

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 12 de febrer de 2020, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, per la qual s'estableixen el calendari i el procés d'inscripció i matriculació per a la realització de la prova unificada de certificació dels nivells del Marc Comú Europeu de Referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües (MCER), dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, corresponent a la convocatòria de 2020. [2020/1353]

L'article 4.1 del Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual es fixen les exigències mínimes del nivell bàsic a efectes de certificació, s'estableix el currículum bàsic dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i s'estableixen les equivalències entre els ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats en diversos plans d'estudis i els d'aquest reial decret, estableix que «els ensenyaments de nivell bàsic dels idiomes han de tindre les característiques i l'organització que les administracions educatives determinen».

El Reial decret 1/2019, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial determina que les administracions educatives regularan les proves terminals, que realitzarà el professorat, per a l'obtenció dels certificats oficials dels nivells bàsic, intermedi i avançat.

El Decret 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana, té per objecte establir les característiques i l'organització dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana, així com fixar el currículum dels nivells Bàsic A2, Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2 dels idiomes alemany, espanyol, francès, anglès, italià, portuguès, romanès i valencià i dels nivells Bàsic A2, Intermedi B1, Intermedi B2 i Avançat C1 dels idiomes àrab, xinès, èuscar, grec, japonès i rus.

L'article 3.4 de l'Ordre de 31 de gener de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen l'avaluació i la promoció dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana, estableix que, en finalitzar l'últim curs dels diferents nivells en què siga necessària la superació de la prova de certificació, l'alumne o l'alumna podrà realitzar l'esmentada prova (DOGV 5706, 19.02.2008).

De la mateixa manera, l'article 14 de l'Ordre 87/2013, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen l'organització i el funcionament de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, especifica que, respecte de la prova de certificació, el referent normatiu és el determinat en l'Ordre de 10 de març de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la prova de certificació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana. Aquesta normativa regula la prova de certificació en tot allò que no contradiga el Reial decret 1/2019.

L'article 14 de l'Ordre 87/2013 també estableix la possibilitat de convocar proves extraordinàries de certificació per a cada idioma i nivell i determina que la convocatòria de les proves serà inclosa en la resolució de convocatòries de proves de certificació per a cada curs acadèmic, emesa per la direcció general amb competències en matèria d'ensenyaments de règim especial.

Per mitjà de la Resolució de 22 de novembre de 2019, del director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, van ser nomenats els membres de la comissió coordinadora de la prova de certificació per al curs acadèmic 2019-2020 (DOGV 8697, 13.12.2019).

Per tot això, en virtut de les competències que m'atribueix el Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resolc:

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 12 de febrero de 2020, de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, por la cual se establecen el calendario y el proceso de inscripción y matriculación para la realización de la prueba unificada de certificación de los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas (MCER), de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana, correspondiente a la convocatoria de 2020. [2020/1353]

El artículo 4.1 del Real decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el cual se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación, se establece el currículum básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, y se establecen las equivalencias entre las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en varios planes de estudios y los de este real decreto, establece que «las enseñanzas de nivel básico de los idiomas tendrán las características y la organización que las administraciones educativas determinen».

El Real decreto 1/2019, de 11 de enero, por el cual se establecen los principios básicos comunes de a evaluación aplicables en las pruebas de certificación oficial de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial determina que las administraciones educativas regularán las pruebas terminales, que realizará el profesorado, para la obtención de los certificados oficiales de los niveles básico, intermedio y avanzado.

El Decreto 242/2019, de 25 de octubre, de establecimiento de las enseñanzas y del currículum de idiomas de régimen especial en la Comunidad Valenciana, tiene por objeto establecer las características y la organización de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Valenciana, así como fijar el currículum de los niveles Básico A2, Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2 de los idiomas alemán, español, francés, inglés, italiano, portugués, rumano y valenciano y de los niveles Básico A2, Intermedio B1, Intermedio B2 y Avanzado C1 de los idiomas árabe, chino, euskera, griego, japonés y ruso.

El artículo 3.4 de la Orden de 31 de enero de 2008, de la Conselleria de Educación, por la cual se regulan la evaluación y la promoción de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Valenciana, establece que, al finalizar el último curso de los diferentes niveles en que sea necesaria la superación de la prueba de certificación, el alumno o la alumna podrá realizar la mencionada prueba (DOGV 5706, 19.02.2008).

Del mismo modo, el artículo 14 de la Orden 87/2013, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la cual se regulan la organización y el funcionamiento de las escuelas oficiales de idiomas de la Comunidad Valenciana, especifica que, respecto a la prueba de certificación, el referente normativo es lo determinado en la Orden de 10 de marzo de 2008, de la Conselleria de Educación, por la cual se regula la prueba de certificación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Valenciana. Esta normativa regula la prueba de certificación en todo aquello que no contradiga el Real decreto 1/2019.

El artículo 14 de la Orden 87/2013 también establece la posibilidad de convocar pruebas extraordinarias de certificación para cada idioma y nivel y determina que la convocatoria de las pruebas será incluida en la resolución de convocatorias de pruebas de certificación para cada curso académico, emitida por la dirección general con competencias en materia de enseñanzas de régimen especial.

Por medio de la Resolución de 22 de noviembre de 2019, del director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, fueron nombrados los miembros de la comisión coordinadora de la prueba de certificación para el curso académico 2019-2020 (DOGV 8697, 13.12.2019).

Por todo esto, en virtud de las competencias que me atribuye el Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, resuelvo:



Primer. Calendari de realització i convocatòries de les Proves Unificades de Certificació (PUC)

1. El calendari de realització de les quatre activitats de llengua escrites de la PUC de la convocatòria ordinària del curs 2019-2020 serà el que figura en l'annex I d'aquesta resolució.

2. El calendari de realització de les quatre activitats de llengua escrites de la PUC de la convocatòria extraordinària de setembre de 2020 serà el que figura com a annex II d'aquesta resolució.

3. La convocatòria de proves unificades de certificació del nivell B1 s'aplicarà en les següents llengües: alemany, anglés, àrab, espanyol per a estrangers, èuscar, francès, grec, italià, portugués, romanès, rus i valencià.

4. La convocatòria de proves unificades de certificació del nivell B2 s'aplicarà en les següents llengües: alemany, anglés, àrab, espanyol per a estrangers, francès, italià, portugués, rus, valencià i xinès.

5. La convocatòria de proves unificades de certificació del nivell C1 s'aplicarà en les següents llengües: alemany, anglés, espanyol per a estrangers, francès, italià, portugués i valencià.

