad en las zonas limpiadas y, para la limpieza de superficies, se recomienda utilizar material textil desechable.

Los residuos generados tras la limpieza se deberán eliminar adecuadamente en la bolsa de plástico con cierre hermético. Posteriormente, se procederá a la higiene de manos con gel hidroalcohólico.

### b) En el centro educativo:

- **Atender las instrucciones y medidas de seguridad indicadas a la entrada al centro** y seguir todas las normas establecidas y facilitadas en el centro frente a la potencial exposición al SARS-CoV (sentido de la marcha, accesos restringidos, equipos de protección personal, gestión de residuos, etc.).
- En la medida de lo posible, se deberá establecer **la distancia mínima de seguridad**. Para ello, se recomienda:

1. Implementar las medidas necesarias, llevadas a cabo en el centro educativo, para minimizar el contacto entre las personas trabajadoras y entre estas últimas y los potenciales usuarios que puedan concurrir en su lugar de trabajo. En este sentido, la disposición de los puestos de trabajo, la organización de la circulación de personas y la distribución de espacios (mobiliario, estanterías, pasillos, etc.) en el centro de

trabajo debe haber sido modificada en la medida de lo posible, con el objetivo de garantizar el mantenimiento de la distancias de seguridad de **2 metros**.

2. Se respetará la señalización establecida y el flujo organizado del personal, favoreciendo la marcha hacia adelante y evitando cruces, tanto en la planta como en el resto de zonas comunes, debiendo estar claramente señalizado el sentido de la marcha. Cuando lo anterior no sea posible y una misma vía se utilice para ambos sentidos, se respetarán las distancias de 2 metros cuando el personal trabajador se encuentre en la posición más desfavorable (cruce en el mismo punto).

3. Se utilizarán aquellos despachos en los que los puestos de trabajo se hayan redistribuido de forma que entre las personas se mantengan una distancia mínima de 2 metros entre sí, o bien puedan colocarse mamparas u otros elementos físicos de materiales fáciles de limpiar y desinfectar que actúen de barreras físicas de separación entre ellos.

4. En la medida de lo posible, se evitarán las reuniones en el trabajo en las que no se pueda garantizar el aforo permitido en ese espacio común.

5. Se utilizarán las escaleras, sobre todo a los primeros pisos, siempre que quede garantizada la distancia de seguridad en los cruces de personas o bien se haya destinado escaleras de subida y escaleras de bajada diferenciadas. Se respetará el aforo calculado y la priorización de acceso en el uso de ascensores.

**- Extremar las siguientes medidas de precaución:**

✓ EVITAR TOCARSE LOS OJOS, LA NARIZ O LA BOCA

✓ HIGIENE DE MANOS

Se deberá garantizar la disponibilidad de soluciones hidroalcohólicas para el personal del centro educativo, con el fin de garantizar la limpieza de las manos (a la entrada y salida del centro, tras el uso de objetos compartidos, etc.). Para aquellos casos en los que no se disponga de solución hidroalcohólica para el lavado inmediato de manos, se deberá utilizar de guantes de protección desechables.

Si las manos están visiblemente limpias, la higiene de manos se realizará con productos de base alcohólica; si estuvieran manchadas o con restos de fluidos, se hará con agua y jabón antiséptico. El haber utilizado los guantes no exime el realizar la correcta higiene de, manos tras su retirada. Los guantes no deben ser lavados o descontaminados con solución hidroalcohólica.

✓ HIGIENE RESPIRATORIA

Si tiene síntomas respiratorios deberá cubrirse la boca y nariz al toser o estornudar con un pañuelo desechable y tirarlo en un contenedor de basura. Si no tiene pañuelo de papel debe toser o estornudar sobre su brazo en el ángulo interno del codo, con el propósito de no contaminar las manos. Si sufre un acceso de tos inesperado y se cubre accidentalmente con la mano, deberá evitar tocarse los ojos, la nariz o la boca, e inmediatamente, lavarse las manos.

✓ USO DE OBJETOS

Se deberá, en la medida de lo posible, evitar compartir el uso de objetos durante la realización de la tarea. Si ello no es posible, se procederá a su limpieza y desinfección tras su uso.

Se dejarán las puertas abiertas de los despachos, aulas, zonas comunes, etc.

Se deberán mantener las mesas y lugares de trabajo totalmente recogidos, facilitando así las labores de limpieza.

✓ EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y OTRAS MEDIDAS DE PROTECCIÓN.