6. La convocatòria de proves unificades de certificació del nivell C2 s'aplicarà en les següents llengües: anglés, espanyol per a estrangers, francès i valencià.

7. Una vegada impartides les 120 hores lectives en els cursos dels diferents nivells en què siga necessària la superació de la PUC, la direcció d'estudis de cada EOI podrà determinar el calendari de realització de la part de producció i coproducció orals i de mediació oral, sempre a partir del dia 25 de maig de 2020. Es tindrà en compte, a l'hora d'organitzar l'esmentada prova, la necessitat de donar prioritat, per qüestions organitzatives, als idiomes anglés i valencià. En qualsevol cas, la publicació de les dates de les activitats de producció i coproducció orals i de mediació oral es farà abans del dia 11 de maig de 2020.

8. El calendari de realització de l'activitat de producció i coproducció oral i de mediació oral de la PUC de la convocatòria extraordinària de setembre de 2020 serà l'establert i publicat en cadascuna de les escoles oficials d'idiomes. La prova de producció i coproducció oral i de mediació oral podrà tindre lloc abans de les parts escrites.

9. L'ordre de la convocatòria per a la realització de les parts de producció i coproducció orals i de mediació oral començarà per la lletra O, d'acord amb la Resolució de 7 de març de 2019, de la Direcció General de Centres i Personal Docent, per la que es fa públic el resultat del sorteig a què fa referència l'article 38 del Decret 40/2016, que regula l'admissió en els centres docents públics i privats concertats que impartisquen ensenyaments d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria i batxillerat, per al curs 2019/2020.

10. Tot l'alumnat de les escoles oficials d'idiomes, de qualsevol de les modalitats, que haja obtingut la qualificació de NO APTE en la convocatòria ordinària de la prova unificada de certificació podrà presentar-se, en la convocatòria extraordinària, a les activitats de llengua en què haja obtingut un percentatge de puntuació inferior al 65 % i no podrà tornar a presentar-se a activitats de llengua en què haja obtingut un percentatge de puntuació d'un 65 % o superior. En el cas que l'alumne o l'alumna no s'haja presentat en la convocatòria extraordinària a una activitat de llengua en què, en la convocatòria ordinària, haja obtingut una puntuació igual o superior al 50 % i inferior al 65 %, se li guardarà la nota de la convocatòria ordinària d'aquestes activitats per a calcular la nota global i en cap cas se li assignarà la qualificació de NO PRESENTAT. En el cas que s'hi haja presentat, es calcularà la nota global prenent el resultat de la convocatòria extraordinària.

11. Tots els candidats i les candidates de les proves que no hagen superat la PUC hauran de realitzar la prova de la convocatòria extraordinària en la mateixa escola on van realitzar la prova de la convocatòria ordinària.

12. Els llistats provisionals dels resultats dels exàmens de la convocatòria ordinària de juny hauran d'estar publicats abans del 26 de juny de 2020 a les 21.00 hores.

13. Els llistats provisionals dels resultats dels exàmens de la convocatòria extraordinària de setembre hauran d'estar publicats abans del 16 de setembre de 2020 a les 21.00 hores.

Primero. Calendario de realización y convocatorias de las Pruebas Unificadas de Certificación (PUC)

1. El calendario de realización de las cuatro actividades de lengua escritas de la PUC de la convocatoria ordinaria del curso 2019-2020 será el que figura en el anexo I de esta resolución.

2. El calendario de realización de las cuatro actividades de lengua escritas de la PUC de la convocatoria extraordinaria de septiembre de 2020 será el que figura como anexo II de esta resolución.

3. La convocatoria de pruebas unificadas de certificación del nivel B1 se aplicará en las siguientes lenguas: alemán, inglés, árabe, español para extranjeros, euskera, francés, griego, italiano, portugués, rumano, ruso y valenciano.

4. La convocatoria de pruebas unificadas de certificación del nivel B2 se aplicará en las siguientes lenguas: alemán, inglés, árabe, español para extranjeros, francés, italiano, portugués, ruso, valenciano y chino.

5. La convocatoria de pruebas unificadas de certificación del nivel C1 se aplicará en las siguientes lenguas: alemán, inglés, español para extranjeros, francés, italiano, portugués y valenciano.

6. La convocatoria de pruebas unificadas de certificación del nivel C2 se aplicará en las siguientes lenguas: inglés, español para extranjeros, francés y valenciano.

7. Una vez impartidas las 120 horas lectivas en los cursos de los diferentes niveles en que sea necesaria la superación de la PUC, la jefatura de estudios de cada EOI podrá determinar el calendario de realización de la parte de producción y coproducción orales y de mediación oral, siempre a partir del día 25 de mayo de 2020. Se tendrá en cuenta, a la hora de organizar la mencionada prueba, la necesidad de dar prioridad, por cuestiones organizativas, a los idiomas inglés y valenciano. En cualquier caso, la publicación de las fechas de las actividades de producción y coproducción orales y de mediación oral se hará antes del día 11 de mayo de 2020.

8. El calendario de realización de la actividad de producción y coproducción oral y de mediación oral de la PUC de la convocatoria extraordinaria de septiembre de 2020 será el establecido y publicado en cada una de las escuelas oficiales de idiomas. La prueba de producción y coproducción oral y de mediación oral podrá tener lugar antes de las partes escritas.

9. El orden de la convocatoria para la realización de las partes de producción y coproducción orales y de mediación oral empezará por la letra O, de acuerdo con la Resolución de 7 de marzo de 2019, de la Dirección General de Centros y Personal Docente, por la que se hace público el resultado del sorteo al que hace referencia el artículo 38 del Decreto 40/2016, que regula la admisión en los centros docentes públicos y privados concertados que impartan enseñanzas de educación infantil, educación primaria, educación secundaria obligatoria y bachillerato, para el curso 2019/2020.

10. Todo el alumnado de las escuelas oficiales de idiomas, de cualquiera de las modalidades, que haya obtenido la calificación de NO APTO en la convocatoria ordinaria de la Prueba Unificada de Certificación podrá presentarse, en la convocatoria extraordinaria, a las actividades de lengua en que haya obtenido un porcentaje de puntuación inferior al 65 % y no podrá volver a presentarse a actividades de lengua en que haya obtenido un porcentaje de puntuación de un 65 % o superior. En el supuesto de que el alumno o la alumna no se haya presentado en la convocatoria extraordinaria a una actividad de lengua en que, en la convocatoria ordinaria, haya obtenido una puntuación igual o superior al 50 % e inferior al 65 %, se le guardará la nota de la convocatoria ordinaria de estas actividades para calcular la nota global y en ningún caso se le asignará la calificación de NO PRESENTADO. En el supuesto de que se haya presentado, se calculará la nota global tomando el resultado de la convocatoria extraordinaria.

11. Todos los candidatos y las candidatas de las pruebas que no hayan superado la PUC tendrán que realizar la prueba de la convocatoria extraordinaria en la misma escuela donde realizaron la prueba de la convocatoria ordinaria.

12. Los listados provisionales de los resultados de los exámenes de la convocatoria ordinaria de junio tendrán que estar publicados antes del 26 de junio de 2020 a las 21.00 horas.

13. Los listados provisionales de los resultados de los exámenes de la convocatoria extraordinaria de septiembre tendrán que estar publicados antes del 16 de septiembre de 2020 a las 21.00 horas.



Segon. Condicions generals

1. De conformitat amb el que disposa la normativa vigent, per inscriure's en la prova de certificació dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2 serà requisit imprescindible tindre setze anys complits l'any natural en què se celebre la prova.

2. La matriculació en la PUC no exigeix haver cursat cap ensenyament previ en les escoles oficials d'idiomes.

3. El fet d'estar matriculat o matriculada en un curs conduent a la PUC dels nivells B1, B2, C1 i C2 en una escola oficial d'idiomes no comporta la inscripció automàtica en les proves. Aquest alumnat haurà de formalitzar la inscripció exclusivament per via telemàtica i en el període que estableix aquesta resolució.

4. Per formalitzar la matrícula en la PUC en qualsevol nivell i idioma d'una escola oficial d'idiomes de la Comunitat Valenciana, l'alumnat lliure del curs 2019-2020 haurà de pagar la taxa que corresponga, amb els descomptes que preveu la normativa.

5. A més, l'alumnat matriculat durant el curs 2019-2020 en alguna de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana podrà presentar-se, en qualitat d'alumnat lliure, a la PUC en un idioma diferent d'aquell en què estiga matriculat. Aquest alumnat haurà de realitzar la matrícula en el mateix període i condicions que l'alumnat lliure.

6. Així mateix, l'alumnat oficial durant el curs 2019-2020 en alguna de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, en cursos tant conduents com no conduents a la prova de certificació, podrà presentar-se a la prova d'un nivell superior o inferior del mateix idioma en el mateix període i condicions que l'alumnat lliure. En cas de superar la prova, podrà matricular-se en les mateixes condicions de prioritat de l'alumnat matriculat en el nivell següent al que haja superat. En cas de no superar-la en la convocatòria ordinària ni en l'extraordinària, l'alumnat tindrà dret a matricular-se en el curs següent al que li corresponga segons la normativa vigent.

7. La matriculació en la prova comportarà l'enregistrament de la prova corresponent a les activitats de llengua de producció i coproducció oral i de mediació oral. El material enregistrat no podrà ser reproduït amb finalitats distintes de l'avaluadora.

8. Segons la normativa vigent, els ciutadans i les ciutadanes de qualsevol nacionalitat podran matricular-se en un idioma estranger diferent de l'oficial del país on van realitzar l'escolarització obligatòria.

9. L'alumnat que haja obtingut la qualificació global de NO APTE en la PUC i haja obtingut un percentatge de puntuació mínim d'un 50 % en cadascuna de les activitats de llengua avaluades podrà promocionar al següent curs i matricular-se al juliol com la resta de l'alumnat oficial, sense perjudici de decidir presentar-se a la convocatòria extraordinària de la PUC per optar al certificat. Aquesta promoció tindrà la consideració de prova de nivell i no produirà efectes per a l'obtenció del certificat corresponent.

10. La matrícula a la prova de certificació estarà limitada per la capacitat d'espais i recursos humans de les seues realització.

11. En cada escola oficial d'idiomes es podrà consultar la llista provisional i definitiva dels alumnes inscrits i matriculats en la PUC.

Tercer. Inscripció de l'alumnat oficial durant el curs 2019-2020

1. L'alumnat que, al llarg del curs acadèmic 2019-2020, estiga matriculat en alguna de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana en l'últim curs de nivell B1, B2, C1 o C2 podrà inscriure's per a realitzar la PUC en l'escola oficial d'idiomes on curse els estudis. Aquesta inscripció es farà exclusivament per via telemàtica i estarà exempta del pagament de taxes.

2. El període perquè aquest alumnat s'inscriba en la PUC comprendrà des de les 12.00 hores del dia 17 de febrer fins a les 23.59 hores del dia 23 de febrer de 2020. L'enllaç del procediment telemàtic per a l'alumnat oficial és el següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=17070&version=amp

3. Una vegada finalitzat el termini d'inscripció, les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana faran públiques en els taulers d'anuncis i la web del centre les llistes provisionals dels alumnes inscrits en la PUC el dia 30 de març de 2020. Els candidats i candidates

Segundo. Condiciones generales

1. De conformidad con lo que dispone la normativa vigente, para inscribirse en la prueba de certificación de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2 será requisito imprescindible tener dieciséis años cumplidos el año natural en que se celebre la prueba.

2. La matriculación en la PUC no exige haber cursado ninguna enseñanza previa en las escuelas oficiales de idiomas.

3. El hecho de estar matriculado o matriculada en un curso conducente a la PUC de los niveles B1, B2, C1 y C2 en una escuela oficial de idiomas no comporta la inscripción automática en las pruebas. Este alumnado deberá formalizar la inscripción exclusivamente por vía telemática y en el periodo que establece esta resolución.

4. Para formalizar la matrícula en la PUC en cualquier nivel e idioma de una escuela oficial de idiomas de la Comunidad Valenciana, el alumnado libre del curso 2019-2020 deberá pagar la tasa que corresponda, con los descuentos que prevé la normativa.

5. Además, el alumnado matriculado durante el curso 2019-2020 en alguna de las escuelas oficiales de idiomas de la Comunidad Valenciana podrá presentarse, en calidad de alumnado libre, a la PUC en un idioma diferente de aquel en que esté matriculado. Este alumnado tendrá que realizar la matrícula en el mismo periodo y condiciones que el alumnado libre.

6. Asimismo, el alumnado oficial durante el curso 2019-2020 en alguna de las escuelas oficiales de idiomas de la Comunidad Valenciana, en cursos tanto conducentes como no conducentes a la prueba de certificación, podrá presentarse a la prueba de un nivel superior o inferior del mismo idioma en el mismo periodo y condiciones que el alumnado libre. En caso de superar la prueba, podrá matricularse en iguales condiciones de prioridad del alumnado matriculado en el nivel siguiente al que haya superado. En caso de no superarla en la convocatoria ordinaria ni en la extraordinaria, el alumnado tendrá derecho a matricularse en el curso siguiente al que le corresponda según la normativa vigente.