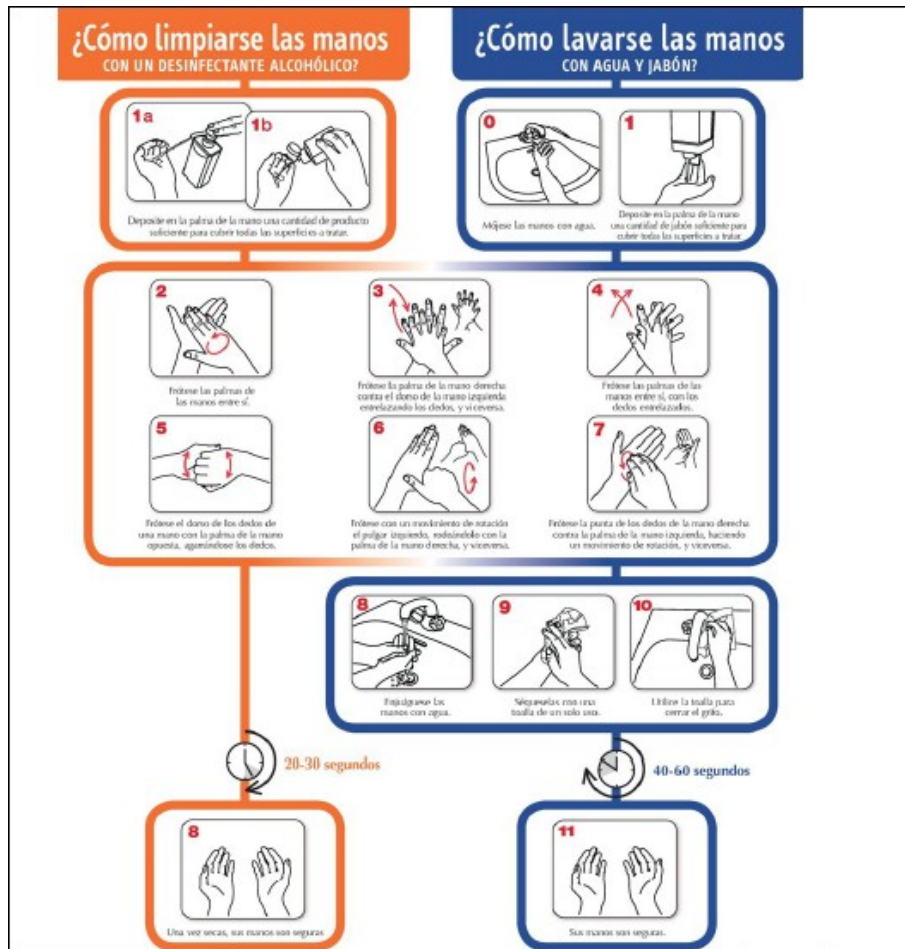
Se recuerda que con carácter general **no es necesario el uso de protección respiratoria**, siendo la primera medida preventiva el establecimiento de la distancia de seguridad recomendada por la autoridad sanitaria.

En el momento actual, con el aforo calculado para cada estancia del centro educativo que va a ser utilizado por el personal trabajador y las medidas de distanciamiento entre puestos de trabajo fijos y la colocación de elementos estructurales, el SPRL considera que no es necesaria la utilización de protección respiratoria durante la estancia en el centro educativo; salvo que la autoridad sanitaria lo recomiende.

Como hemos indicado anteriormente, su uso será obligatorio durante el desplazamiento en transporte público. Véase anexo 2. Protección respiratoria.

En aquellos casos en los que no se disponga de solución hidroalcohólica o la posibilidad de desplazarse para el lavado inmediato de manos con agua y jabón, se podrá disponer de guantes de protección desechables que deberán cumplir con la norma UNE-EN ISO 374.5:2016 con marcado específico de virus, o bien guantes de doble uso o de uso dual que cumplan con los requisitos de EPI anteriormente exigido y de producto sanitario. Véase anexo 2. Protección dérmica.

**ANEXO 1. HIGIENE DE MANOS**



**ANEXO 2**

**- PROTECCIÓN RESPIRATORIA**

**Colocación y ajuste**

			
<p>Lávate las manos antes de ponértela.</p>	<p>Con una mano sujeta la parte exterior y con la otra coloca las bandas de ajuste. La banda superior a la altura de las orejas/cráneo y la inferior, en la nuca.</p>	<p>Ajústala correctamente. Debe cubrir la boca, nariz y barbilla. Si dispone de clip de ajuste se presiona hasta que se adapte a la nariz.</p>	<p>Evita tocarla</p>

**Retirada**

			
<p>Se retira desde las bandas y se pasa por delante de la cara.</p>	<p>No se toca la parte externa.</p>	<p>Deséchala en el contenedor adecuado e higieniza tus manos.</p>	<p>Deséchala cuando esté húmeda. No la reutilices salvo que indique expresamente que es reutilizable.</p>

**- PROTECCIÓN DÉRMICA**

		
<p>Pellizcar por el exterior del primer guante</p>	<p>Retirar sin tocar la parte interior del guante</p>	<p>Retirar el guante en su totalidad</p>
		
<p>Recoger el primer guante con la otra mano</p>	<p>Retirar el segundo guante introduciendo los dedos por el interior</p>	<p>Retirar el guante sin tocar la parte externa del mismo</p>
		
<p>Retirar los dos guantes en el contenedor adecuado</p>		