7. La matriculación en la prueba comportará la grabación de la prueba correspondiente a las actividades de lengua de producción y coproducción oral y de mediación oral. El material grabado no podrá ser reproducido con fines distintos del evaluador.

8. Según la normativa vigente, los ciudadanos y las ciudadanas de cualquier nacionalidad podrán matricularse en un idioma extranjero diferente del oficial del país donde realizaron la escolarización obligatoria.

9. El alumnado que haya obtenido la calificación global de NO APTO en la PUC y haya obtenido un porcentaje de puntuación mínimo de un 50 % en cada una de las actividades de lengua evaluadas podrá promocionar en el siguiente curso y matricularse en julio como el resto del alumnado oficial, sin perjuicio de decidir presentarse a la convocatoria extraordinaria de la PUC para optar al certificado. Esta promoción tendrá la consideración de prueba de nivel y no producirá efectos para la obtención del certificado correspondiente.

10. La matrícula a la prueba de certificación estará limitada por la capacidad de espacios y recursos humanos de las sedes de realización.

11. En cada escuela oficial de idiomas se podrá consultar la lista provisional y definitiva de los alumnos inscritos y matriculados en la PUC.

Tercero. Inscripción del alumnado oficial durante el curso 2019-2020

1. El alumnado que, a lo largo del curso académico 2019-2020, esté matriculado en alguna de las escuelas oficiales de idiomas de la Comunidad Valenciana en el último curso de nivel B1, B2, C1 o C2 podrá inscribirse para realizar la PUC en la escuela oficial de idiomas donde curse los estudios. Esta inscripción se hará exclusivamente por vía telemática y estará exenta del pago de tasas.

2. El periodo para que este alumnado se inscriba la PUC comprenderá desde las 12.00 horas del día 17 de febrero hasta las 23.59 horas del día 23 de febrero de 2020. El enlace del procedimiento telemático para el alumnado oficial es el siguiente:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=17070&version=amp

3. Una vez finalizado el plazo de inscripción, las escuelas oficiales de idiomas de la Comunidad Valenciana harán públicas en los tableros de anuncios y la web del centro las listas provisionales de los alumnos inscritos en la PUC el día 30 de marzo de 2020. Los candidatos y can-

exclusos disposaran fins al 3 d'abril per poder esmenar la causa que n'haja motivat l'exclusió. Així mateix, els candidats i candidates que hagen detectat errors en les seues dades hauran de comunicar-ho a la secretaria del centre per escrit en el mateix termini, perquè siguen esmenats. Les reclamacions, si és el cas, s'adreçaran al director o directora de l'escola oficial d'idiomes corresponent.

4. Una vegada esmenades les errades, les escoles oficials d'idiomes exposaran les llistes definitives de l'alumnat inscrit en la PUC al tauler d'anuncis abans del dia 8 d'abril de 2020.

Quart. Matriculació de l'alumnat lliure

1. Per poder matricular-se en la PUC, l'alumnat lliure haurà de fer la matrícula per via telemàtica.

2. L'alumnat que haja estat matriculat prèviament en una EOI dins de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana distinta de l'EOI on vol presentar-se a la prova no haurà d'abonar l'obertura d'expedient, però haurà d'adjuntar un document que certifique que va estar matriculat en una EOI de la Comunitat Valenciana, com ara un expedient acadèmic, un document o resguard de matrícula, una certificació acadèmica o un certificat de nivell. En cas de no tindre cap document i sempre abans de la finalització del termini de matrícula de la PUC, haurà de demanar al seu centre d'origen documentació expedida per l'EOI que acredite que anteriorment havia estat cursant estudis o havia estat matriculat en una prova de certificació com a alumnat lliure. Dins de l'assistent telemàtic haurà de marcar la casella de «trasllat d'expedient», pagar la taxa corresponent i pujar aquest document com a adjunt.

3. El període de matriculació telemàtica d'aquest alumnat en la PUC comprendrà des de les 12.00 hores del dia 24 de febrer de 2020 fins a les 23.59 hores del dia 2 de març de 2020. L'enllaç del procediment telemàtic per a l'alumnat lliure és el següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=2540&version=amp.

4. L'alumnat lliure que es matricule per primera vegada i en més d'un idioma haurà de pagar només una obertura d'expedient.

En cas que es matricule en més d'un idioma i en escoles oficials d'idiomes diferents, haurà d'abonar la taxa de trasllat d'expedient i adjuntar en el procés telemàtic el justificant de matrícula en l'altre idioma.

5. El dia 30 de març de 2020 les escoles oficials d'idiomes faran públiques les llistes provisionals dels alumnes matriculats en la PUC. Els candidats i candidates exclusos disposaran fins al 3 d'abril per poder esmenar la causa que n'haja motivat l'exclusió. Així mateix, els candidats i candidates que hagen detectat errors en les seues dades hauran de comunicar-ho a la secretaria del centre per escrit en el mateix termini, perquè siguen esmenats. Les reclamacions, si és el cas, s'adreçaran al director o directora de l'escola oficial d'idiomes corresponent.

6. Una vegada esmenades les errades, les escoles oficials d'idiomes exposaran les llistes definitives dels alumnes matriculats en la PUC al tauler d'anuncis abans del dia 8 d'abril de 2020.

Cinqué. Documentació que cal aportar per a formalitzar la matrícula

1. La matrícula de tot l'alumnat, tant oficial com lliure, es realitzarà exclusivament de manera telemàtica, inclòs el pagament de la taxa en el cas de l'alumnat lliure.

2. L'alumnat lliure haurà d'adjuntar la documentació següent en el tràmit telemàtic, si escau:

- Títol de família nombrosa.
- Títol de família monoparental.
- Víctimes de violència de gènere: resolució judicial o administrativa.
- Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu: certificat oficial expedit per l'òrgan competent de benestar social.
- Víctimes de terrorisme: acreditació del ministeri amb competències en aquesta matèria.
- Trasllat d'expedient: certificat de matrícula d'acord amb el punt 2 de la base quarta d'aquesta resolució o justificant de matrícula en l'altre idioma en els casos contemplats en el punt 4 de la base quarta d'aquesta resolució.

3. L'administració es reserva el dret a sol·licitar posteriorment els documents originals aportats telemàticament per comprovar la veracitat.

didatas exclusos dispondrán hasta el 3 de abril para poder enmendar la causa que haya motivado la exclusión. Asimismo, los candidatos y candidatas que hayan detectado errores en sus datos tendrán que comunicarlo a la secretaría del centro por escrito en el mismo plazo, para que sean enmendados. Las reclamaciones, si es el caso, se dirigirán al director o directora de la escuela oficial de idiomas correspondiente.

4. Una vez enmendados los errores, las escuelas oficiales de idiomas expondrán las listas definitivas del alumnado inscrito en la PUC en el tablón de anuncios antes del día 8 de abril de 2020.

Cuarto. Matriculación del alumnado libre

1. Para poder matricularse en la PUC, el alumnado libre deberá hacer la matrícula por vía telemática.

2. El alumnado que haya sido matriculado previamente en una EOI dentro del ámbito territorial de la Comunidad Valenciana distinta de la EOI donde quiere presentarse a la prueba no tendrá que abonar la apertura de expediente, pero tendrá que adjuntar un documento que certifique que estuvo matriculado en una EOI de la Comunidad Valenciana, como por ejemplo un expediente académico, un documento o resguardo de matrícula, una certificación académica o un certificado de nivel. En caso de no tener ningún documento y siempre antes de la finalización del plazo de matrícula de la PUC, tendrá que pedir a su centro de origen documentación expedida por la EOI que acredite que anteriormente había estado cursando estudios o había estado matriculado en una prueba de certificación como alumnado libre. Dentro del asistente telemático deberá marcar la casilla de «traslado de expediente», pagar la tasa correspondiente y subir este documento como adjunto.

3. El periodo de matriculación telemática de este alumnado en la PUC comprenderá desde las 12.00 horas del día 24 de febrero de 2020 hasta las 23.59 horas del día 2 de marzo de 2020. El enlace del procedimiento telemático para el alumnado libre es el siguiente: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=2540&version=amp.

4. El alumnado libre que se matricule por primera vez y en más de un idioma tendrá que pagar solo una apertura de expediente.

En caso de que se matricule en más de un idioma y en escuelas oficiales de idiomas diferentes, tendrá que abonar la tasa de traslado de expediente y adjuntar en el proceso telemático el justificante de matrícula en el otro idioma.

5. El día 30 de marzo de 2020 las escuelas oficiales de idiomas harán públicas las listas provisionales de los alumnos matriculados en la PUC. Los candidatos y candidatas exclusos dispondrán hasta el 3 de abril para poder enmendar la causa que haya motivado la exclusión. Asimismo, los candidatos y candidatas que hayan detectado errores en sus datos tendrán que comunicarlo a la secretaría del centro por escrito en el mismo plazo, para que sean enmendados. Las reclamaciones, si es el caso, se dirigirán al director o directora de la escuela oficial de idiomas correspondiente.

6. Una vez enmendados los errores, las escuelas oficiales de idiomas expondrán las listas definitivas de los alumnos matriculados en la PUC en el tablón de anuncios antes del día 8 de abril de 2020.

Quinto. Documentación que hay que aportar para formalizar la matrícula

1. La matrícula de todo el alumnado, tanto oficial como libre, se realizará exclusivamente de manera telemática, incluido el pago de la tasa en el caso del alumnado libre.

2. El alumnado libre tendrá que adjuntar la documentación siguiente en el trámite telemático, si procede:

- Título de familia numerosa.
- Título de familia monoparental.
- Víctimas de violencia de género: resolución judicial o administrativa.
- Alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo: certificado oficial expedido por el órgano competente de bienestar social.
- Víctimas de terrorismo: acreditación del ministerio con competencias en esta materia.
- Traslado de expediente: certificado de matrícula de acuerdo con el punto 2 de la base cuarta de esta resolución o justificante de matrícula en el otro idioma en los casos contemplados en el punto 4 de la base cuarta de esta resolución.

3. La administración se reserva el derecho a solicitar posteriormente los documentos originales aportados telemáticamente para comprobar la veracidad.



4. Els ciutadans i les ciutadanes de qualsevol nacionalitat podran matricular-se en un idioma estranger diferent de l'oficial del país en què van realitzar l'escolarització obligatòria.

Si hi ha coincidència entre la llengua pròpia del país del que és nacional i la llengua de la qual desitgen examinar-se, hauran d'aportar presencialment a la secretaria del centre el justificant de matrícula telemàtica i una certificació acadèmica d'escolarització obligatòria, o, a falta d'això, una declaració jurada, en què s'acredite que la llengua en què va realitzar l'escolarització obligatòria és diferent d'aquella de la qual vol examinar-se.

Sisé. Alumnat de That's English!

1. L'alumnat matriculat que haja superat el mòdul 4 de *That's English!* obtindrà automàticament la certificació de nivell A2. L'alumnat matriculat en el mòdul 8 de *That's English!* podrà inscriure's per a la realització de la PUC de nivell B1 en cas d'haver superat aquest mòdul. L'alumnat matriculat en el mòdul 12 de *That's English!* podrà inscriure's per a la realització de la PUC de nivell B2 en cas d'haver superat aquest mòdul.

2. Per facilitar que aquest alumnat pugua presentar-se a la PUC corresponent en la convocatòria de 2020, l'última avaluació (de la segona convocatòria) es realitzarà abans de l'inici de la celebració de la PUC dels nivells B1 i B2 respectivament.

3. El període d'inscripció, exclusivament per via telemàtica, per a aquest alumnat serà des de les 12.00 hores del 18 de maig fins a les 23.59 hores del 19 de maig de 2020. L'enllaç del procediment telemàtic per a l'alumnat de *That's English!* és el següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=17070&version=amp.

4. La data de realització de la part de producció i coproducció oral i mediació oral de l'examen per a aquest alumnat tindrà lloc l'últim dia de la data de realització de cada nivell, d'acord amb el llistat publicat el dia 11 de maig al qual fa esment el punt 7 de l'apartat primer d'aquesta resolució.

Seté. Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu

Per tal d'adaptar la duració i les condicions de realització de la prova unificada de certificació a les característiques de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, aquests hauran d'acreditar la seua situació personal mitjançant certificats expedits per l'administració competent o amb la documentació pertinent, tal com indica l'article 13 de l'Ordre de 10 de març de 2008, de la Conselleria d'Educació. Així mateix, hauran de marcar expressament el tipus d'adaptació que necessiten i sol·licitar les mesures necessàries.

Procediment:

Amb aquesta finalitat, s'han de tindre en compte les consideracions següents:

1. L'alumnat ha d'acreditar les necessitats educatives de suport educatiu i el tipus d'adaptació que sol·licita en el mateix moment d'efectuar la inscripció o matrícula telemàtica, adjuntant els documents pertinents en un sol arxiu en format PDF. Per tant, l'alumnat no ha d'entregar presencialment cap documentació relativa a la sol·licitud d'adaptació en la secretaria del centre.

2. En el cas de l'alumnat matriculat oficialment en les EOI i que ja tinga reconeguda la seua adaptació per al curs 2019-2020, aquest no haurà de sol·licitar-la de nou en el tràmit telemàtic.

3. L'alumnat amb necessitats de suport educatiu que s'inscriba en més d'una prova unificada de certificació haurà de sol·licitar adaptació per a cadascuna de les llengües en què estiga matriculat, adjuntant en cada cas la documentació pertinent.

4. Una comissió conjunta de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme i de la Direcció General d'Inclusió Educativa valorarà les sol·licituds presentades i emetrà un informe que determine les necessitats específiques de suport educatiu de l'alumne o l'alumna i, si és procedent, la proposta d'adaptació per a cada examen. En l'elaboració de l'informe es tindran en compte les adaptacions que se li hagen realitzat durant la seua escolarització, que han d'estar acreditades amb la documentació corresponent, llevat que es tracte de situacions sobrevingudes degudament acreditades.

Una vegada resoltes les sol·licituds, la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme comunicarà totes les adaptaci-

4. Los ciudadanos y las ciudadanas de cualquier nacionalidad podrán matricularse en un idioma extranjero diferente del oficial del país en que realizaron la escolarización obligatoria.

Si hay coincidencia entre la lengua propia del país del que es nacional y la lengua de la cual deseen examinarse, tendrán que aportar presencialmente en la secretaria del centro el justificante de matrícula telemática y una certificación académica de escolarización obligatoria, o, a falta de esto, una declaración jurada, en que se acredite que la lengua en que realizó la escolarización obligatoria es diferente de aquella de la cual quiere examinarse.

Sexto. Alumnado de That's English!

1. El alumnado matriculado que haya superado el modulo 4 de *That's English!* obtendrá automáticamente la certificación de nivel A2. El alumnado matriculado en el módulo 8 de *That's English!* podrá inscribirse para la realización de la PUC de nivel B1 en caso de haber superado este módulo. El alumnado matriculado en el módulo 12 de *That's English!* podrá inscribirse para la realización de la PUC de nivel B2 en caso de haber superado este módulo.

2. Para facilitar que este alumnado pueda presentarse a la PUC correspondiente en la convocatoria de 2020, la última evaluación (de la segunda convocatoria) se realizará antes del inicio de la celebración de la PUC de los niveles B1 y B2 respectivamente.

3. El periodo de inscripción, exclusivamente por vía telemática, para este alumnado será desde las 12.00 horas del 18 de mayo hasta las 23.59 horas del 19 de mayo de 2020. El enlace del procedimiento telemático para el alumnado de *That's English!* es el siguiente:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=17070&version=amp.

4. La fecha de realización de la parte de producción y coproducción oral y mediación oral del examen para este alumnado tendrá lugar el último día de la fecha de realización de cada nivel, de acuerdo con el listado publicado el día 11 de mayo al cual hace mención el punto 7 del apartado primero de esta resolución.

Séptimo. Alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo

Para adaptar la duración y las condiciones de realización de la Prueba Unificada de Certificación a las características del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, estos tendrán que acreditar su situación personal mediante certificados expedidos por la administración competente o con la documentación pertinente, tal como indica el artículo 13 de la Orden de 10 de marzo de 2008, de la Conselleria de Educación. Asimismo, tendrán que marcar expresamente el tipo de adaptación que necesitan y solicitar las medidas necesarias.

Procedimiento:

Con esta finalidad, se deben tener en cuenta las consideraciones siguientes:

1. El alumnado tiene que acreditar las necesidades educativas de apoyo educativo y el tipo de adaptación que solicita en el mismo momento de efectuar la inscripción o matrícula telemática, adjuntando los documentos pertinentes en un solo archivo en formato PDF. Por lo tanto, el alumnado no tiene que entregar presencialmente ninguna documentación relativa a la solicitud de adaptación en la secretaria del centro.

2. En el caso del alumnado matriculado oficialmente en las EOI y que ya tenga reconocida su adaptación para el curso 2019-2020, este no tendrá que solicitarla de nuevo en el trámite telemático.

3. El alumnado con necesidades de apoyo educativo que se inscriba en más de una prueba unificada de certificación tendrá que solicitar adaptación para cada una de las lenguas en que esté matriculado, adjuntando en cada caso la documentación pertinente.

4. Una comisión conjunta de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo y de la Dirección General de Inclusión Educativa valorará las solicitudes presentadas y emitirá un informe que determine las necesidades específicas de apoyo educativo del alumno o la alumna y, si es procedente, la propuesta de adaptación para cada examen. En la elaboración del informe se tendrán en cuenta las adaptaciones que se le hayan realizado durante su escolarización, que tienen que estar acreditadas con la documentación correspondiente, salvo que se trate de situaciones sobrevinidas debidamente acreditadas.

Una vez resueltas las solicitudes, la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo comunicará todas las adapta-



ons, autoritzades i no autoritzades, a cadascuna de les escoles oficials d'idiomes en què es realitzarà la prova unificada de certificació perquè la direcció pugua notificar la resolució de l'adaptació a les persones interessades.

5. L'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu matriculat en la prova unificada de certificació podrà comprovar la resolució de la seua sol·licitud d'adaptació a partir del dia 30 de març en la secretaria del centre de l'escola oficial d'idiomes on estiga inscrit o matriculat.

En cas d'errades o denegació de l'adaptació, l'alumnat podrà sol·licitar, fins al 3 d'abril, a la secretaria del centre, la revisió de la seua sol·licitud d'adaptació amb la documentació oportuna, si escau. Les sol·licituds, si és el cas, es presentaran en la secretaria del centre on estiga inscrit o matriculat en la prova i s'adreçaran al Servei d'Idiomes i Programes Europeus.

Les escoles oficials d'idiomes que hagen registrat sol·licituds de revisió remetran al Servei d'Idiomes i Programes Europeus un llistat amb aquestes sol·licituds, així com la documentació presentada, en format digital, abans del 8 d'abril, després de la finalització del període de revisió. Aquest alumnat obtindrà resposta en la secretaria del centre on estiga inscrit o matriculat en la PUC abans del 27 d'abril.

Huitè. Taxes

1. La taxa que cal pagar pels drets d'examen és la que es determina en l'article 14.2-5 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes i en l'article 9 de la Llei 9/2019, de 23 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat.

2. Caldrà aplicar les exempcions a l'alumnat que siga membre de família nombrosa de categoria especial, als que hagen sigut víctimes de bandes armades o elements terroristes o siguen familiars d'aquells, als que siguen membres de família monoparental de categoria especial i als que siguen víctimes d'actes de violència de gènere, així com als qui es troben en algun dels supòsits d'exempció a què es refereix l'article 14.2-2 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes.

3. D'acord amb l'article 14.2-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, caldrà aplicar les bonificacions a l'alumnat que siga membre de família nombrosa de categoria general, membre de família monoparental de categoria general, així com a l'alumnat lliure de la prova de valencià recollit en l'article 9 de la Llei 9/2019, de 23 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat.

4. De conformitat amb el que estableix l'article 1.2.6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, correspondrà la devolució de la taxa quan aquesta s'haja ingressat amb caràcter previ a la utilització del domini públic, a la prestació del servei o a la realització de l'activitat de la qual es tracte, i aquesta utilització, prestació o realització no tinga lloc finalment per causes no imputables, directament o indirectament, al subjecte passiu. L'usuari ha de sol·licitar la devolució de taxes a través de l'EOI corresponent i és el centre el que remetrà tota la documentació al Servei de Programació Econòmica i Pressupostos de la Conselleria d'Educació Cultura i Esport.

En la sol·licitud presentada per la persona interessada o la interessada, l'exposició dels fets ha d'estar degudament emplenada, amb indicació de la taxa concreta sol·licitada i amb explicació clara de les circumstàncies per les quals se sol·licita la devolució. Les sol·licituds que no continguen aquesta informació seran desestimades per falta de justificació.

S'ha d'adjuntar documentació que acredite les circumstàncies alegades per sol·licitar la devolució, com ara discapacitat, família nombrosa, etc. i han d'haver estat vigents en la data en què s'haja realitzat el pagament.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 12 de febrer de 2020.– El director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme: Rubén Trenzano Juan.

ciones, autorizadas y no autorizadas, a cada una de las escuelas oficiales de idiomas en que se realizará la Prueba Unificada de Certificación para que la dirección pueda notificar la resolución de la adaptación a las personas interesadas.

5. El alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo matriculado en la Prueba Unificada de Certificación podrá comprobar la resolución de su solicitud de adaptación a partir del día 30 de marzo en la secretaría del centro de la escuela oficial de idiomas donde esté inscrito o matriculado.

En caso de errores o denegación de la adaptación, el alumnado podrá solicitar, hasta el 3 de abril, a la secretaria del centro, la revisión de su solicitud de adaptación con la documentación oportuna, si procede. Las solicitudes, si es el caso, se presentarán en la secretaría del centro donde esté inscrito o matriculado en la prueba y se dirigirán al Servicio de Idiomas y Programas Europeos.

Las escuelas oficiales de idiomas que hayan registrado solicitudes de revisión remitirán al Servicio de Idiomas y Programas Europeos un listado con estas solicitudes, así como la documentación presentada, en formato digital, antes del 8 de abril, después de la finalización del período de revisión. Este alumnado obtendrá respuesta en la secretaría del centro donde esté inscrito o matriculado en la PUC antes del 27 de abril.

Octavo. Tasas

1. La tasa que hay que pagar por los derechos de examen es la que se determina en el artículo 14.2-5 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas y en el artículo 9 de la Ley 9/2019, de 23 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat.

2. Habrá que aplicar las exenciones al alumnado que sea miembro de familia numerosa de categoría especial, a los que hayan sido víctimas de bandas armadas o elementos terroristas o sean familiares de aquellos, a los que sean miembros de familia monoparental de categoría especial y a los que sean víctimas de actos de violencia de género, así como a los que se encuentren en alguno de los supuestos de exención a los que se refiere el artículo 14.2-2 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas.

3. De acuerdo con el artículo 14.2-6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, habrá que aplicar las bonificaciones al alumnado que sea miembro de familia numerosa de categoría general, miembro de familia monoparental de categoría general, así como al alumnado libre de la prueba de valenciano recogido en el artículo 9 de la Ley 9/2019, de 23 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat.

4. De conformidad con lo que establece el artículo 1.2.6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, correspondrá la devolución de la tasa cuando esta se haya ingresado con carácter previo a la utilización del dominio público, a la prestación del servicio o a la realización de la actividad de la cual se trate, y esta utilización, prestación o realización no tenga lugar finalmente por causas no imputables, directamente o indirectamente, al sujeto pasivo. El usuario tiene que solicitar la devolución de tasas a través de la EOI correspondiente y es el centro el que remitirá toda la documentación al Servicio de Programación Económica y Presupuestos de la Conselleria de Educación Cultura y Deporte.

En la solicitud presentada por la persona interesada o la interesada, la exposición de los hechos tiene que estar debidamente rellena, con indicación de la tasa concreta solicitada y con explicación clara de las circunstancias por las cuales se solicita la devolución. Las solicitudes que no contengan esta información serán desestimadas por falta de justificació.

Se tiene que adjuntar documentación que acredite las circunstancias alegadas para solicitar la devolución, como por ejemplo discapacidad, familia numerosa, etc. y tienen que haber estado vigentes en la fecha en que se haya realizado el pago.

Contra esta resolución, que no pone fin a la vía administrativa, se puede interponer un recurso de alzada ante la Secretaría Autònoma de Educación y Formació Profesional en el plazo de un mes a contar del día siguiente de publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo que establecen los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 12 de febrer de 2020.– El director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo: Rubén Trenzano Juan.

ANNEX I
Calendari de les proves unificades de certificació 2020

CALENDARI DE LA PROVA DE CERTIFICACIÓ Convocatòria ordinària 2020				
DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
25 maig	26 maig	27 maig	28 maig	29 maig
			09.00 GREC B1	09.00 ITALIÀ C1
			16.00 VALENCIÀ C1	16.00 ANGLÈS B1
1 juny	2 juny	3 juny	4 juny	5 juny
09.00 VALENCIÀ B1	09.00 FRANCÉS C1	09.00 PORTUGUÉS B1	09.00 ÀRAB B1	09.00 FRANCÉS C2
16.00 ANGLÈS B2	16.00 VALENCIÀ B2	16.00 ANGLÈS C1	16.00 VALENCIÀ C2	16.00 PORTUGUÉS B2
8 juny	9 juny	10 juny	11 juny	12 juny
09.00 RUS B1	09.00 ESPANYOL B1	09.00 ESPANYOL B2	09.00 ESPANYOL C1	09.00 PORTUGUÉS C1
16.00 ALEMANY C1				16.00 ANGLÈS C2
15 juny	16 juny	17 juny	18 juny	19 juny
09.00 ESPANYOL C2	09.00 RUS B2	09.00 ALEMANY B1	09.00 FRANCÉS B1	09.00 ALEMANY B2
16.00 FRANCÉS B2	16.00 ITALIÀ B2	16.00 XINÈS B2	16.00 ITALIÀ B1	16.00 ÈUSCAR B1
22 juny	23 juny	24 juny	25 juny	26 juny
09.00 ÀRAB B2				
16.00 ROMANÈS B1				

ANNEX II
Calendari de les proves unificades de certificació 2020

CALENDARI DE LA PROVA DE CERTIFICACIÓ Convocatòria extraordinària 2020				
DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
	1 SETEMBRE	2 SETEMBRE	3 SETEMBRE	4 SETEMBRE
		Matí ANGLÈS B1 C2 ITALIÀ B1	Matí VALENCIÀ B1 C1	Matí VALENCIÀ C2
		Vesprada ÀRAB B1 FRANCÉS B1 C1	Vesprada ANGLÈS B2	Vesprada ANGLÈS C1 ITALIÀ C1
7 SETEMBRE	8 SETEMBRE	9 SETEMBRE	10 SETEMBRE	11 SETEMBRE
Matí PORTUGUÉS B1 C1 RUS B1	Matí ESPANYOL B1 C1	Matí XINÈS B2 RUS B2	Matí ALEMANY B2 ESPANYOL B2 C2	Matí PORTUGUÉS B2
Vesprada ÀRAB B2 GREC B1	Vesprada	Vesprada ROMANÈS B1 ÈUSCAR B1	Vesprada VALENCIÀ B2 FRANCÉS B2 C2	Vesprada ALEMANY B1 C1 ITALIÀ B2

DISTRIBUCIÓ HORÀRIA DE LES PROVES EXTRAORDINÀRIES DE CERTIFICACIÓ 2020

DISTRIBUCIÓ HORÀRIA DE LA PROVA DE CERTIFICACIÓ Convocatòria extraordinària 2020			
Horari de matí:		Horari de vesprada:	
B1	B2/C1/C2	B1	B2/C1/C2
Producció i coproducció de textos escrits: 8.30 h	Producció i coproducció de textos escrits: 8.30 h	Producció i coproducció de textos escrits: 15.30 h	Producció i coproducció de textos escrits: 15.30 h
Mediació escrita: 10.30 h	Mediació escrita: 11.00 h	Mediació escrita: 17.30 h	Mediació escrita: 18.00 h
Comprensió de textos orals: 11.30 h	Comprensió de textos orals: 12.00 h	Comprensió de textos orals: 18.30 h	Comprensió de textos orals: 19.00 h
Comprensió de textos escrits: 12.30 h	Comprensió de textos escrits: 13.00	Comprensió de textos escrits: 19.30 h	Comprensió de textos escrits: 20.00 h

* * * * *

ANEXO I

Calendario de las pruebas unificadas de certificación 2020

CALENDARIO DE LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN Convocatoria ordinaria 2020				
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
25 mayo	26 mayo	27 mayo	28 mayo	29 mayo
			09:00 GRIEGO B1	09:00 ITALIANO C1
			16:00 VALENCIANO C1	16:00 INGLÉS B1
1 junio	2 junio	3 junio	4 junio	5 junio
09:00 VALENCIANO B1	09:00 FRANCÉS C1	09:00 PORTUGUÉS B1	09:00 ÁRABE B1	09:00 FRANCÉS C2
16:00 INGLÉS B2	16:00 VALENCIANO B2	16:00 INGLÉS C1	16:00 VALENCIANO C2	16:00 PORTUGUÉS B2
8 junio	9 junio	10 junio	11 junio	12 junio
09:00 RUSO B1	09:00 ESPAÑOL B1	09:00 ESPAÑOL B2	09:00 ESPAÑOL C1	09:00 PORTUGUÉS C1
16:00 ALEMÁN C1				16:00 INGLÉS C2
15 junio	16 junio	17 junio	18 junio	19 junio
09:00 ESPAÑOL C2	09:00 RUSO B2	09:00 ALEMÁN B1	09:00 FRANCÉS B1	09:00 ALEMÁN B2
16:00 FRANCÉS B2	16:00 ITALIANO B2	16:00 CHINO B2	16:00 ITALIANO B1	16:00 EUSKERA B1
22 junio	23 junio	24 junio	25 junio	26 junio
09:00 ÁRABE B2				
16:00 RUMANO B1				

ANEXO II
Calendario de las pruebas unificadas de certificación 2020

CALENDARIO DE LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN Convocatoria extraordinaria 2020				
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
	1 SEPTIEMBRE	2 SEPTIEMBRE	3 SEPTIEMBRE	4 SEPTIEMBRE
		Mañana INGLÉS B1 C2 ITALIANO B1	Mañana VALENCIANO B1 C1	Mañana VALENCIANO C2
		Tarde ÁRABE B1 FRANCÉS B1 C1	Tarde INGLÉS B2	Tarde INGLÉS C1 ITALIANO C1
7 SEPTIEMBRE	8 SEPTIEMBRE	9 SEPTIEMBRE	10 SEPTIEMBRE	11 SEPTIEMBRE
Mañana PORTUGUÉS B1 C1 RUSO B1	Mañana ESPAÑOL B1 C1	Mañana CHINO B2 RUSO B2	Mañana ALEMÁN B2 ESPAÑOL B2 C2	Mañana PORTUGUÉS B2
Tarde ÁRABE B2 GRIEGO B1	Tarde	Tarde RUMANO B1 EUSKERA B1	Tarde VALENCIANO B2 FRANCÉS B2 C2	Tarde ALEMÁN B1 C1 ITALIANO B2

DISTRIBUCIÓN HORARIA DE LAS PRUEBAS EXTRAORDINARIAS DE CERTIFICACIÓN 2020

DISTRIBUCIÓN HORARIA DE LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN Convocatoria extraordinaria 2020			
Horario de mañana:		Horario de tarde:	
B1	B2/C1/C2	B1	B2/C1/C2
Producción y coproducción de textos escritos: 8:30 h	Producción y coproducción de textos escritos: 8:30 h	Producción y coproducción de textos escritos: 15:30 h	Producción y coproducción de textos escritos: 15:30 h
Mediación escrita: 10:30 h	Mediación escrita: 11:00 h	Mediación escrita: 17:30 h	Mediación escrita: 18:00 h
Comprensión de textos orales: 11:30 h	Comprensión de textos orales: 12:00 h	Comprensión de textos orales: 18:30 h	Comprensión de textos orales: 19:00 h
Comprensión de textos escritos: 12:30 h	Comprensión de textos escritos: 13:00	Comprensión de textos escritos: 19:30 h	Comprensión de textos escritos: 20:00 h